



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนด้านทรัพยากรบุคคล พ.ศ. 2566 สิ้นสุดไตรมาส 4

ประเด็นการดำเนินงาน : งานบริหารงานทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
1. เพื่อให้หอภาพยนตร์มีเจ้าหน้าที่ ที่มีคุณสมบัติและความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ยังว่างอยู่	หอภาพยนตร์สามารถบรรจุเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติและความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งงาน	สรรหาเจ้าหน้าที่ในอัตราที่ยังว่างอยู่เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและมีศักยภาพตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566	<p>ไตรมาส 1</p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหาแต่ยังไม่ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p>-เจ้าหน้าที่พัสดุ 1 อัตรา (อัตราทดแทน)</p> <p>ไตรมาส 2</p> <p>ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกเจ้าหน้าที่พัสดุ 1 อัตรา (อัตราทดแทน) เรียบร้อยแล้วโดยจะเริ่มปฏิบัติงาน 1 พฤษภาคม 2566 อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหานักจัดกิจกรรมภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง 1 อัตรา (อัตราทดแทน)</p> <p>ไตรมาส 3</p> <p>อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหานักจัดกิจกรรมภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง 1 อัตรา (อัตราทดแทน) สิ้นสุดการรับสมัครวันที่ 30 มิถุนายน 2566 โดยมีกำหนดการทดสอบความรู้ความสามารถในวันที่ 25 กรกฎาคม 2566</p> <p>ไตรมาส 4</p>	<p>เบี้ยประชุม</p> <p>คณะกรรมการบริหารงานบุคคล</p> <p>156,000 บาท</p>	<p>เบี้ยประชุม</p> <p>คณะกรรมการบริหารงานบุคคล</p> <p>148,000 บาท</p>

ประเด็นการดำเนินงาน : งานบริหารงานทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
				อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหานักจัดกิจกรรมภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง 1 อัตรา		
2. เพื่อให้หอภาพยนตร์มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI) และสมรรถนะ (Competency) ของเจ้าหน้าที่ที่เหมาะสม	หอภาพยนตร์สามารถประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะของเจ้าหน้าที่ ปีละ 2 ครั้ง	-ประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะ ครั้งที่ 1 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 -ประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะ ครั้งที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566	ไตรมาส 1 จัดทำตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทุกตำแหน่งเสร็จสิ้นในเดือน ธันวาคม 2565 ไตรมาส 2 เจรจาตกลงตัวชี้วัดระหว่างผู้อำนวยการกับหัวหน้าฝ่ายและเจ้าหน้าที่ เสร็จสิ้นในเดือน กุมภาพันธ์ 2566 และจัดส่งแบบตัวชี้วัดให้กับหัวหน้าฝ่ายเพื่อแจ้งเจ้าหน้าที่แต่ละฝ่ายทราบเสร็จสิ้นในเดือน มีนาคม 2566 ไตรมาส 3 ทบทวนตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำหรับการประเมินครั้งที่ 2 ทุกตำแหน่งแล้วเสร็จในเดือน มิถุนายน 2566 ไตรมาส 4 อยู่ระหว่างการประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะของเจ้าหน้าที่โดยจะดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในเดือน พฤศจิกายน 2566	เบี้ยประชุม	เบี้ยประชุม

ประเด็นการดำเนินงาน : งานบริหารงานทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
3. ทบทวนและปรับปรุงระเบียบด้านการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ฯ และพระราชกฤษฎีกาที่แก้ไขเพิ่มเติมและข้อบังคับหอภาพยนตร์ฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2563	มีการปรับปรุงระเบียบหรือประกาศด้านการบริหารงานบุคคลที่ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ฯ และพระราชกฤษฎีกาที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อบังคับหอภาพยนตร์ฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2563	ตรวจสอบ ทบทวนและปรับปรุงระเบียบประกาศ หรือคำสั่งด้านการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ฯ พระราชกฤษฎีกาที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อบังคับหอภาพยนตร์ฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2563 เช่น -ระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์การสรรหา และ คัด เลื อ ก ผู้ ป ฏิ บั ติ งานของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) -ระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่า	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566	ไตรมาส 1 อยู่ระหว่างปรับปรุงข้อบังคับหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารบุคคล (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 25.. หมวด 10 ค่าตอบแทนการเลิกจ้าง คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ 10/2565 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2565 มีมติเห็นควรให้มีการปรับปรุงข้อบังคับหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2563 หมวด 10 ค่าตอบแทนการเลิกจ้างเนื่องจาก กพม. มีหนังสือที่ นร 1200/ว13 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2562 เรื่องซักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับองค์การมหาชนความว่า “มาตรา 35/1 แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดไว้ว่าการขาดคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่เพราะเหตุอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ ให้ถือว่าเป็นการพ้นจากตำแหน่งตามกำหนดเวลาในสัญญาจ้าง ซึ่งมีใช้การเกษียณอายุราชการและไม่ได้รับบำเหน็จหรือบำนาญเช่นเดียวกับข้าราชการ ประกอบกับ	เบี้ยประชุม	เบี้ยประชุม

ประเด็นการดำเนินงาน : งานบริหารงานทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
		<p>ด้วยหลักเกณฑ์วิธีการสอบสวนวินัยและการสั่งพักงาน</p> <p>- ระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการพัฒนาบุคลากร</p>		<p>องค์การมหาชนได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ดังนั้น องค์การมหาชนจึงไม่ต้องจ่ายค่าตอบแทนการเลิกจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญาเพราะเหตุอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ แต่อาจจ่ายในรูปแบบของประโยชน์ตอบแทนอื่นตามมาตรา 24 (3) (ข) และ (จ) แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม”</p> <p>ไตรมาส 2</p> <p>อยู่ระหว่างปรับปรุงระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 25..</p> <p>คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2566 มีมติเห็นควรให้มีการปรับปรุงระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 25..</p>		



ประเด็นการดำเนินงาน : งานบริหารงานทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
				<p>ไตรมาส 3</p> <p>อยู่ระหว่างปรับปรุงระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการคัดเลือก การบรรจุ การแต่งตั้ง การทดลองการปฏิบัติงาน การเลื่อนระดับค่าจ้าง การเลื่อนตำแหน่ง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายฝ่ายและการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 25..</p> <p>คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการคัดเลือก การบรรจุ การแต่งตั้ง การทดลองการปฏิบัติงาน การเลื่อนระดับค่าจ้าง การเลื่อนตำแหน่ง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายฝ่ายและการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 25..ในหมวดที่ 1 การสรรหาและการคัดเลือก และหมวดที่ 2 การบรรจุ การแต่งตั้ง และการทดลองงาน</p> <p>คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน</p>		



ประเด็นการดำเนินงาน : งานบริหารงานทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
				<p>2566 มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการคัดเลือก การบรรจุ การแต่งตั้ง การทดลองการปฏิบัติงาน การเลื่อนระดับค่าจ้าง การเลื่อนตำแหน่ง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายฝ่ายและการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 25..ในหมวดที่ 3 การเลื่อนระดับค่าจ้าง เลื่อนตำแหน่งเจ้าหน้าที่</p> <p>ไตรมาส 4 ปรับปรุงระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการคัดเลือก การบรรจุ การแต่งตั้ง การทดลองการปฏิบัติงาน การเลื่อนระดับค่าจ้าง การเลื่อนตำแหน่ง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายฝ่ายและการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2566 แล้วเสร็จ</p> <p>คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2566 มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการคัดเลือก การบรรจุ การแต่งตั้ง</p>		



หอภาพยนตร์(องค์การมหาชน)

019 – รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ประเด็นการดำเนินงาน : งานบริหารงานทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
				การทดลองการปฏิบัติงาน การเลื่อนระดับค่างาน การเลื่อนตำแหน่ง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายฝ่ายและการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 25..ในหมวดที่ 4 การเปลี่ยนตำแหน่ง หรือย้ายฝ่าย หมวดที่ 5 การเปลี่ยนสายงาน หมวดที่ 6 การประเมินผลการปฏิบัติงาน และได้ เสนอประธานคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลลงนามโดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป		



ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
1. เพื่อพัฒนาหอภาพยนตร์ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ตามยุทธศาสตร์ของหอภาพยนตร์ ฯ	บุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมองค์กรแห่งการเรียนรู้	ส่งเสริมหรือสนับสนุนหรือจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาให้หอภาพยนตร์ให้เป็นองค์กรการเรียนรู้ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้บุคลากรแลกเปลี่ยนองค์ความรู้จากการปฏิบัติงาน กิจกรรมหอภาพยนตร์สัมพันธ์	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566	ไตรมาส 1 1. บุคลากรของหอภาพยนตร์จำนวน 53 ราย เข้าร่วมฟังถ่ายทอดความรู้ในหัวข้อ “พระบิดาแห่งภาพยนตร์สยาม” โดยคุณโตม สุวงศ์ผู้ริเริ่มจัดตั้ง หอภาพยนตร์เป็นองค์การมหาชน และรับฟังการบรรยาย “14 ปี กิจกรรมวันสรรพสาตร” โดยทีมงานพิพิธภัณฑ์ภาพยนตร์ไทย ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2565 2. บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน 58 ราย เข้าร่วมฟัง “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเรื่องสำคัญต้องเรียนรู้” โดยตัวแทนจากบลจ.ทิสโก้มาสเตอร์ร่วมทุน ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2565 3. บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน 41 ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ “การคัดแยกขยะที่ถูกต้อง” โดยคุณชนัฐ วุฒิวิทย์การเจ้าของรางวัล Thailand Influencer Award 2021 The Best Green Change	547,240.00 บาท	494,635.21 บาท



หอภาพยนตร์(องค์การมหาชน)

019 – รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
				<p>maker ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2565</p> <p>4. บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน 38 ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ที่ได้จากฝึกงานด้านการอนุรักษ์ที่หอภาพยนตร์ เมืองโปโลญญา ประเทศอิตาลี โดยนักอนุรักษ์ภาพยนต์ฯ ที่หอภาพยนตร์ส่งไปฝึกงาน เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2565</p> <p>ไตรมาส 2</p> <p>1. บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน 30 ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้และทบทวนขั้นตอนการใช้งานระบบการอ้างอิงเอกสาร ในระบบ e-saraban ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์ เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2566</p> <p>2. บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน 38 ราย ร่วมกิจกรรม Digital Upskill แลกเปลี่ยนความรู้และพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล การใช้งานโปรแกรม cap cut โดยคุณณัฐณี งามเพียรภาคและคุณชลธิชา ผลประเสริฐ นักอนุรักษ์ภาพยนต์ฯ ของ</p>		



หอภาพยนตร์(องค์การมหาชน)

O19 – รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
				<p>หอภาพยนตร์เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566</p> <p>ไตรมาส 3</p> <p>1. บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน 58 ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ "การพัฒนาและคุณค่าของภาพถ่ายจากยุคฟิล์ม มาจนถึง Ai " โดยคุณนัท สุมนเดมีย์ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2566</p> <p>2. บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน 52 ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ที่ได้จากการร่วมงาน FIAF Congress ประเทศแม็กซิโกและการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการอนุรักษ์สื่อโสตทัศน์ในประชุมสมาคมอนุรักษ์สื่อโสตทัศน์แห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และแปซิฟิก seapava ครั้งที่ 27 ณ เมืองพัททยา ซึ่งหอภาพยนตร์เป็นเจ้าภาพโดยรองผู้อำนวยการ เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2566</p> <p>3. บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน 57 ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ "การประเมิน</p>		



ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
				<p>ความคุ้มค่าและห่วงโซ่ผลการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ " โดย รศ.ดร.จารีกสิงห์ปรีชา ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2566</p> <p>ไตรมาส 4</p> <p>1. บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน 58 ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ หลังชมภาพยนตร์ Tudo por Amor ao Cinema – ทุกอย่างเพื่อรักในภาพยนตร์” สารคดีชีวิต คอสเม อัลเวส เนตโต อดีตผู้อำนวยการภาพยนตร์สถานบราซิล ผู้ช่วยสานฝันให้เกิดหอภาพยนตร์ไทย โดยคุณโตม สุขวงศ์ ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2566</p> <p>ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน บุคลากรร้อยละ 83.66 ซึ่งสูงกว่าเป้าที่ตั้งไว้ร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมองค์กรแห่งการเรียนรู้ และมีส่วนร่วมในการจัดทำยุทธศาสตร์หอภาพยนตร์ฯ</p>		

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
2. เพื่อพัฒนาหอภาพยนตร์ให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามยุทธศาสตร์หอภาพยนตร์ และ แผนแม่บทองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส	- บุคลากรร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ และกิจกรรมจิตอาสาหรือสาธารณะประโยชน์	ส่งเสริมหรือสนับสนุนหรือจัดทำกิจกรรมเพื่อพัฒนาให้หอภาพยนตร์ เป็น องค์กรคุณธรรม - จัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านหลักจริยธรรมนักอนุรักษ์ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (FIAF) - ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้บุคลากรไปปฏิบัติธรรมหรือไปปฏิบัติศาสนกิจ - ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาหรือสาธารณะประโยชน์	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566	ไตรมาส 1 1. บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมเป็นจิตอาสาให้การต้อนรับผู้เข้าชมงาน “พิธีเปิดนิทรรศการ เปี้ยก โปสเตอร์ 90+” ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2565 2. บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมเป็นจิตอาสาให้การต้อนรับผู้เข้าชมงาน “วันมรดกโลกเทคโนโลยี” ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2565 3. หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง จำนวน 1 ราย เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล จำนวน 2 ราย เข้าร่วมอบรมออนไลน์ “ดัชนีชี้วัดการส่งเสริมคุณธรรม” ซึ่งจัดโดยกรมการศาสนาเมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2565 ไตรมาส 2 1. บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมกิจกรรม “เสริมสร้างจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ” และรับฟังการชี้แจงการประเมินความโปร่งใส โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน	314,370.00 บาท	247,824.59 บาท



หอภาพยนตร์(องค์การมหาชน)

019 – รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
				<p>ภายนอกหน่วยงาน ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2566</p> <p>ไตรมาส 3</p> <ol style="list-style-type: none"> บุคลากรของหอภาพยนตร์จำนวน 11 ราย ร่วมเป็นจิตอาสาเตรียมงานและให้การต้อนรับผู้เข้าชมงานประชุมสมาคมอนุรักษ์สื่อโสตทัศน์แห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และแปซิฟิก seapava ครั้งที่ 27 ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์ระหว่างวันที่ 6 – 14 พฤษภาคม 2566 บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะเก่า เพื่อใช้ทำสื่อการเรียนการสอนและเป็นสมุดเขียนอักษรเบรลล์ให้แก่ศูนย์เทคโนโลยีการศึกษาเพื่อคนตาบอดเมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2566 บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมคัดแยกและบริจาคขยะกำพร้าว้าเพื่อใช้ทดแทนเชื้อเพลิงถ่านหินให้แก่เพจ N15 Technology เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2566 		



ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
				ไตรมาส 4 1. บุคลากรของหอภาพยนตร์จำนวน 11 รายร่วมกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา (กิจกรรมแห่เทียนพรรษา) ซึ่งจัดโดยกรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรมเมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2566 2. เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล จำนวน 2 ราย เจ้าหน้าที่แผนและงบประมาณ จำนวน 1 ราย เข้าอบรมออนไลน์ “การส่งเสริมจริยธรรมสำหรับองค์การมหาชน” ซึ่งจัดโดยกองกิจการองค์การมหาชนและหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น กพร. เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2566 3. บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการด้านหลักจริยธรรมนักอนุรักษ์ ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (FIAF) ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์ระหว่างวันที่ 31 สิงหาคม 2566 - 1 กันยายน 2566 4. บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมปรึกษาคำสั่งของให้แก่มูลนิธิธรรมานุรักษ์ เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2566		



ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
				ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน มีบุคลากรร้อยละ 100 เป็นไปตามเป้าที่ตั้งไว้ ร้อยละ 100 ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ และ กิจกรรมจิตอาสาหรือสาธารณะประโยชน์		
3. เพื่อให้บุคลากรหอภาพยนตร์มีศักยภาพรองรับการเป็นองค์การมหาชน 4.0 ตามตัวชี้วัดของ กพม.	- บุคลากรไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เข้าร่วมอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและสมรรถนะด้านการปฏิบัติงาน และ ศักยภาพทางภาษา เพื่อรองรับการเป็นองค์การมหาชน 4.0	ส่งเสริมหรือสนับสนุนหรือจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรหอภาพยนตร์ให้มีศักยภาพที่รองรับการเป็นองค์การมหาชน 4.0 เช่น - ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาทักษะทางวิชาชีพแต่ละบุคคล เช่น การบูรณะภาพยนตร์ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การอนุรักษ์ภาพยนตร์ การอนุรักษ์วัตถุและสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ การพัสดุจัดซื้อจัดจ้าง การบัญชี การเงิน การตรวจสอบภายใน การจัดการพิพิธภัณฑ์ การออกแบบ	1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566	ไตรมาส 1 1. เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 ราย เข้าอบรมหลักสูตร “สถาปัตยกรรมระบบ AWS” ระหว่างวันที่ 31 ตุลาคม – 6 พฤศจิกายน 2565 จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ 2. นักอนุรักษ์ภาพยนตร์ฯ จำนวน 1 ราย “ฝึกงานกับทางหอภาพยนตร์เมืองโบโลญญา ประเทศอิตาลี” ระหว่างวันที่ 7 - 18 พฤศจิกายน 2565 จัดโดยสมาพันธ์หอภาพยนตร์นานาชาติ 3. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน จำนวน 1 ราย เข้าอบรมออนไลน์ “เทคนิคการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน” วันที่ 9 พฤศจิกายน	651,004.32 บาท	369,505.63 บาท

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
		<p>นิทรรศการ การจัดการ จดหมายเหตุ เป็นต้น</p> <p>- ส่งเสริมหรือสนับสนุนการ ยกระดับสมรรถนะของ บุคลากรเพื่ออนาคต เช่น สมรรถนะเพื่อการทำงานแบบ มีอาชีพ สมรรถนะการ ทำงานร่วมกับผู้อื่น สมรรถนะ เพื่อการทำงานสู่ความสำเร็จ ตามเป้าหมายองค์กร เป็นต้น</p> <p>- อบรมทักษะการสอนงาน</p> <p>- อบรมหรือดูงานระบบการ วางแผนทรัพยากรองค์กร Enterprise Resource Planning</p> <p>- ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้ บุคลากรได้นำความรู้จากการ อบรมมาปรับใช้ในการ ปฏิบัติงาน</p>		<p>2565 จัดโดยมูลนิธิวิจัยและพัฒนาการ เงินการคลัง</p> <p>4. นักจัดกิจกรรมภาพยนตร์ฯ จำนวน 1 ราย อบรม "Storytelling from the ground" เวทีเครือข่าย Education Journey Forum ครั้งที่ 4” ระหว่างวันที่ 4 – 5 พฤศจิกายน 2565 จัดโดยสำนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม</p> <p>ไตรมาส 2</p> <p>1. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน จำนวน 1 ราย เข้าอบรมหลักสูตร “รู้เท่าทันกฎหมายว่า ด้วยความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ และแนวทาง การตรวจสอบ การได้สวน คดีของสำนักงาน ป.ป.ช. เกี่ยวกับ ความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ที่ต้องรับ ผิดทางวินัย การเงินการคลัง” รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 6-7 มกราคม 2566 จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัย ศิลปากร</p>		



O19 – รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
				<p>2. เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล จำนวน 2 ราย เข้าอบรมออนไลน์ “ROI-SROI สำหรับการประเมินงานบริหารจัดการและทรัพยากรมนุษย์” วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2566 จัดโดยสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์</p> <p>3. หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง จำนวน 1 ราย เข้าอบรมหลักสูตร “การจัดการคาร์บอนสำหรับผู้บริหาร รุ่นที่ 2 (Carbon Management for Executives CMX2)” วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2566 จัดโดยสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต</p> <p>4. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน จำนวน 1 ราย เข้าอบรมหลักสูตร “แนวทางการแก้ไขประเด็นปัญหาจากแนววินิจฉัยการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและมาตรการป้องกันการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.2561” รุ่นที่ 2 ระหว่างวันที่ 11 - 12 กุมภาพันธ์ 2566</p>		



ปัญญา อนุปัญญา โส จงจัดการ

หอภาพยนตร์(องค์การมหาชน)

O19 – รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
				<p>จัดโดยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร</p> <p>5. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ราย เข้าร่วมงาน “DGT 2023 : Happiness Creation ภายใต้แนวคิด “Happiness Creation #ชีวิตดีเมื่อมีดิจิทัล” ระหว่างวันที่ 24 – 25 กุมภาพันธ์ 2566 จัดโดยสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน)</p> <p>6. นักจัดกิจกรรมภาพยนตร์ฯ จำนวน 1 ราย เข้าร่วมหลักสูตรเทคนิคการเขียนและนำเสนอบทความวิจัยใน Thailand Research Expo & Symposium 2023 วันที่ 7 – 8 มีนาคม 2566 จัดโดยสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ</p> <p>7. บุคลากรหอภาพยนตร์ เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการการป้องกันระงับอัคคีภัยและซ้อมหนีไฟ วันที่ 28 มีนาคม 2566 จัดโดยหอภาพยนตร์ร่วมกับเทศบาลตำบลศาลายา</p>		



O19 – รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
				<p>8. บุคลากรหอภาพยนตร์ จำนวน 16 ราย เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงาน หลักสูตร “การถ่ายภาพด้วยฟิล์มกระจก” โดยคุณชัยอนันต์ บุญสูงเนิน วันที่ 31 มีนาคม 2566 จัดโดยหอภาพยนตร์</p> <p>ไตรมาส 3</p> <p>1. บุคลากรหอภาพยนตร์ จำนวน 16 ราย เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงาน หลักสูตร “การออกแบบแสงสว่าง” โดยคุณทวิทธิ เกษประไพ ระหว่างวันที่ 10 - 12 เมษายน 2566 จัดโดยหอภาพยนตร์</p> <p>2. บุคลากรหอภาพยนตร์ จำนวน 46 ราย เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงาน หลักสูตร “การล้างฟิล์มขาวดำ” โดยคุณจตุรงค์ หิรัญกาญจน์ วันที่ 1 พฤษภาคม 2566 จัดโดยหอภาพยนตร์</p> <p>3. บุคลากรหอภาพยนตร์จำนวน 8 ราย เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการอนุรักษ์สื่อ</p>		

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
				<p>โสตทัศนในประชุมสมาคมอนุรักษ์สื่อโสตทัศนแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และแปซิฟิก seapava ครั้งที่ 27 ระหว่างวันที่ 8 – 13 พฤษภาคม 2566 จัดโดยหอภาพยนตร์</p> <p>4. บุคลากรหอภาพยนตร์ จำนวน 46 ราย เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงาน หลักสูตร “การขยายรูปवाद้า” โดยคุณจตุรงค์ หิรัญกาญจน์ ระหว่างวันที่ 29 - 30 พฤษภาคม 2566 จัดโดยหอภาพยนตร์</p> <p>5. หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง จำนวน 1 ราย เข้าอบรมออนไลน์ “หลักการทั่วไปของกฎหมายปกครองสำหรับการปฏิบัติงาน” วันที่ 20 มิถุนายน 2566 จัดโดยสำนักงานศาลปกครอง</p> <p>6. หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง จำนวน 1 ราย เข้าอบรมออนไลน์ “กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองส่วนที่ 1” วันที่ 21 มิถุนายน 2566 จัดโดยสำนักงานศาลปกครอง</p>		



ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรม การดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่าย งบประมาณ
				<p>7. หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง จำนวน 1 ราย เข้าอบรมออนไลน์ “กฎหมายว่าด้วยวิธี ปฏิบัติราชการทางปกครองส่วนที่ 2” วันที่ 27 มิถุนายน 2566 จัดโดยสำนักงาน ศาลปกครอง</p> <p>ไตรมาส 4</p> <p>1. เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล จำนวน 2 ราย เจ้าหน้าที่แผนและงบประมาณ จำนวน 1 ราย เข้าอบรมออนไลน์ “Knowledge Management to Sustainable Achievement and Innovation การบริหารจัดการ ความรู้เพื่อความสำเร็จที่ยั่งยืนและ นวัตกรรม” วันที่ 12 กรกฎาคม 2566 จัด โดย หอสมุด และ คลัง ความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล</p> <p>2. พนักงานธุรการ จำนวน 1 ราย เจ้าหน้าที่ การเงิน จำนวน 1 ราย เจ้าหน้าที่ บริหารงานทั่วไป งานเลขานุการ จำนวน 1 ราย เข้าอบรม “วิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทาง</p>		



หอภาพยนตร์(องค์การมหาชน)

019 – รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
				<p>อิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 ระหว่างวันที่ 17 - 18 สิงหาคม 2566 จัดโดยสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล</p> <p>3. เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล จำนวน 2 ราย เข้าอบรม “ผู้ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคลขององค์การมหาชน รุ่นที่ 1” ระหว่างวันที่ 24 - 25 สิงหาคม 2566 จัดโดยสถาบันที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในราชการ</p> <p>4. หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง จำนวน 1 ราย เข้าอบรม “การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร รุ่นที่ 23 Carbon Footprint for Organization: CFO23” ระหว่างวันที่ 4 - 5 กันยายน 2566 จัดโดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)</p> <p>5. บุคลากรหอภาพยนตร์ จำนวน 25 ราย เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงาน หลักสูตร “เทคนิคการอัดภาพแบบ Salted Paper</p>		



ปัญญา อนุปัญญา จงจัดการ

หอภาพยนตร์(องค์การมหาชน)

O19 – รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

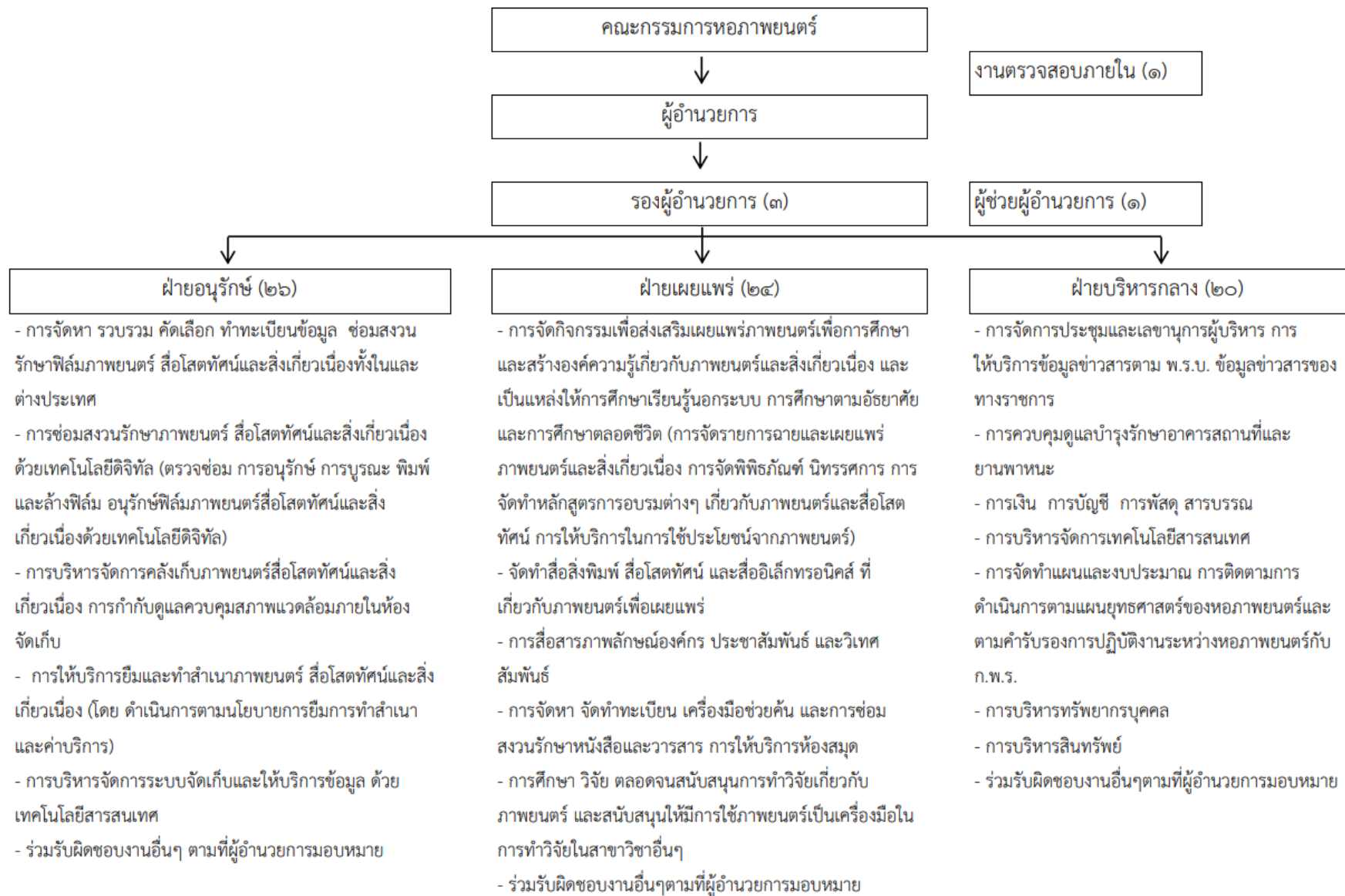
ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล						
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	โครงการ/กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ
				Print” โดยคุณชัยอนันต์ บุญสูงเนิน วันที่ 25 กันยายน 2566 จัดโดยหอภาพยนตร์ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน มีบุคลากรร้อยละ 81.78 ซึ่งสูงกว่าเป้าที่ตั้งไว้ร้อยละ 80 เข้าร่วมอบรมเพื่อเพิ่มทักษะและสมรรถนะด้านการปฏิบัติงาน และ ศักยภาพทางภาษา เพื่อรองรับการเป็นองค์การมหาชน 4.0		

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลังของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) งบประมาณ พ.ศ. 2566

หน่วยงาน	กรอบอัตรากำลัง									
	ผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	ผู้บริหารอื่น (ไม่รวมตำแหน่ง ผอ. /รอง ผอ. / ผู้ช่วย ผอ.)	ที่ปรึกษา/ผู้เชี่ยวชาญ	เจ้าหน้าที่/พนักงานสายงานหลัก	เจ้าหน้าที่/พนักงานสายงานสนับสนุน	ลูกจ้าง (ไม่นับรวมลูกจ้างโครงการ)	กรอบอัตรากำลัง (ไม่รวมผู้อำนวยการ)	กรอบอัตรากำลังทั้งหมด (รวมผู้อำนวยการ)
หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)	1	3	1	-	-	50	20*	-	75	76

หมายเหตุ : * รวมเจ้าหน้าที่ (ตรวจสอบภายใน) จำนวน 1 ตำแหน่ง

ผังโครงสร้างงาน หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)





ตารางแสดงกรอบอัตรากำลังของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง ณ วันที่ 20 มิถุนายน 2560 (क्रम. มีมติไม่ให้เพิ่มอัตรากำลัง)	อัตรากำลัง บรรจุจริง
ผู้อำนวยการ	1	1
รองผู้อำนวยการ	3	2
ผู้บริหาร (ไม่รวม ผอ. และ รอง ผอ.)	1	1
ผู้เชี่ยวชาญ/ที่ปรึกษา	-	-
เจ้าหน้าที่ (ตรวจสอบภายใน)	1	1
เจ้าหน้าที่ (สายงานหลัก)	50	38
เจ้าหน้าที่ (สายงานสนับสนุน)	20	15
ลูกจ้าง	-	-
รวม	76	58

ข้อมูลอัตรากำลัง ณ วันที่ 30 กันยายน 2566



ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2566

ลำดับ	ไตรมาส	วัน-เดือน-ปี	วัตถุประสงค์	หัวข้อ	กิจกรรม	จำนวน (คน)
1	1	17 ตุลาคม 2565	ส่งเสริมองค์กรแห่งการเรียนรู้	14 ปี กิจกรรมวันสรพสาตร	บรรยาย	53
2	1	18 ตุลาคม 2565	ส่งเสริมองค์กรคุณธรรม	งานเปิดนิทรรศการ เบี่ยง โปสเตอร์ 90+	จิตอาสา	10
3	1	25 ตุลาคม 2565	ส่งเสริมองค์กรแห่งการเรียนรู้	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเรื่องสำคัญต้องเรียนรู้	บรรยาย	58
4	1	27 ตุลาคม 2565	ส่งเสริมองค์กรคุณธรรม	วันมรดกโสตทัศนโลก	จิตอาสา	10
5	1	31 ตุลาคม 2565	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	อบรมหลักสูตรสถาปัตยกรรมระบบ AWS	ฝึกอบรม	1
6	1	4 พฤศจิกายน 2565	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	Storytelling from the ground" เวทีเครือข่าย Education Journey Forum	ฝึกอบรม	1
7	1	7 พฤศจิกายน 2565	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	ฝึกงานกับทางหอภาพยนตร์เมืองโบโลญญา ประเทศอิตาลี	ฝึกอบรม	1
8	1	9 พฤศจิกายน 2565	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	เทคนิคการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน	ฝึกอบรม	1
9	1	29 พฤศจิกายน 2565	ส่งเสริมองค์กรแห่งการเรียนรู้	แลกเปลี่ยนความรู้ "การคัดแยกขยะที่ถูกต้อง"	บรรยาย	41
10	1	8 ธันวาคม 2565	ส่งเสริมองค์กรคุณธรรม	ดัชนีชี้วัดการส่งเสริมคุณธรรม	ฝึกอบรม	3
11	1	21 ธันวาคม 2565	ส่งเสริมองค์กรแห่งการเรียนรู้	แลกเปลี่ยนความรู้ที่ได้จากฝึกงานด้านการอนุรักษ์ที่หอภาพยนตร์เมืองโบโลญญา	บรรยาย	38
12	2	6 มกราคม 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	รู้เท่าทันกฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่	ฝึกอบรม	1
13	2	9 มกราคม 2566	ส่งเสริมองค์กรแห่งการเรียนรู้	ทบทวนขั้นตอนการใช้งานระบบการอ้างอิงเอกสาร ในระบบ e-saraban	บรรยาย	30
14	2	7 กุมภาพันธ์ 2566	ส่งเสริมองค์กรแห่งการเรียนรู้	Digital Upskill แลกเปลี่ยนความรู้และพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล	บรรยาย	38
15	2	7 กุมภาพันธ์ 2566	ส่งเสริมองค์กรคุณธรรม	เสริมสร้างจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	ฝึกอบรม	38
16	2	8 กุมภาพันธ์ 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	ROI-SROI สำหรับการประเมินงานบริหารจัดการและทรัพยากรมนุษย์	ฝึกอบรม	2
17	2	9 กุมภาพันธ์ 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	การจัดการคาร์บอนสำหรับผู้บริหาร รุ่นที่ 2	ฝึกอบรม	1
18	2	11 กุมภาพันธ์ 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	แนวทางการแก้ไขประเด็นปัญหาจากแนววินิจฉัยการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	ฝึกอบรม	1
19	2	24 กุมภาพันธ์ 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	DGT 2023 : Happiness Creation	ฝึกอบรม	1
20	2	7 มีนาคม 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	หลักสูตรเทคนิคการเขียนและนำเสนอบทความวิจัยใน Thailand Research Expo & Symposium 2023	ฝึกอบรม	1



O19 – รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

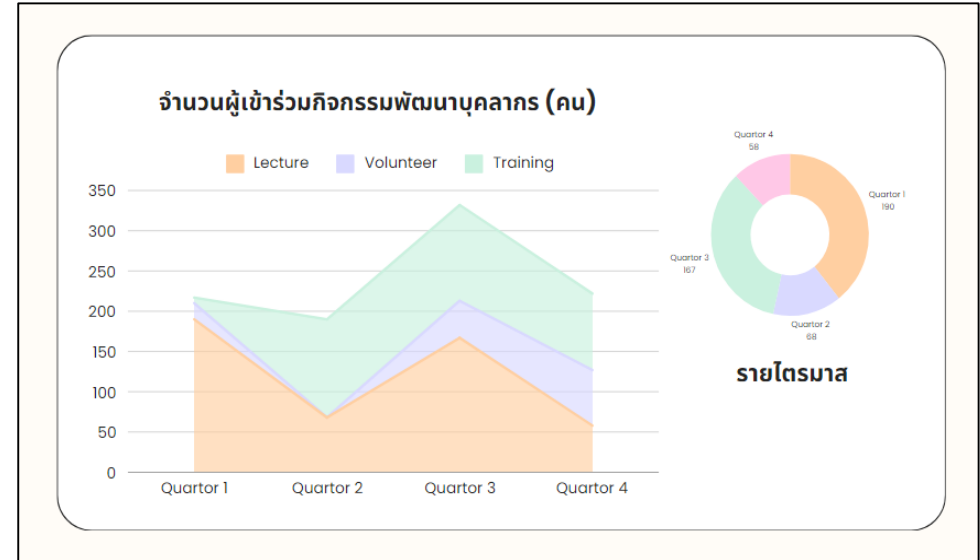
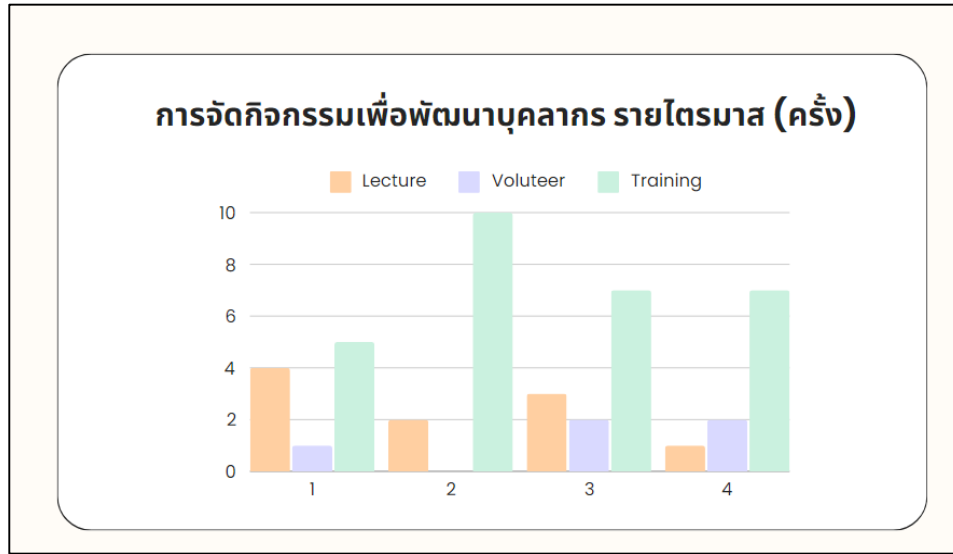
ลำดับ	ไตรมาส	วัน-เดือน-ปี	วัตถุประสงค์	หัวข้อ	กิจกรรม	จำนวน (คน)
21	2	8 มีนาคม 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	เทคนิคการเขียนและนำเสนอบทความวิจัย ในกิจกรรม Thailand Research Expo & Symposium 2023	ฝึกอบรม	1
22	2	28 มีนาคม 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	อบรมเชิงปฏิบัติการการป้องกันระดับอค์คิย์และซ้อมหนีไฟ	ฝึกอบรม	58
23	2	31 มีนาคม 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	อบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงาน หลักสูตร “การถ่ายภาพด้วยฟิล์มกระจก”	ฝึกอบรม	18
24	3	3 เมษายน 2566	ส่งเสริมองค์กรแห่งการเรียนรู้	"การพัฒนาและคุณค่าของภาพถ่ายจากยุคฟิล์ม มาจนถึง Ai	บรรยาย	58
25	3	10 เมษายน 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	อบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงาน หลักสูตร “การออกแบบแสงสว่าง”	ฝึกอบรม	16
26	3	1 พฤษภาคม 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	อบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงาน หลักสูตร “การล้างฟิล์มขาวดำ”	ฝึกอบรม	46
27	3	6 พฤษภาคม 2566	ส่งเสริมองค์กรคุณธรรม	ประชุมสมาคมอนุรักษ์สื่อโสตทัศน์แห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และแปซิฟิก seapava ครั้งที่ 27	จิตอาสา	11
28	3	8 พฤษภาคม 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	อบรมเชิงปฏิบัติการด้านการอนุรักษ์สื่อโสตทัศน์ในประชุมสมาคมอนุรักษ์สื่อโสตทัศน์แห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และแปซิฟิก seapava ครั้งที่ 27	ฝึกอบรม	8
29	3	12 พฤษภาคม 2566	ส่งเสริมองค์กรคุณธรรม	บริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะเก่าเพื่อใช้ทำสื่อการเรียนการสอนและเป็นสมุดเขียนอักษรเบรลล์	จิตอาสา	25
30	3	23 พฤษภาคม 2566	ส่งเสริมองค์กรแห่งการเรียนรู้	แลกเปลี่ยนความรู้ที่ได้จากการร่วมงาน FIAF Congress ประเทศเม็กซิโก	บรรยาย	52
31	3	29 พฤษภาคม 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	อบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงานหลักสูตรการขยายรูปขาวดำ	ฝึกอบรม	46
32	3	1 มิถุนายน 2566	ส่งเสริมองค์กรคุณธรรม	คัดแยกและบริจาคขยะกำพร้าเพื่อใช้ทดแทนเชื้อเพลิงถ่านหินให้แก่เพจ N15 Technology	จิตอาสา	10
33	3	1 มิถุนายน 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	อบรมออนไลน์ “กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองส่วนที่ 1”	ฝึกอบรม	1
34	3	14 มิถุนายน 2566	ส่งเสริมองค์กรแห่งการเรียนรู้	การประเมินความคุ้มค่าและห่วงโซ่ผลการดำเนินงานของหอภาพยนตร์	บรรยาย	57
35	3	20 มิถุนายน 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	อบรมออนไลน์ “หลักการทั่วไปของกฎหมายปกครองสำหรับการปฏิบัติงาน”	ฝึกอบรม	1



O19 – รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี

ลำดับ	ไตรมาส	วัน-เดือน-ปี	วัตถุประสงค์	หัวข้อ	กิจกรรม	จำนวน (คน)
36	3	27 มิถุนายน 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	อบรมออนไลน์ “กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองส่วนที่ 2”	ฝึกอบรม	1
37	4	12 กรกฎาคม 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	อบรมออนไลน์ “Knowledge Management to Sustainable Achievement and Innovation”	ฝึกอบรม	3
38	4	31 กรกฎาคม 2566	ส่งเสริมองค์กรคุณธรรม	กิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา (กิจกรรมแห่เทียนพรรษา)	จิตอาสา	11
39	4	17 สิงหาคม 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	อบรมวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565	ฝึกอบรม	3
40	4	22 สิงหาคม 2566	ส่งเสริมองค์กรคุณธรรม	การส่งเสริมจริยธรรมสำหรับองค์การมหาชน ซึ่งจัดโดยกองกิจการองค์การมหาชน และหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น กพร.	ฝึกอบรม	3
41	4	24 สิงหาคม 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	อบรมผู้ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคลขององค์การมหาชน รุ่นที่ 1	ฝึกอบรม	2
42	4	31 สิงหาคม 2566	ส่งเสริมองค์กรคุณธรรม	อบรมเชิงปฏิบัติการด้านหลักจริยธรรมนักอนุรักษ์ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (FIAF)	ฝึกอบรม	58
43	4	1 กันยายน 2566	ส่งเสริมองค์กรคุณธรรม	ร่วมบริจาคสิ่งของให้แก่มูลนิธิธรรมานุรักษ์	จิตอาสา	58
44	4	4 กันยายน 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	อบรม “การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร รุ่นที่ 23 Carbon Footprint for Organization:CFO23	ฝึกอบรม	1
45	4	7 กันยายน 2566	ส่งเสริมองค์กรแห่งการเรียนรู้	แลกเปลี่ยนความรู้หลังชมภาพยนตร์ Tudo por Amor ao Cinema – ทุกอย่างเพื่อรักในภาพยนตร์	บรรยาย	58
46	4	25 กันยายน 2566	พัฒนาศักยภาพบุคลากร	อบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงาน หลักสูตร “เทคนิคการอัดภาพแบบ Salted Paper Print”	ฝึกอบรม	25

การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2566



ปัญหาและอุปสรรค

เนื่องจากหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) มีเจ้าหน้าที่และบุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเฉพาะของแต่ละส่วนงาน อาทิ งานอำนวยการ งานจัดฉายภาพยนตร์ งานพิพิธภัณฑสถานและนิทรรศการ กิจกรรมโรงหนังโรงเรียน ภาพยนตร์เพื่อผู้สูงอายุ เจ้าหน้าที่ฝ่ายอนุรักษ์ภาพยนตร์ โดยหน่วยงานหอภาพยนตร์เปิดให้บริการ วันอังคาร – อาทิตย์ (งานพิพิธภัณฑสถานหุดวันจันทร์) ซึ่งในวันทำการเจ้าหน้าที่และบุคลากรต้องปฏิบัติงานให้บริการประชาชนและติดต่อประสานงานบุคคลภายนอก หมุนเวียนกันตลอดทั้งเดือน ทำให้ในการจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรแต่ละครั้ง อาจมีเจ้าหน้าที่บางส่วนไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรม ดังนั้น งานพัฒนาบุคลากรจึงต้องจัดสรรเวลาเพื่อทำกิจกรรมบรรยาย ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการและส่งเสริมกิจกรรมจิตอาสา โดยกำหนดกลุ่มเป้าหมายผู้ร่วมกิจกรรมเป็นกลุ่มเฉพาะและจัดกิจกรรมส่งเสริมทักษะให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ใช้เวลาในการจัดกิจกรรมไม่นาน



ปัญญา อนุปัญญา จงจัดการ

หอภาพยนตร์(องค์การมหาชน)

ข้อเสนอแนะ

เจ้าหน้าที่หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ที่ตอบแบบสอบถามประเมินการจัดกิจกรรมหอภาพยนตร์สัมพันธ์ แสดงความคิดเห็นและมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. ควรจัดกิจกรรมให้บ่อยครั้งมากขึ้น
2. ควรเลือกวันในการจัดกิจกรรมให้เหมาะสมมากขึ้น
3. ต้องการอาหารและของว่างมีความหลากหลายมากขึ้น
4. การประเมินความพึงพอใจและผลสำเร็จของการจัดกิจกรรมฝึกอบรมควรมีการประเมินในแต่ละกิจกรรม ซึ่งสามารถสะท้อนความพึงพอใจได้มากกว่า เพราะแต่ละกิจกรรมมีวัตถุประสงค์แตกต่างกัน และควรมีการประเมินด้วยการสแกนคิวอาร์โค้ด เนื่องจากแต่ละหัวข้อ วิทยากร ระยะเวลา สถานที่แตกต่างกันไป เพื่อให้คะแนนที่ได้รับนำไปปรับปรุงการจัดกิจกรรมนั้น ๆ ในครั้งต่อไป
5. อาจจะปรับกิจกรรมเป็นการชมภาพยนตร์บ้าง ซึ่งอาจเป็นภาพยนตร์ที่อยู่ในความสนใจ หรือดูง่ายเพื่อให้ผ่อนคลายมากขึ้น อาจเป็นโปรแกรมจัดฉายของหอภาพยนตร์เรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือคัดเลือกมาสัก 2 - 3 เรื่อง และให้เจ้าหน้าที่ร่วมกันโหวตว่าส่วนมากต้องการชมภาพยนตร์เรื่องอะไร เพื่อสร้างความสัมพันธ์ภายในองค์กรสมกับชื่อกิจกรรมหอสัมพันธ์