

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๖ อาคารบูรณัติไชยากร หอภาพยนตร์

ถนนพหลโยธินสาย ๕ ศาลา ยาน นครปฐม

และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ZOOM)

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การใช้จ่ายเงินสะสมสมทบเพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๓.๒ การจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain) และการวิเคราะห์

บทบาทของหอภาพยนตร์ฯ ในระบบนิเวศ (Ecosystem)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานกิจกรรมของหอภาพยนตร์ ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๖

๔.๒ การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ประจำปี ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ ประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔

๕.๓ สรุปผลการประชุมของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

๕.๔ รายงานการประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๕.๕ การประเมินผลงานผู้อำนวยการหอภาพยนตร์ (Performance) (วาระลับ)

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๖ อาคารบูรณัติไชยากร หอภาพยนตร์

ถนนพหลโยธินสาย ๕ ศาลา ๖ นครปฐม

และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ZOOM)

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

สาระสำคัญ

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอที่ประชุมพิจารณาเพื่อรับรอง (เอกสารแนบ ๑)

ประเด็นที่เสนอ

เพื่อรับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

รายงานการประชุม

คณะกรรมการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๖ อาคารบูรณรัตน์ไชยากร หอภาพยนตร์

ถนนพหลโยธินสาย ๕ ศาลาया นครปฐม

และประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ZOOM)

.....

ผู้มาประชุม ณ ห้องประชุม ชั้น ๖ อาคารบูรณรัตน์ไชยากร หอภาพยนตร์

- | | |
|------------------------------|------------------|
| ๑. นางสาววันเพ็ญ นิโครนจำรัส | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายอนันต์ ชูโชติ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวพิมพ์ภา โตวิระ | กรรมการ |
| ๔. นางสาวไศลทิพย์ จารุภูมิ | กรรมการ |
| ๕. นายมารุต บุณรัช | กรรมการ |
| ๖. นายอภิสิทธิ์ พิษฐานุรัตน์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้มาประชุม ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ZOOM)

- | | |
|---|---------------------|
| ๗. ผู้แทนปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
(นางสาวอรุณฯ ศรีนนท์) | กรรมการ |
| ๘. ม.ร.ว. ปิยฉัตร ฉัตรชัย | กรรมการ |
| ๙. นายธนกร นิมิบุตร | กรรมการ |
| ๑๐. นางจินดารัตน์ วิริยะทวีกุล | กรรมการ |
| ๑๑. นางสาวชลิดา เอื้อบำรุงจิต | กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ลาประชุม

- | | |
|--|---------|
| ๑. ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม
(นางยุพา ทวีวัฒนะกิจบวร) | กรรมการ |
|--|---------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|------------------------|----------------------------|
| ๑. นายสันหทัย ไซตรสเสณ | รองผู้อำนวยการหอภาพยนตร์ |
| ๒. นายก่อ ฤทธิดี | รองผู้อำนวยการหอภาพยนตร์ |
| ๓. นางสาววราภา ดีรอด | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |

เริ่มประชุม ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งว่า สรุปผลการสัมมนาแนวทางกำกับดูแลองค์การมหาชน จัดโดยสำนักงาน ก.พ.ร. เมื่อวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ มีข้อคิดเห็นในที่ประชุมมีดังนี้

๑. เห็นควรมีการจัดประชุมผู้บริหารองค์การมหาชน เพื่อพบปะ ผู้คุย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น โดยทางสำนักงาน ก.พ.ร. อยู่ระหว่างหารือกำหนดการในการจัดการประชุม

๒. การประเมินผลงานการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน มีข้อเสนอแนะเรื่องตัวชี้วัด ว่าควรมีเกณฑ์วัดระดับที่ทำหามากขึ้น นอกเหนือจากตัวชี้วัดมาตรฐานที่ทางหน่วยงานสามารถดำเนินการได้อยู่แล้ว และเนื่องด้วยปัจจุบันมีข้อจำกัดเรื่องของงบประมาณ การทำงานควรมีการบูรณาการร่วมหน่วยงานอื่นกับหอภาพยนตร์ โดยยกตัวอย่างในการจัดงานร่วมกับองค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่าง (อพท.) เป็นตัวอย่างผลการดำเนินงานที่ดี มีการบูรณาการและได้ผลลัพธ์เป็นที่น่าพอใจ

๓. การประเมินผลการจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain) ที่จะนำมาประเมินใน ๓ ปีข้างหน้า เป็นการวัดความคุ้มค่าขององค์กร รวมทั้งเจ้าหน้าที่และ ผู้บริหารว่ามีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลเพียงใด

๔. งบประมาณด้านบุคลากรที่กำหนดไว้ที่ ๓๐% ในอนาคตอาจมีการปรับเปลี่ยนโดยพิจารณาแต่ละหน่วยงานตามความจำเป็น

๕. การจ่ายค่าชดเชยเมื่อมีการเลิกจ้างหรือเกษียณ องค์การมหาชนจะไม่มีการจ่ายค่าชดเชยตามพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

สาระสำคัญ

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอที่ประชุมพิจารณาเพื่อรับรอง

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

กรรมการเสนอแนะว่า รายชื่อผู้มาประชุม เห็นควรแยกให้ชัดเจนสำหรับผู้ที่มาประชุม ณ หอภาพยนตร์ และผู้มาประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และจัดส่งรายงานการประชุมให้คณะกรรมการตรวจสอบผ่านช่องทางออนไลน์ก่อนและเสนอคณะกรรมการรับรองรายงานการประชุมในการประชุมครั้งถัดไป

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ตามที่มีข้อเสนอแนะ และมอบฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร

สาระสำคัญ

ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๐ คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้ง

ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีความเชี่ยวชาญในด้านที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของหอภาพยนตร์เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการ และมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบตามมาตรา ๑๘ (๕) (ข) และคณะกรรมการเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่คณะกรรมการมอบหมายได้

ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอที่ประชุมพิจารณาเพื่อให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ คณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรเพื่อให้คณะกรรมการการประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร มีอำนาจหน้าที่นโยบาย แนวคิด ด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรจากคณะกรรมการหอภาพยนตร์ ไปติดตามและสนับสนุน การดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรของหอภาพยนตร์ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ และนำผลการปฏิบัติงานรายงานต่อคณะกรรมการหอภาพยนตร์ โดยมีรายชื่อ ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|------------------|
| ๑. นางจิระนันท์ ประเสริฐกุล | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. ม.ร.ว.ปิยฉัตร ฉัตรชัย | อนุกรรมการ |
| ๓. นางสาวสุวิมล เดชอาคม | อนุกรรมการ |
| ๔. นางสาวอรรณพ ขวศิลป์ | เลขานุการ |
| เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ | |

พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร และอนุมัติให้ฝ่ายเลขานุการเสนอประธานลงนามคำสั่งแต่งตั้งโดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุมในครั้งถัดไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. อนุมัติรายชื่อคณะกรรมการประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรตามที่เสนอ
๒. อนุมัติให้ฝ่ายเลขานุการเสนอประธานลงนามคำสั่งแต่งตั้งโดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุมในครั้งถัดไป

๓.๒ การแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการหอภาพยนตร์

สาระสำคัญ

ตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๒๐ คณะกรรมการมีอำนาจแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งมีความเชี่ยวชาญให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการ และมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการ และคณะทำงานเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติการอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่คณะกรรมการมอบหมายได้

ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีมติเห็นชอบรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ควรเชิญมาเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการหอภาพยนตร์ ดังนี้

๑. คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ
๒. นางปรีศนา พงษ์ทัตศิริกุล

และมอบฝ่ายเลขานุการไปทาบถามผู้มีรายชื่อดังกล่าวต่อไป

โดยฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการทาบถามผู้มีรายชื่อดังทั้ง ๒ ท่านและได้รับการตอบรับการทาบถามเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการหอภาพยนตร์

จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการหอภาพยนตร์ และอนุมัติให้ฝ่ายเลขานุการเสนอประธานลงนามคำสั่งแต่งตั้งโดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุมในครั้งถัดไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการอนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการหอภาพยนตร์ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. อนุมัติรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่เชิญมาเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการหอภาพยนตร์ตามที่เสนอ
๒. อนุมัติให้ฝ่ายเลขานุการเสนอประธานลงนามคำสั่งแต่งตั้งโดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุมในครั้งถัดไป

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ การจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain) และการวิเคราะห์บทบาทของหอภาพยนตร์ฯ ในระบบนิเวศ (Ecosystem)

สาระสำคัญ

ตามที่คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (อ.กพม.) กำหนดให้องค์การมหาชน จัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain: RC)” รวมถึงให้มีการวิเคราะห์บทบาทขององค์การมหาชนในระบบนิเวศ (Ecosystem) โดยมีจุดมุ่งหมายให้องค์การมหาชนมีแนวทางการประเมินความคุ้มค่าที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจและสามารถนำไปดำเนินการขับเคลื่อนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์การจัดตั้ง และความคุ้มค่าในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดการวิเคราะห์การดำเนินงาน ตามกรอบการประเมินองค์การมหาชนที่ กพม.กำหนด

โดยในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ผศ.ดร.จารึก สิงห์ปรีชา คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งเป็นที่ปรึกษาในการประเมินความคุ้มค่าขององค์กร ได้นำเสนอต่อคณะกรรมการหอภาพยนตร์และรับข้อเสนอแนะการจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain) และการวิเคราะห์บทบาทของหอภาพยนตร์ฯ ในระบบนิเวศ (Ecosystem) สำหรับการประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาหอภาพยนตร์แล้ว

ซึ่งหอภาพยนตร์ได้ดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และดำเนินการส่งหลักฐานประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด ๒.๒ ความคุ้มค่าในการดำเนินงานการจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain) และระบบนิเวศองค์กร (Ecosystem) ไปที่สำนักงาน กพร. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

กรรมการมีข้อเสนอแนะว่า แผนภาพห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (result chain) หัวข้อปัจจัยนำเข้า นโยบาย (หอภาพยนตร์) เห็นควรนำออกเนื่องจากเป็นภารกิจของหอ

ภาพยนตร์ที่ต้องดำเนินการอยู่แล้ว รวมถึงปัญหาและบริบทที่เกิดขึ้น เห็นควรนำออกเนื่องจากแผนยังไม่ดำเนินการจะไม่ทราบถึงปัญหาที่เกิดขึ้น ควรเพิ่มเติมเรื่องของนวัตกรรม เทคโนโลยี และเครื่องมือในการสนับสนุนการทำงาน ขอให้ทางหอภาพยนตร์ประสานกับสำนักงาน ก.พ.ร. เนื่องจากได้จัดส่งแผนไปเรียบร้อยแล้ว สามารถขอปรับแผนได้หรือไม่

มติที่ประชุม รับทราบ การจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain) และการวิเคราะห์บทบาทของหอภาพยนตร์ฯ ในระบบนิเวศ (Ecosystem) มอบฝ่ายเลขานุการพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๔.๒ เรื่อง รายงานกิจกรรมของหอภาพยนตร์ ประจำเดือนกันยายน

๒๕๖๖

สาระสำคัญ

ตามที่คณะกรรมการหอภาพยนตร์เสนอให้รายงานกิจกรรมของหอภาพยนตร์เพื่อแจ้งให้คณะกรรมการทราบและติดตามผลการดำเนินการจัดกิจกรรมของหอภาพยนตร์ ฝ่ายเลขานุการขอเสนอรายงานกิจกรรมของหอภาพยนตร์ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖

๑. หอภาพยนตร์ จัดโปรแกรมภาพยนตร์ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖ เช่น โปรแกรมครอบครัวหนังไทย เสน่ห์-ปริยา-ยอดสร้อย โกมารชุน โปรแกรม Theater of Dreams ที่! หนังสือโลก x Cinema Lecture John Waters โปรแกรมภาพยนตร์โลกที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานต่าง ๆ

๒. รถโรงหนังเฉลิมทัศน์ โดยหอภาพยนตร์ เดินทางสู่ ๓ จังหวัดภาคตะวันออก ได้แก่ ตราด จันทบุรี และระยอง เพื่อจัดฉายภาพยนตร์แก่เด็กนักเรียน-ครู (รอบเช้าและบ่าย) และรอบประชาชนทั่วไป (ฉายวันละ ๑ รอบ) ระหว่างวันที่ ๒๘ สิงหาคม - ๒๓ กันยายน ๒๕๖๖

๓. ในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖ หอภาพยนตร์จัดกิจกรรมฉายภาพยนตร์เรื่อง “สวรรค์มืด” รอบพิเศษ ฉบับมีบริการเสียงบรรยายภาพ โดยสถาบันคนตาบอดแห่งชาติเพื่อการวิจัยและพัฒนา ได้พาคณะผู้พิการทางสายตารับชมที่โรงภาพยนตร์ศรีศาลายาของหอภาพยนตร์

๔. ในวันครบรอบ ๓๙ ปี การก่อตั้งหอภาพยนตร์ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ หอภาพยนตร์ได้จัดกิจกรรม Open House เปิดบ้านงานอนุรักษ์ภาพยนตร์ ให้ผู้ที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมไปเยี่ยมชมกระบวนการอนุรักษ์ภาพยนตร์ของหอภาพยนตร์และหอภาพยนตร์ยังได้เชิญอดีตเจ้าหน้าที่หอภาพยนตร์มาพูดคุยถึงหอภาพยนตร์ และมีการจัดฉายภาพยนตร์เรื่อง “Tudo por Amor ao Cinema – ทุกอย่างเพื่อรักในภาพยนตร์” สารคดีชีวิต คอสเม อัลเวส เนโต อดีตผู้อำนวยการภาพยนตร์สถานบราซิล ผู้ช่วยสานฝันให้เกิดหอภาพยนตร์ไทย

๕. วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๖ หอภาพยนตร์ร่วมกับกลุ่มสหภาพ (Foto United) จัดกิจกรรมภาพยนตร์สนทนา ซากโรงหนังหลังเลนส์ โดยจิระพงษ์ วงศ์วิวัฒน์ มาบอกเล่า

ประสบการณ์และข้อมูลน่าสนใจที่ได้จากการออกเดินทางตามถ่ายภาพบรรยากาศโรงหนังเก่า ร่วมกับ โดม สุขวงศ์ และจิระนันท์ พิตรปรีชา

๖. ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖ หอภาพยนตร์จัดกิจกรรม ๑๐๐ ปี ศิลปินมากพรสวรรค์ เสน่ห์ โกมารชุน จัดฉายภาพยนตร์เรื่อง แม่นาคพระโขนง (๒๕๐๒) พร้อมสนทนากับ ยอดสร้อย โกมารชุน และประทัพรอยมีรอยเท้า ณ ลานดารา เป็นดาวดวงที่ ๑๙๙

๗. วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๖ หอภาพยนตร์จัดฉายภาพยนตร์เรื่อง “Female Trouble” ในกิจกรรม “ทึ่ง! หนังสือโลก x Cinema Lecture: John Waters”

๘. ในวันที่ ๑๘ – ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖ หอภาพยนตร์จัดประชุมเครือข่ายพื้นที่จัดฉายภาพยนตร์อิสระทั่วประเทศ จำนวน ๓๐ แห่ง ทั้งหน่วยงานของรัฐและเอกชนเพื่อร่วมพูดคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็น นำเสนอกิจกรรมของแต่ละสถานที่ให้เครือข่ายได้รู้จัก เช่น อุทยานการเรียนรู้ปราจีนบุรี (PRK Park), Noir Row Art Space จ.อุดรธานี, เราว่าหนังเรื่องนี้ควรมีฉายที่อยุธยา

๙. พิธีประกาศขึ้นทะเบียนมรดกภาพยนตร์ของชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เนื่องในวันอนุรักษ์ภาพยนตร์ไทย วันพุธที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

กรรมการมีข้อเสนอแนะว่า ควรมีการจัดทำเรื่องราวโรงภาพยนตร์เก่าๆ ในประเทศไทย รวบรวมประวัติ เหตุการณ์สำคัญต่าง ๆ โดยสอบถามจากเจ้าของโรงภาพยนตร์หรือทายาทที่สามารถถ่ายทอดข้อมูลได้

มติที่ประชุม รับทราบ รายงานกิจกรรมของหอภาพยนตร์ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๖ มอบฝ่ายเลขานุการพิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ แผนปฏิบัติการ ๕ ปีของหอภาพยนตร์ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

สาระสำคัญ

ตามที่หอภาพยนตร์ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ๕ ปีของหอภาพยนตร์ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) เพื่อกำหนดเป้าหมายและแนวทางการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ ให้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทที่เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ และแผนระดับชาติอื่นๆ

ทั้งนี้ ในการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ๕ ปีของหอภาพยนตร์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพหอภาพยนตร์ ฝ่ายเลขานุการขอเสนอทบทวนแผนปฏิบัติการ ๕ ปีของหอภาพยนตร์ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ที่ประชุมเพื่อพิจารณา โดยมีแผนที่ปรับเปลี่ยน ดังนี้

๑. กลยุทธ์ที่ ๑ การเป็นองค์กรระดับชาติในการอนุรักษ์ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องเก็บรักษาภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องที่ได้มาตรฐานระดับนานาชาติ ตัวชี้วัดข้อ ๖. ภาพยนตร์ที่ได้รับการอนุรักษ์ขึ้นทะเบียนเป็นมรดกความทรงจำโลก (ใหม่) ปรับช่วงเวลาดำเนินการจากปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เลื่อนขึ้นมาเป็นปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๒. กลยุทธ์ที่ ๒ หอภาพยนตร์เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรม และเป็นแหล่งเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมภาพยนตร์ไทยและโลก ตัวชี้วัดนิทรรศการจักรวาล ภาพยนตร์ (ใหม่) ปรับช่วงเวลาดำเนินการจากปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เลื่อนเป็น ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๓. กลยุทธ์ที่ ๓ การใช้ภาพยนตร์เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ในหลักสูตรแกนกลาง และตามอัธยาศัย ตัวชี้วัดแพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้ (e-learning) (ใหม่) ปรับช่วงเวลา ดำเนินการจากเดิมปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เลื่อนเป็นปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๔. กลยุทธ์ที่ ๕ การเป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จการดำเนินการตามแผนพัฒนาระบบและความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ใหม่) อยู่ระหว่างจัดทำแผนเพื่อเสนอของบประมาณ และตัวชี้วัดการเพิ่มสัดส่วนพลังงานทดแทน (Renewable Energy) และการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน (ใหม่) อยู่ระหว่างดำเนินการวางแผนควบคุมลดการสูญเสียพลังงาน เนื่องจากยังไม่ได้รับอนุมัติจากสำนักงบประมาณ

มติที่ประชุม เห็นชอบ แผนปฏิบัติการ ๕ ปีของหอภาพยนตร์ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

๕.๒ แผนปฏิบัติงานและแผนการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

สาระสำคัญ

ด้วยสำนักงบประมาณแจ้งว่าพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จะประกาศใช้บังคับไม่ทันในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ อันเป็นวันเริ่มต้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งกรณีดังกล่าวรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๑๔๑ บัญญัติให้ใช้กฎหมายว่าด้วยงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณปีก่อนนั้นไปพลางก่อน ประกอบกับ พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒ บัญญัติให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณที่ล่วงแล้วไปพลางก่อนได้ ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณกำหนดโดยอนุมัตินายกรัฐมนตรี ซึ่งสำนักงบประมาณกำหนดภายใต้กรอบวงเงินของแผนงานและรายการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ ๒๕๖๖ ภายในวงเงินไม่เกินสองในสามของแต่ละแผนงานและรายการ

เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจของหอภาพยนตร์เป็นไปตามวัตถุประสงค์จัดตั้งหอภาพยนตร์ และเป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ชาติและแผนปฏิบัติการ ๕ ปีของหอภาพยนตร์ ซึ่งตามข้อบังคับหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการเงิน การบัญชี และการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การงบประมาณ ข้อ ๔๖ ให้ผู้อำนวยการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปีของหอภาพยนตร์โดยคำนึงถึงความจำเป็นและภารกิจของหอภาพยนตร์ แหล่งที่มาและประมาณการรายได้หรือเงินอื่นใดที่หอภาพยนตร์มีอยู่หรือสามารถนำมาใช้จ่ายได้ ตามโครงสร้างแผนงานของหอภาพยนตร์ เสนอต่อคณะกรรมการอย่างช้าภายในเดือนกันยายน เพื่ออนุมัติใช้เป็นงบประมาณในปีงบประมาณถัดไป และข้อ ๕๐ ถ้างบประมาณรายจ่ายประจำปี ปีใดออกใช้ไม่ทัน ให้ผู้อำนวยการเสนอคณะกรรมการอนุมัติให้ใช้วงเงินงบประมาณเท่าที่เคยได้รับอนุมัติในปีที่ล่วงแล้วไปพลางก่อน

โดยหอภาพยนตร์ได้จัดทำแผนปฏิบัติงานและแผนการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ งบประมาณทั้งสิ้น ๘๔,๔๘๔,๙๐๐ บาท โดยที่มาของงบประมาณ ดังนี้

งบประมาณที่ได้จัดสรรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เป็นงบเงินอุดหนุน จำนวน ๔๙,๔๘๔,๙๐๐ บาท แบ่งเป็น

รายจ่ายดำเนินการทั่วไป ๓๐,๕๙๔,๗๐๐ บาท

รายจ่ายดำเนินการตามแผนงานโครงการ ๑๘,๘๙๐,๒๐๐ บาท

เนื่องจากหอภาพยนตร์มีเงินสะสมคงเหลือประมาณ ๔๐ ล้านบาท และมีความจำเป็นสมทบเพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๓๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท แบ่งเป็น

รายจ่ายดำเนินการทั่วไป ๓๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

กรรมการมีข้อเสนอแนะว่า ขอให้ทางฝ่ายเลขานุการจัดทำแผนงบดำเนินการทั่วไป รายงานต่อคณะกรรมการเพื่อทราบรายละเอียดค่าใช้จ่าย

มติที่ประชุม เห็นชอบ แผนปฏิบัติงานและแผนการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. อนุมัติใช้งบเงินอุดหนุนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เป็นเงิน ๔๙,๔๘๔,๙๐๐ บาท

๒. อนุมัติใช้เงินสะสมของหอภาพยนตร์ เป็นเงิน ๓๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

๔. อนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการเงินใช้จ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของหอภาพยนตร์ รวมเป็นจำนวน ๘๔,๔๘๔,๙๐๐ บาท

๕. เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศใช้บังคับ ฝ่ายเลขานุการจะดำเนินการเสนอทบทวนแผนการใช้งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อคณะกรรมการอีกครั้ง

และขอให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการต่อไป

๕.๓ รายการกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปีงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖

สาระสำคัญ

ตามที่หอภาพยนตร์ดำเนินตามภารกิจในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และยังมีความจำเป็นในการดำเนินการอยู่ ตามข้อบังคับหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วย การเงิน การบัญชี การงบประมาณ และทรัพย์สิน พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๔๘ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในปีงบประมาณใด ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณภายในปีงบประมาณนั้น หากมีเหตุผลและความจำเป็นจะต้องเบิกจ่ายข้ามปีหรือกันเงินไว้จ่ายเหลือมปีให้คณะกรรมการเป็นผู้อนุมัติ ซึ่งรายการกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปีงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอในที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม เห็นชอบ รายการกันเงินเบิกจ่ายเหลือมปีงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖

๕.๔ สรุปผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖

สาระสำคัญ

คณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบขอเสนอรายงานสรุป ดังนี้

๑. เรื่องเพื่อพิจารณา จำนวน ๔ เรื่อง ได้แก่

๑.๑ แผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอแผนการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยตรวจสอบภายในซึ่งปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๒ ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๔ และฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีการประเมินความเสี่ยง โดยการรวบรวมข้อมูลระบุปัจจัยเสี่ยงเพื่อให้สอดคล้องกับกิจกรรมการบริหารจัดการ มีการวางแผนการตรวจสอบ ครอบคลุมขอบเขตงานของการตรวจสอบภายใน ทั้ง ๘ ด้าน ได้แก่ ๑) การตรวจสอบทางการเงิน ๒) การตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด ๓) การตรวจสอบการปฏิบัติงาน ๔) การตรวจสอบการดำเนินงาน ๕) การตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ๖) การติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ ๗) การสอบทานการบริหารจัดการความเสี่ยง และ ๘) งานบริการให้คำปรึกษา ซึ่งมีการเพิ่มเติมกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเพิ่มเติมงบประมาณที่ใช้ในการตรวจสอบ “-ไม่มี” เนื่องจากหอภาพยนตร์ เป็นหน่วยเบิกจ่าย และไม่มีสำนักงานสาขา จึงไม่มีค่าใช้จ่ายในการเดินทางลงพื้นที่ตรวจสอบ

มติที่ประชุม คณะกรรมการอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี ๒๕๖๗ (เอกสารแนบ ๑)

๑.๒ รายงานผลการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน ประจำปีไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอผลการบริหารความเสี่ยง และ ผลการควบคุมภายใน ประจำปีไตรมาสที่ ๔ หอภาพยนตร์ ได้ดำเนินการตามกิจกรรม แผนงานที่ได้วางไว้รายละเอียดปรากฏ ในวาระที่ ๕.๕

มติที่ประชุม คณะกรรมการเห็นควรให้มีการกำหนดระดับความเสี่ยงที่หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ยอมรับได้ เพื่อพิจารณาประเด็นความเสี่ยงที่จะนำไปบริหารจัดการต่อไป

๑.๓ รายงานผลระบบการร้องเรียนของหอภาพยนตร์

ฝ่ายเลขานุการได้รายงานว่าหอภาพยนตร์ มีระบบการจัดการเรื่องร้องเรียน โดยผู้อำนวยการแต่งตั้งคณะทำงานพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมเพื่อการปฏิบัติงานที่โปร่งใสของหอภาพยนตร์ ตามคำสั่งหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ที่ ๑๑/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๖ และมีประกาศหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖

เพื่อกำหนดช่องทางการร้องเรียน/ผู้รับเรื่องร้องเรียน มีทั้งทางโทรศัพท์ email หรือบนเว็บไซต์ ของหอภาพยนตร์ “ติดต่อ” <http://www.fapot.or.th> และเฟซบุ๊ก <https://www.facebook.com/ThaiFilmArchivePage> และมีเอกสารแนบท้ายประกาศเกี่ยวกับแผนผังขั้นตอนจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือนที่ผ่านมาได้มีการรายงานเรื่องร้องเรียนที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) กระทรวงวัฒนธรรม ระบุว่าไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบในรอบ ๖ เดือนที่ผ่านมา

มติที่ประชุม คณะกรรมการเห็นชอบรายงานผลระบบการร้องเรียนของหอภาพยนตร์ ซึ่งไม่มีเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบในรอบ ๖ เดือนที่ผ่านมา

๑.๔ สรุปภาพรวมคืบความฟ้องร้องของหอภาพยนตร์

ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอผลการรวบรวมข้อมูลคืบความฟ้องร้อง ของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ดังนี้

ปีงบประมาณ	จำนวน(คดี)	รายละเอียด	ผลทางคดี
๒๕๕๙	๑	บริษัท เอส.อินเตอร์ แอนด์ เอสโซซิเอตส์ จำกัด ได้ยื่นฟ้องหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ต่อศาลปกครองกลาง กรณียกเลิกสัญญาจ้างก่อสร้างอาคารคลังแรกรับภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ คดีหมายเลขดำ เลขที่ ๖๖๔/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๕๙ ซึ่งหอภาพยนตร์ได้ดำเนินการฟ้องแย้ง	คดีถึงที่สุด ตามคำพิพากษา คดีหมายเลขดำที่ อ.๓๗๘/๒๕๖๒ คดีหมายเลขแดงที่ อ.๕๑๕/๒๕๖๖ ศาลปกครองสูงสุด ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ หอภาพยนตร์ (ผู้ถูกฟ้องคดี) ได้ยกเลิกสัญญาจ้างต่อผู้ฟ้องคดีโดยชอบ ให้ผู้ฟ้องคดี ชำระเงินให้แก่ผู้ถูกฟ้องคดี เป็นเงินจำนวน ๑,๐๑๓,๖๖๓.๙๒ บาท (เงินต้นพร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ ๗.๕) และดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ ๓ หรืออัตราดอกเบี้ยใหม่ที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา ซึ่งออกตามความในมาตรา ๗ วรรคสอง แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บวกด้วยอัตราเพิ่มร้อยละ ๒ ต่อปี ของต้นเงิน ตั้งแต่วันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จ
๒๕๖๐	-	-	-
๒๕๖๑	-	-	-
๒๕๖๒	-	-	-
๒๕๖๓	-	-	-
๒๕๖๔	-	-	-
๒๕๖๕	-	-	-
๒๕๖๖	-	-	-

มติที่ประชุม คณะกรรมการเห็นควรให้หน่วยตรวจสอบภายในติดตามความคืบหน้าการรับชำระเงินของผู้ฟ้องคดี ให้แล้วเสร็จ

๒. เรื่องเพื่อทราบ จำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

๒.๑ การติดตามผลการเบิกจ่ายงบกันเหลื่อมปี ๒๕๖๕ และงบลงทุนประจำปี ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการได้รายงานผลการเบิกจ่ายงบกันเหลื่อมปี ๒๕๖๕ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๘๕.๙๕ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๕๙.๐๙ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๘.๗๔

รายการเงินเพิ่มเติมปี 65	จำนวนเงิน	ผลเบิกจ่าย	รวมยอดคงเหลือ	ยอดคงเหลือ ณ 31 สิงหาคม 2565		รวมยอดเงินรายการ (ค่าบิ 21, 31 และ 42 ตามปกติ 38 0908.1/285 ตามที่ 14 สิงหาคม 2566)
				คงเหลือรอเบิกจ่าย	คงเหลือเงินรวม	
ปี 2564 ยกมา(ลำดับ17,35,36,53,54,81-89)	32,214,671.50	32,174,205.50	40,486.00	15,000.00	8 25,486.00	/ มีผลเงินจำนวน 181 บาท * จำนวนเงินจำนวน 3 รายการ
ปี 2565	53,740,976.88	26,914,752.04	26,826,224.82	26,715,062.98	8 111,161.84	
	85,955,648.38	59,088,957.54	26,866,890.82	26,730,062.98	136,627.84	

68.74%

สำหรับการติดตามงบลงทุนปี ๒๕๖๖ จำนวน ๘ รายการ วงเงิน ๑๓.๓๙ ล้านบาท เบิกจ่ายแล้วจำนวน ๒.๔๖ ล้านบาท รายการที่ยังไม่มีผลเบิกจ่ายและมีวงเงินสูง ได้แก่ ระบบบริหารจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-learning) เพื่อการเรียนรู้ด้านภาพยนตร์ สำหรับทุกช่วงวัย วงเงินงบประมาณ ๖.๐๐ ล้านบาท

มติที่ประชุม คณะกรรมการรับทราบ และเห็นควรให้หอภาพยนตร์เร่งรัดการดำเนินการเบิกจ่ายงบกันเหลือปี ๒๕๖๕ และเร่งรัดการดำเนินงานงบรายจ่ายลงทุนปี ๒๕๖๖ ให้สามารถผูกพันสัญญาได้ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒.๒ สืบเนื่องจากคณะกรรมการชุดเดิม รายงานการประชุมครั้งที่ ๔/ ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการได้นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม คณะกรรมการรับทราบรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๒.๓ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบผู้สอบบัญชีประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ฝ่ายเลขานุการได้รายงานที่ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ได้เห็นชอบให้ บริษัท สำนักงานสามสิบสี่ อดีต จำกัด โดย ดร.จตุรวิทย์ เขียวชะอุ่ม และ/หรือ นาย วิโรจน์ นริศวานนท์ เป็นผู้สอบบัญชี และประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของหอ ภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ โดยผู้สอบบัญชี จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในขอบเขตการว่าจ้างผู้สอบบัญชีของหอภาพยนตร์ (องค์การ มหาชน) และรายละเอียดข้อเสนอของผู้สอบบัญชี และตามประกาศผู้ว่าการตรวจเงิน แผ่นดิน เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาแจ้งผลการตรวจสอบไปยังหน่วยรับตรวจ กรณีการ ตรวจสอบรายงานการเงินโดยผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบ พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานของผู้สอบ บัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามหนังสือ ที่ ดพ ๐๐๔๕/ ๕๗๔๕ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖

มติที่ประชุม คณะกรรมการรับทราบการเห็นชอบผู้สอบบัญชีประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๒.๔ การเข้าร่วมสัมมนาของหน่วยตรวจสอบภายใน

ฝ่ายเลขานุการได้รายงานที่หน่วยตรวจสอบภายในได้เข้าร่วมอบรม เมื่อวันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตามหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ของผู้ปฏิบัติงาน

ด้านการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๒ จัดโดยกรมบัญชีกลางในรูปแบบออนไลน์ผ่านระบบ Microsoft Teams Live โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ตามหนังสือที่ กค ๐๔๐๙.๒/ว ๓๖๘ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ทั้งนี้เมื่อรวมทั้งปีหน่วยตรวจสอบภายในได้มีการเข้ารับการอบรม ครบตามจำนวนชั่วโมงอย่างน้อย ๑๘ ชั่วโมง ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังกำหนด

มติที่ประชุม คณะกรรมการรับทราบการร่วมสัมมนาของหน่วยตรวจสอบภายใน

๒.๕ การกำหนดการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

เนื่องจากแผนการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในเป็นการตรวจสอบงบการเงิน และเรื่องที่เกี่ยวข้องเป็นรายไตรมาส คณะกรรมการตรวจสอบจึงเห็นควรกำหนดเวลาในการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาสเช่นเดียวกัน เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการตรวจสอบ โดยกำหนดการประชุมให้มีการประชุมไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบองค์การมหาชน (ฉบับปรับปรุง) ข้อ ๒.๗ การประชุม โดยจัดขึ้นในวันพุธ สัปดาห์ที่สาม ก่อนการประชุมคณะกรรมการหอภาพยนต์ อาจมีการเปลี่ยนแปลงวันตามความเหมาะสม ทั้งนี้หากมีเรื่องสำคัญหรือเร่งด่วน อาจมีการจัดประชุมเพิ่มเติมเป็นกรณีไป

มติที่ประชุม คณะกรรมการเห็นชอบการกำหนดการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

มติที่ประชุม เห็นชอบ สรุปผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖

๕.๕ รายงานผลการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔

สาระสำคัญ

ตามที่คณะกรรมการหอภาพยนต์ ในการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ให้ความเห็นชอบแผนการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของหอภาพยนต์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติงานของหอภาพยนต์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ว่าด้วยบทบาทของคณะกรรมการในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนรายไตรมาส ซึ่งมีเรื่องของการพิจารณาแผนและรายงานผลการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารทุกไตรมาส

บัดนี้หอภาพยนต์ฯ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการดำเนินการควบคุมภายในตามแผนควบคุมภายใน ติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยงตามแผนการบริหารความเสี่ยงของหอภาพยนต์ และได้ประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔ เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ แล้ว

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

งานบริหารงานทั่วไป

๑. การบริหารจัดการอาคาร

สถานการณ์ดำเนินงาน

๑. เนื่องจากงบประมาณดำเนินการทั่วไปต้องเปลี่ยนแปลงไปสับทบค่าสาธารณูปโภคทำให้มีงบประมาณไม่เพียงพอในการจ้างบริษัทที่มีประสบการณ์ในการจัดการอาคารได้

๒. ได้ดำเนินการให้มีการดูแลบำรุงรักษาอุปกรณ์และมาตรการความปลอดภัยต่าง ๆ

- บำรุงรักษาลิฟต์ จำนวน ๕ ตัว อาคารสรรพสาตรศุภกิจและอาคารบูรณัตริไชยากร

- บำรุงรักษาระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (FIRE ALARM SYSTEM) อาคารสรรพสาตรศุภกิจ อาคารบูรณัตริไชยากร

- บำรุงรักษาเครื่องกำเนิดไฟฟ้า จำนวน ๒ เครื่อง อาคารสรรพสาตรศุภกิจและอาคารบูรณัตริไชยากร

- บำรุงรักษาเครื่องสูบน้ำดับเพลิง จำนวน ๑ งาน

๓. มีการกำหนดสิทธิผู้รับผิดชอบดูแลระบบการดูแลระบบกล้องวงจรปิดแล้ว

๔. ได้ดำเนินการจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยหอภาพยนตร์และในวันอังคารที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ จัดอบรมการป้องกันระงับอัคคีภัย และฝึกซ้อมแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

การประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ : ปานกลาง

งานบริหารงานงบประมาณ

๑. การเบิกจ่ายงบประมาณ

สถานการณ์ดำเนินงาน

งบลงทุนทั้งหมด ๘ รายการ ดำเนินการจัดจ้างแล้ว ๕ รายการ อยู่ระหว่างดำเนินการกระบวนการพัสดุ ๑ รายการ ยกเลิก ๒ รายการ เพื่อนำงบประมาณไปใช้ในการบำรุงรักษาโรงหนัง

การประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ : สูง

๒. การเตรียมความพร้อมแผนงาน/โครงการและข้อมูลเสนอคำของบประมาณประจำปี

สถานการณ์ดำเนินงาน

- แต่ละฝ่ายที่รับผิดชอบได้จัดทำรายละเอียดเพื่อเสนอการจัดทำคำของงบประมาณแผนงาน/โครงการ/ค่าใช้จ่ายต่างๆแล้ว อยู่ระหว่างสำนักงบประมาณพิจารณา เนื่องจากมีการยุบสภาทำให้การจัดทำงบประมาณจะต้องดำเนินการทบทวนการจัดทำงบประมาณอีกครั้งหลังจากมีรัฐบาลใหม่

การประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ : สูง

งานบริหารองค์กร

๑. การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

สถานะการดำเนินงาน

ที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารงานบุคคล เห็นชอบแผนสืบทอดตำแหน่งแล้ว

การประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ : ปานกลาง

งานบริหารงานกฎระเบียบ

๑. การปรับปรุง ระเบียบ หลักเกณฑ์ อัตราค่าธรรมเนียมการบริการ

สถานะการดำเนินงาน

๑. หอภาพยนตร์ฯ ได้ดำเนินการซักซ้อมความเข้าใจกับเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ในการให้บริการสื่อโสตทัศน์แก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้การให้บริการสะดวกและลดความซ้ำซ้อน

๒. หอภาพยนตร์ ได้มีการประชุมหารือ เกี่ยวกับอัตราค่าธรรมเนียมใหม่ และได้ปรับหลักเกณฑ์เงื่อนไขการใช้สื่อของหอภาพยนตร์ เพื่อควบคุมความเสี่ยงที่ผู้ใช้บริการนำสื่อของหอภาพยนตร์ ไปเผยแพร่นอกเหนือจากที่ตกลง และได้เริ่มใช้เมื่อเดือนมีนาคมที่ผ่านมา

๓. หอภาพยนตร์ ดำเนินการปรับปรุงค่าธรรมเนียมการให้บริการทำสำเนาบางส่วนแล้ว เหลือเรื่องค่าเช่าสถานที่ กำลังเช็คราคาตลาดเพื่อความเหมาะสม

การประเมินความเสี่ยงที่ยังเหลืออยู่ : ปานกลาง

มติที่ประชุม เห็นชอบ รายงานผลการควบคุมภายในและติดตามผลการบริหารจัดการ ความเสี่ยงตามแผนการบริหารความเสี่ยงของหอภาพยนตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔

๕.๖ สรุปผลการประชุมของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สาระสำคัญ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล ได้จัดประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ประธานคณะกรรมการติดตามและประเมินผลขอเสนอรายงานสรุป ดังนี้

๑. การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน

ฝ่ายเลขานุการได้รายงานผลการปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้คณะกรรมการฯ ติดตามความก้าวหน้าและมีข้อเสนอแนะ โดยสรุปผลดำเนินงานเดือนสิงหาคม ดังนี้

๑.๑ งานอนุรักษ์ภาพยนตร์ สื่อโสตทัศน์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์

- เป้าหมายทบทวนนโยบายการจัดหาภาพยนตร์ Collection Policy ผลดำเนินงานจัดประชุมเพื่อทบทวนนโยบาย ๒ ครั้ง สำเร็จตามเป้าหมาย

- เป้าหมายพัฒนาระบบการสืบค้นภายในด้วยโปรแกรม Adlib ผลดำเนินงานนำข้อมูลเข้าระบบสืบค้นได้ สำเร็จตามเป้าหมาย

๑.๒ โครงการจัดหาชิ้นเหล็กเก็บสื่อโฮตทัศน์และสิ่งเกี่ยวเนื่องฯ บริเวณชั้น ๒, ๓, ๔ และ ๕ ในอาคารบูรณิตร เป้าหมายสำเร็จภายในปี ๒๕๖๖ ผลการดำเนินงานตามกระบวนการพัสดุ ขณะนี้ยังไม่มีผู้เสนอราคาจัดซื้อจัดจ้าง จึงปรับแผนเพื่อประกาศจัดซื้อจัดจ้างใหม่อีกครั้ง

๑.๓ โครงการอนุรักษ์กรูภาพยนตร์ของกองภาพยนตร์เผยแพร่ข่าว กรมรถไฟหลวง เป้าหมายเพื่อเสนอขึ้นทะเบียนเป็นมรดกความทรงจำแห่งโลก ผลดำเนินงาน

- ข้าราชการกรูกรมรถไฟหลวง ตรวจซ่อม และสแกนฟิล์มได้ ร้อยละ ๖๘.๒๕
- ปรับปรุงและทาสีหั่วรถจักรไอน้ำที่จัดแสดงด้านหน้าหอภาพยนตร์เรียบร้อยแล้ว
- อยู่ระหว่างกรอกข้อมูลขอขึ้นทะเบียนเอกสารมรดกความทรงจำแห่งโลก เพื่อให้คณะกรรมการแห่งชาติว่าด้วยการศึกษา วิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติ (UNESCO) พิจารณาในระดับประเทศ และระดับภูมิภาค

๑.๔ งานพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการ

๑.๔.๑ เป้าหมายจัดนิทรรศการถาวร หัวข้อ จักรวาลภาพยนตร์ ๑ ชุด (บริเวณชั้น ๓ อาคารสรรพสาตรศุภกิจ) อยู่ระหว่างจัดทำนิทรรศการ

๑.๔.๒ เป้าหมายจัดนิทรรศการชั่วคราวเกี่ยวกับภาพยนตร์ ๒ ชุด (บริเวณชั้น ๒ อาคารสรรพสาตรศุภกิจ) ดำเนินการสำเร็จตามแผน ได้แก่ นิทรรศการ “เปียกโปสเตอร์ 90+” ตั้งแต่วันที่ ๑๘ ต.ค. ๖๕ – ๑๖ มี.ค. ๖๖ นิทรรศการ “ต้นธารสายรุ้ง : ประวัติศาสตร์ความหลากหลายทางเพศในหนังไทย” จัดแสดงวันที่ ๑๓ มิ.ย. ๖๖ เป็นต้นไป

๑.๔.๓ เป้าหมายจัดกิจกรรมการใช้ภาพยนตร์เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว ๑ กิจกรรม ดำเนินการสำเร็จ ๒ กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมมายาราตรี ปี ๓ (Night at Maya City) ที่เมืองมายาหอภาพยนตร์ กิจกรรมฉายภาพยนตร์กลางแปลงและตามรอยสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์ เรื่อง สันติ – วิณา ที่นาบุญข้าวหอม จังหวัดเพชรบุรี

๑.๔.๔ จำนวนผู้เยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการ เป้าหมายผู้เยี่ยมชม ๔๐,๐๐๐ คน ถึงเดือนสิงหาคม มีผู้เยี่ยมชม ๔๓,๕๘๔ คน

๑.๕ กิจกรรมโรงหนังโรงเรียนเป้าหมายผู้ร่วมกิจกรรม ๑๕,๐๐๐ คน ถึงเดือนสิงหาคม มีผู้ร่วมกิจกรรม รวม ๑๐,๗๘๕ คน

๑.๖ กิจกรรมฉายภาพยนตร์ให้ผู้ชมในภูมิภาคต่าง ๆ เข้าใจความหลากหลายของภาพยนตร์ เป้าหมาย ๖ ครั้ง ผลดำเนินงานหอภาพยนตร์สนับสนุนหน่วยงานอิสระนำภาพยนตร์ไปเผยแพร่ใน ๘ จังหวัด ได้แก่ เชียงใหม่ กรุงเทพฯ นครราชสีมา อุตรธานี ตาก สงขลา เพชรบุรี และพิษณุโลก รวม ๑๕ ครั้ง

๑.๗ การจัดกิจกรรมสำหรับผู้ชมเฉพาะกลุ่ม เป้าหมาย ๖ ครั้ง ถึงเดือนสิงหาคม จัดกิจกรรมภาพยนตร์สำหรับผู้สูงอายุแล้ว ๑๒ ครั้ง

๑.๘ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมและชมภาพยนตร์ที่หอภาพยนตร์ เป้าหมาย ๒๐,๐๐๐ คน ถึงเดือนสิงหาคม มีผู้ร่วมกิจกรรม รวม ๒๖,๘๓๔ คน

๑.๙ การให้ทุนสนับสนุนวิทยานิพนธ์ด้านภาพยนตร์ เป้าหมาย ๓ เรื่อง พิจารณาคัดเลือกวิทยานิพนธ์เพื่อให้ทุนสนับสนุน ๒ เรื่อง และขยายขอบเขตโดยให้ทุนสนับสนุนการตีพิมพ์บทความวิชาการเพิ่มเติม เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมาย

๑.๑๐ การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับภาพยนตร์ เป้าหมายจัดประชุมวิชาการด้านภาพยนตร์ ๑ ครั้ง ดำเนินการสำเร็จ ๒ กิจกรรม ได้แก่ จัดกิจกรรมฝึกอบรมการเล่นเปียโนประกอบหนังเงียบ ณ โรงภาพยนตร์ศาลาเฉลิมมา วันที่ ๒ มิ.ย. ๖๖ จัดงานประชุมวิชาการด้านภาพยนตร์ศึกษา ครั้งที่ ๑๓ วันที่ ๒๙ ส.ค. ๖๖

๑.๑๑ จำนวนภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องเพื่อให้บริการในระบบดิจิทัลที่เพิ่มขึ้น เป้าหมาย ๒๐,๐๐๐ รายการ ผลดำเนินงานรวม ๒๓,๘๔๔ รายการ

- เป้าหมายทำข้อมูลสารสนเทศของภาพยนตร์ ๒,๖๐๐ รายการ ผลดำเนินงาน ๒,๕๔๔ รายการ
- เป้าหมายทำข้อมูลนิตยสาร ๑,๐๐๐ รายการ ผลดำเนินงาน ๑,๐๔๕ รายการ
- เป้าหมายทำข้อมูลเทป ๑,๐๐๐ รายการ ผลดำเนินงาน ๑,๐๐๖ รายการ
- เป้าหมายทำข้อมูลภาพนิ่งและโซว์การ์ด ๑๕,๕๐๐ รายการ ผลดำเนินงาน ๑๙,๒๕๔ รายการ

๑.๑๒ การชมภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ผ่านระบบออนไลน์ เป้าหมาย ๘.๖ ล้านครั้ง ถึงเดือนมิถุนายน มีผู้ชมรวม ๑๐ ล้านครั้ง

๑.๑๓ จัดทำแผนการพัฒนาระบบและความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยี ปรับเป้าหมายเพื่อเสนอของบประมาณประจำปี ๒๕๖๘

๑.๑๔ จัดทำแผนพัฒนาพลังงานทดแทน และวางแผนการควบคุมลดการสูญเสียพลังงาน ปรับเป้าหมายเพื่อเสนอของบประมาณประจำปี ๒๕๖๘

๒. การดำเนินงานตามตัวชี้วัด ก.พ.ร.

ฝ่ายเลขานุการ ได้นำเสนอตัวชี้วัดการประเมินตนเองของหอภาพยนตร์(องค์การมหาชน) ประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งมี ๔ องค์ประกอบ ๙ ตัวชี้วัด เพื่อให้คณะกรรมการติดตามความก้าวหน้าและมีข้อเสนอแนะ โดยในเดือนสิงหาคมมีความก้าวหน้า ได้แก่

ตัวชี้วัด ๑.๑.๑ ภาพยนตร์หรือสิ่งเกี่ยวเนื่องที่หอภาพยนตร์อนุรักษ์ได้รับการเผยแพร่ทางสื่อมวลชนหรือเทศกาลภาพยนตร์ต่างประเทศเป้าหมาย ๘ คะแนน ผลดำเนินงาน ๑๖.๔ คะแนน สำเร็จตามค่าเป้าหมายขั้นสูง

- เทศกาลภาพยนตร์ ๕ ครั้ง ครั้งละ ๐.๕ คะแนน รวม ๕ คะแนน
- เผยแพร่ในสื่อมวลชนภายในประเทศ ๑๓๙ ครั้ง ครั้งละ ๐.๑ คะแนน รวม ๑๓.๙ คะแนน

ตัวชี้วัด ๑.๑.๒ การเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการอนุรักษ์ภาพยนตร์สื่อสตรีตอาร์ต และการสร้างเครือข่ายหอภาพยนตร์ร่วมกับหน่วยงานอนุรักษ์ภาพยนตร์ในต่างประเทศ เป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรม ๑๔ ครั้ง ผลดำเนินงาน ๙ ครั้ง

ตัวชี้วัด ๑.๑.๓ การใช้ประโยชน์จากภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ ที่หอภาพยนตร์อนุรักษ์ไว้ โดยจัดทำนิทรรศการออนไลน์เผยแพร่ผ่าน Google art & culture เป้าหมายการเข้าชมไม่น้อยกว่า ๑๑,๐๐๐ ครั้ง ผลดำเนินงานมีผู้เข้าชม ๑๐,๖๑๔ ครั้ง

ตัวชี้วัด ๑.๑.๔ การเพิ่มพูนข้อมูลภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ เพื่อให้บริการสาธารณะ

- เป้าหมายเพิ่มข้อมูลภาพยนตร์ ๒,๘๐๐ รายการ ดำเนินการได้ ๒,๕๔๔ รายการ
- เป้าหมายเพิ่มข้อมูลสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ ๒๐,๐๐๐ รายการ ดำเนินการได้ ๑๙,๒๕๔ รายการ

ตัวชี้วัด ๒.๑ ความสำเร็จในการลดต้นทุนต่อหน่วยของกิจกรรมเผยแพร่ ภาพยนตร์ เป้าหมายในการจัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตอย่างน้อย ๖ เดือน ของ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด อยู่ระหว่างจัดทำบัญชีต้นทุน เพื่อคำนวณต้นทุนต่อหน่วยของกิจกรรมเผยแพร่ภาพยนตร์

ตัวชี้วัด ๒.๒ ตัวชี้วัดความคุ้มค่าองค์การมหาชน เป้าหมายการจัดทำห่วงโซ่ ผลการดำเนินงาน (result chain: RC) พร้อมรายละเอียดครบถ้วนตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด ผลดำเนินงาน หอภาพยนตร์ได้จัดทำ Result Chain และ Ecosystem จัดส่งให้สำนักงาน ก.พ.ร. วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๖๖

ตัวชี้วัด ๓.๑.๑ การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เป้าหมายเพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) ผลดำเนินงาน หอภาพยนตร์ได้ลงทะเบียน ชุดข้อมูลใน GD Catalog ๕ ชุด และจัดทำรายงานการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ส่งให้ สพร. สำเร็จตามค่าเป้าหมายขั้นสูง

ตัวชี้วัด ๓.๑.๒ การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบ ราชการ ๔.๐ (PMQA 4.0) ผลประเมินจากผู้ตรวจ ๔๓๗.๖๗ คะแนน หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) เป็นระบบราชการ ๓.๕ ผ่านเกณฑ์ขั้นสูง

ตัวชี้วัด ๔.๑ ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการ ของคณะกรรมการองค์การมหาชน ดำเนินการตามหลักเกณฑ์

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

กรรมการมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การชมภาพยนตร์และสื่อสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ผ่านระบบออนไลน์ พิจารณาตั้งตัวชี้วัดในเกณฑ์ที่สูงขึ้นเนื่องจากผลการดำเนินงานมีความเป็นไปได้สูง เพื่อเป็นการปรับให้ได้เกณฑ์การดำเนินการที่ดียิ่งขึ้น

๒. ศึกษามาตรฐานหอภาพยนตร์ในระดับอาเซียน เพื่อนำมาปรับตัวชี้วัดยกระดับ ให้มีมาตรฐานสูงที่ขึ้น และสนับสนุนการจัดกิจกรรมร่วมกับองค์กรอื่นๆ ในต่างประเทศ

มติที่ประชุม เห็นชอบ สรุปผลการประชุมของคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ มอบฝ่ายเลขานุการพิจารณา ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๕.๗ รายงานการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔

สาระสำคัญ

ตามที่คณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ แผนบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดทำรายงานการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔ นำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๑. งานปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ การจัดหาครุภัณฑ์และอุปกรณ์พื้นฐานระบบสารสนเทศ

ผลการดำเนินงาน

๑. จัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ๒๗ รายการ และได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว
๒. จัดซื้ออุปกรณ์แปลงสัญญาณเครือข่าย (SFP Module)
๓. จัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Hard disk) สำหรับอุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลเครือข่าย (NAS) จำนวน ๕ ลูก
๔. จัดซื้ออุปกรณ์ Thin client จำนวน ๑ เครื่อง ทดแทนของเดิมที่ชำรุด
๕. จัดซื้ออุปกรณ์บันทึกข้อมูล Hard disk จำนวน ๗ ลูก และได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑.๒ การจัดการระบบรักษาความปลอดภัยของเครื่องคอมพิวเตอร์ในการปฏิบัติงาน

ผลการดำเนินงาน ดำเนินการต่ออายุโปรแกรมป้องกันไวรัส Sophos on cloud จำนวน ๘๓ Licenseเรียบร้อยแล้ว

๑.๓ การซ่อมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการดำเนินงาน ดำเนินการจ้างซ่อมอุปกรณ์เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๓ เครื่อง และเครื่องสแกน จำนวน ๒ เครื่อง จ้างกู้ข้อมูลอุปกรณ์ Hard disk ขนาด 1 TB จำนวน ๑ ลูก จ้างกู้ข้อมูลอุปกรณ์ NAS ยี่ห้อ QNAP รุ่น TS-469pro เสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑.๔ การบำรุงรักษาระบบการอนุรักษ์ภาพยนตร์ ขนาด 1 TB จำนวน ๑ ลูก ด้วยระบบดิจิทัล (Maintenance)

ผลการดำเนินงาน ต่ออายุบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการและจัดเก็บข้อมูล (Quantum Storage) ต่ออายุบริการดูแลและบำรุงรักษาเครื่องสแกนฟิล์ม Scanity

๑.๕ การจัดการเครื่องมือเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบเครือข่ายให้มีความปลอดภัย

ผลการดำเนินงาน

๑. ดำเนินการปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ประจำปี ๒๕๖๖

๒. ดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มการลงทะเบียนผู้ใช้งานใหม่ (User Registration) และการยกเลิกสำหรับผู้ที่ไม่ออก สำหรับระบบสารบรรณ ระบบอีเมล ระบบบัญชีระบบขายหน้าร้าน แล้วเสร็จ

๓. ดำเนินการจัดทำแบบฟอร์มการบันทึกทรัพย์สิน/การกำหนดสิทธิ/และตารางการกำหนดการแจ้งเตือนการเปลี่ยนรหัสผ่าน สำหรับระบบสารบรรณ ระบบอีเมล ระบบบัญชี ระบบขายหน้าร้าน แล้วเสร็จ

๔. ดำเนินการกำหนดสิทธิ์ให้กับ user account การเข้าใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในหน่วยงาน จำนวน ๖๐ เครื่อง แล้วเสร็จ

๒. พัฒนาระบบบริหารจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-learning)

โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-learning) เพื่อการเรียนรู้ด้านภาพยนตร์สำหรับทุกช่วงวัย

ผลการดำเนินงาน อยู่ระหว่างกระบวนการพิสูจน์ความสำเร็จพัฒนาระบบจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-learning)

ความคิดเห็นของคณะกรรมการ

กรรมการมีข้อเสนอแนะว่า เห็นควรพิจารณาแผนการรองรับการถูกโจมตี ความมั่นคงปลอดภัยของหน่วยงาน และควรมีมาตรการป้องกันความปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยี

มติที่ประชุม เห็นชอบ รายงานการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔ มอบฝ่ายเลขานุการพิจารณา ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ

๕.๘ แผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลหอภาพยนตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

สาระสำคัญ

เพื่อให้การดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลของหอภาพยนตร์เป็นไปตามเป้าหมาย แผนปฏิบัติการหอภาพยนตร์ หอภาพยนตร์ได้จัดทำแผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยให้สอดคล้องกับแผนงานปฏิบัติการหอภาพยนตร์ และ ตัวชี้วัดองค์การมหาชนของคณะกรรมการพัฒนาองค์การมหาชน และใช้เป็นแผนในการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอ (ร่าง) แผนงานพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โดยให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการหอภาพยนตร์ ตัวชี้วัดองค์การมหาชนของคณะกรรมการพัฒนาองค์การมหาชน ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอในที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ร่าง กิจกรรมการดำเนินการ/โครงการ ของแผนการดำเนินงานด้านทรัพยากร
บุคคลหอภาพยนตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ประเด็นการดำเนินงาน : งานบริหารงานทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้หอภาพยนตร์มีเจ้าหน้าที่ที่มีคุณสมบัติและความรู้ความสามารถที่
เหมาะสมกับตำแหน่งงานในตำแหน่งงานที่ยังว่างอยู่

กิจกรรมการดำเนินงาน

สรรหาเจ้าหน้าที่ในอัตราที่ยังว่างอยู่เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและ
มีศักยภาพตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

๒. เพื่อให้หอภาพยนตร์มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPI) และสมรรถนะ
(Competency) ของเจ้าหน้าที่เหมาะสม

กิจกรรมการดำเนินงาน

ไตรมาสที่ ๑

๑. เสร็จและจัดทำตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) รายบุคคลตั้งแต่รอง
ผู้อำนวยการหัวหน้าฝ่าย และเจ้าหน้าที่ทุกตำแหน่งเสนอผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบ
ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๖

๒. คณะทำงานร่วมกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน ประมวลผลและสรุปผลการ
ประเมินของเจ้าหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เสนอรายชื่อผู้ประเมินสมรรถนะ
การปฏิบัติงาน (Competency) ต่อผู้อำนวยการให้ความเห็นชอบและแต่งตั้งภายในเดือน
พฤศจิกายน ๒๕๖๖

ไตรมาสที่ ๒

- ประเมินผลการปฏิบัติงาน และ สมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๗

ไตรมาสที่ ๓

๑. คณะทำงานฯ สรุปผลการประเมินสมรรถนะและผลการปฏิบัติงานครั้งที่ ๑
ของเจ้าหน้าที่ทุกระดับ เสนอผู้อำนวยการพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. คณะทำงานฯ พิจารณาทบทวนตัวชี้วัดการปฏิบัติงานที่เสนอโดยหัวหน้าฝ่าย
(ถ้ามี)

ไตรมาสที่ ๔

- ประเมินผลการปฏิบัติงาน และ สมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๗ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗

๓. ทบทวนและปรับปรุงระเบียบด้านการบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับการ
ดำเนินงานของหอภาพยนตร์ฯ และพระราชกฤษฎีกาฯ ที่แก้ไขเพิ่มเติม และข้อบังคับหอ
ภาพยนตร์ฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๖๓

กิจกรรมการดำเนินงาน

ตรวจสอบ ทบทวนและปรับปรุงระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งด้านการบริหารงาน
บุคคลให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ฯ พระราชกฤษฎีกาฯ ที่แก้ไข
เพิ่มเติมและข้อบังคับหอภาพยนตร์ฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ เช่น

- ระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์วิธีการสอบสวนวินัย และการสั่งพักงาน
- ระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการพัฒนาบุคลากร

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาหอภาพยนตร์ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ตามแผนปฏิบัติการของหอภาพยนตร์

กิจกรรมการดำเนินงาน

ส่งเสริม สนับสนุนหรือจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาให้หอภาพยนตร์เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

- จัดกิจกรรมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน การศึกษาดูงาน หรือการฝึกอบรม

๒. เพื่อพัฒนาหอภาพยนตร์ให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามแผนแม่บทองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับองค์การมหาชน

กิจกรรมหรือการดำเนินงาน

ส่งเสริมหรือสนับสนุนหรือจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาให้หอภาพยนตร์เป็นองค์กรคุณธรรม

- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านหลักจริยธรรมนักอนุรักษ์ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง(FIAF) และมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับองค์การมหาชน
- ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้บุคลากรไปปฏิบัติธรรมหรือไปปฏิบัติศาสนกิจ
- ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาหรือสาธารณะประโยชน์

๓. เพื่อให้บุคลากรหอภาพยนตร์มีศักยภาพรองรับการเป็นองค์การมหาชน ๔.๐ ตามตัวชี้วัดของ กพม.

กิจกรรมหรือการดำเนินงาน

ส่งเสริมหรือสนับสนุนหรือจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาบุคลากรหอภาพยนตร์ให้มีศักยภาพที่รองรับการเป็นองค์การมหาชน ๔.๐

- จัดอบรมสำหรับกลุ่ม Successor ตาม Succession Plan
- จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงานในงานอนุรักษ์ งานนิทรรศการ เป็นต้น

- ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาทักษะทางวิชาชีพแต่ละงาน เช่น การบูรณะภาพยนตร์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การอนุรักษ์ภาพยนตร์ การอนุรักษ์วัตถุและสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ การพัสดุจัดซื้อจัดจ้าง การบัญชี การเงิน การตรวจสอบภายใน การจัดการพิพิธภัณฑ์ การออกแบบนิทรรศการ การจัดการจดหมายเหตุ เป็นต้น

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลหอภาพยนตร์ ประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ เรื่อง การนัดหมายวันประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์

สาระสำคัญ

กำหนดการประชุมคณะกรรมการหอภาพยนตร์ครั้งถัดไป วันพุธที่ ๒๕ ตุลาคม
พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๔๕ น.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม
นายอภิสิทธิ์ พิษณุรัตน์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม
นางสาวชลิตา เอื้อบำรุงจิต

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การใช้จ่ายเงินสะสมสมทบเพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗

สาระสำคัญ

ตามที่คณะกรรมการหอภาพยนตร์ได้อนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ งบประมาณทั้งสิ้น ๘๔,๔๘๔,๙๐๐ บาท โดยที่มาของงบประมาณเป็นงบประมาณที่ได้จัดสรรประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เป็นเงินอุดหนุน จำนวน ๔๙,๔๘๔,๙๐๐ บาท และเงินสะสมสมทบเพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๓๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยคณะกรรมการมีข้อสังเกตว่าในส่วนภาระงานที่ใช้เงินสะสมสมทบเพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนใดขอให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำรายละเอียดเสนอต่อคณะกรรมการ (เอกสารแนบ ๒)

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายละเอียดรายการใช้จ่ายเงินสะสมสมทบเพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จึงขอเสนอที่ประชุม

ประเด็นที่เสนอ

ทราบและพิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ
	รวม	35,469,600
1	ค่าสาธารณูปโภค	5,000,000
2	ค่าจ้างบริการเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในหอภาพยนตร์	9,800,000
3	ค่าจ้างบริการระบบสารสนเทศด้านธุรการบุคคลและการจัดทำรายงานเงินเดือน	125,200
4	ค่าจ้างเหมาบริการตัดแต่งบำรุงรักษาต้นไม้บริเวณพื้นที่หอภาพยนตร์	132,000
5	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 2 เครื่อง	90,000
6	ค่าจ้างบริการป้องกัน กำจัดปลวกและสัตว์รบกวน มด แมลงสาบหนูและยุง	500,000
7	ค่าจ้างบริการทำความสะอาด อาคารบูรณัตริไชยากร อาคารสรรพศาสตร์ศุภกิจ พื้นที่หอภาพยนตร์ และโกดัง	3,486,500
8	ค่ารักษาความปลอดภัย อาคารสรรพศาสตร์ศุภกิจ อาคารบูรณัตริไชยากร และพื้นที่หอภาพยนตร์	3,222,900
9	ค่าบำรุงรักษาเครื่องทำความเย็นห้องเย็นเก็บฟิล์มไนเตรท	30,000
10	ค่าบำรุงรักษาเครื่องลดความชื้นห้องเย็นเก็บฟิล์มและห้องพักฟิล์ม	33,000
11	ค่าจ้างบุคคลภายนอก ที่ปรึกษา	1,200,000
12	ค่าบริการดูแลและบำรุงรักษาเครื่องสแกนฟิล์ม Scanity	1,700,000
13	ค่าบำรุงรักษาระบบบริหารจัดการและจัดเก็บข้อมูล (Quantum Storage)	3,700,000
14	ค่าบำรุงรักษาเครื่องทำความเย็นห้องเย็นเก็บฟิล์ม (วายุรักษ์ ๑)	60,000
15	ค่าจ้างบริการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศขนาดเล็กและขนาดใหญ่	420,000
16	ขออนุมัติจัดจ้างบริการบำรุงรักษาเครื่องทำความเย็น (CHILLER) และระบบปั้มน้ำ (ไม่รวมอะไหล่) อาคารสรรพศาสตร์ศุภกิจและอาคารบูรณัตริไชยากร	310,000
17	ค่าบริการบำรุงรักษาลิฟต์ (ไม่รวมอะไหล่) จำนวน 5 ตัว อาคารสรรพศาสตร์ศุภกิจ และอาคารบูรณัตริไชยากร	170,000
18	ค่าที่ปรึกษาเพื่อการประเมินความคุ้มค่า	300,000
19	ค่าประกันรถยนต์ ทะเบียน 893197 นครปฐม, 893198 นครปฐม, 893199 นครปฐม	500,000
20	ค่าทำประกันภัยความเสียหายทรัพย์สินและความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก(ประกันภัยอาคาร ไม่รวมวัสดุจัดแสดง)	500,000
21	ค่าตรวจซ่อมบำรุงรถโรงหนังและรถเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	900,000
22	ค่าจ้างผู้สอบบัญชีและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน	110,000
23	ค่าจ้างผู้ประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ	80,000
24	ค่าเช่าใช้โปรแกรมการจัดการสำนักงาน	500,000
25	ค่าวัสดุสำนักงาน	600,000
26	ค่าเดินทางประชุมในและต่างประเทศ	800,000
27	ค่าบำรุงรักษาAdlib - Axiell ระบบบริหารจัดการ ข้อมูลด้านภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องของหอภาพยนตร์	500,000
28	ค่าบำรุงรักษา Phoenix Restoration Software	250,000
29	ค่าบำรุงรักษา Audience Player	250,000
30	ค่าบำรุงรักษา Xsan Server & Client	200,000

๓.๒ การจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain) และการวิเคราะห์ บทบาทของหอภาพยนตร์ฯ ในระบบนิเวศ (Ecosystem)

สาระสำคัญ

ตามที่คณะอนุกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (อ.กพม.) กำหนดให้ องค์การมหาชน จัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain: RC)” รวมถึงให้มีการ วิเคราะห์บทบาทขององค์การมหาชนในระบบนิเวศ (Ecosystem) โดยมีจุดมุ่งหมายให้ องค์การมหาชนมีแนวทางการประเมินความคุ้มค่าที่เหมาะสมกับบทบาทภารกิจและสามารถ นำไปดำเนินการขับเคลื่อนให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์การจัดตั้ง และความคุ้มค่าใน การดำเนินงาน เพื่อให้เกิดการวิเคราะห์การดำเนินงาน ตามกรอบการประเมินองค์การ มหาชนที่ กพม.กำหนด

โดยในวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ผศ.ดร.จารึก สิงห์ปรีชา คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งเป็นที่ปรึกษาในการประเมินความคุ้มค่าขององค์กร ได้นำเสนอต่อ คณะกรรมการหอภาพยนตร์และรับข้อเสนอแนะการจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain) และการวิเคราะห์บทบาทของหอภาพยนตร์ฯ ในระบบนิเวศ (Ecosystem) สำหรับ การประเมินความคุ้มค่าเพื่อพัฒนาหอภาพยนตร์แล้ว และในการประชุมคณะกรรมการหอ ภาพยนตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖ หอภาพยนตร์ได้รายงานต่อ คณะกรรมการ ซึ่งคณะกรรมการได้มีข้อเสนอแนะเพื่อให้หอภาพยนตร์ปรับปรุงแก้ไขจัดทำ ห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain: RC) ดังกล่าว

ซึ่งหอภาพยนตร์ได้ดำเนินการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และ ดำเนินการส่งหลักฐานประกอบการประเมิน ตัวชี้วัด ๒.๒ ความคุ้มค่าในการดำเนินงาน การ จัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (Result Chain) และระบบนิเวศองค์กร (Ecosystem) ไปที่ กพร.อีกครั้ง เป็นที่เรียบร้อยแล้ว (เอกสารแนบ ๓)

ประเด็นที่เสนอ

เสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

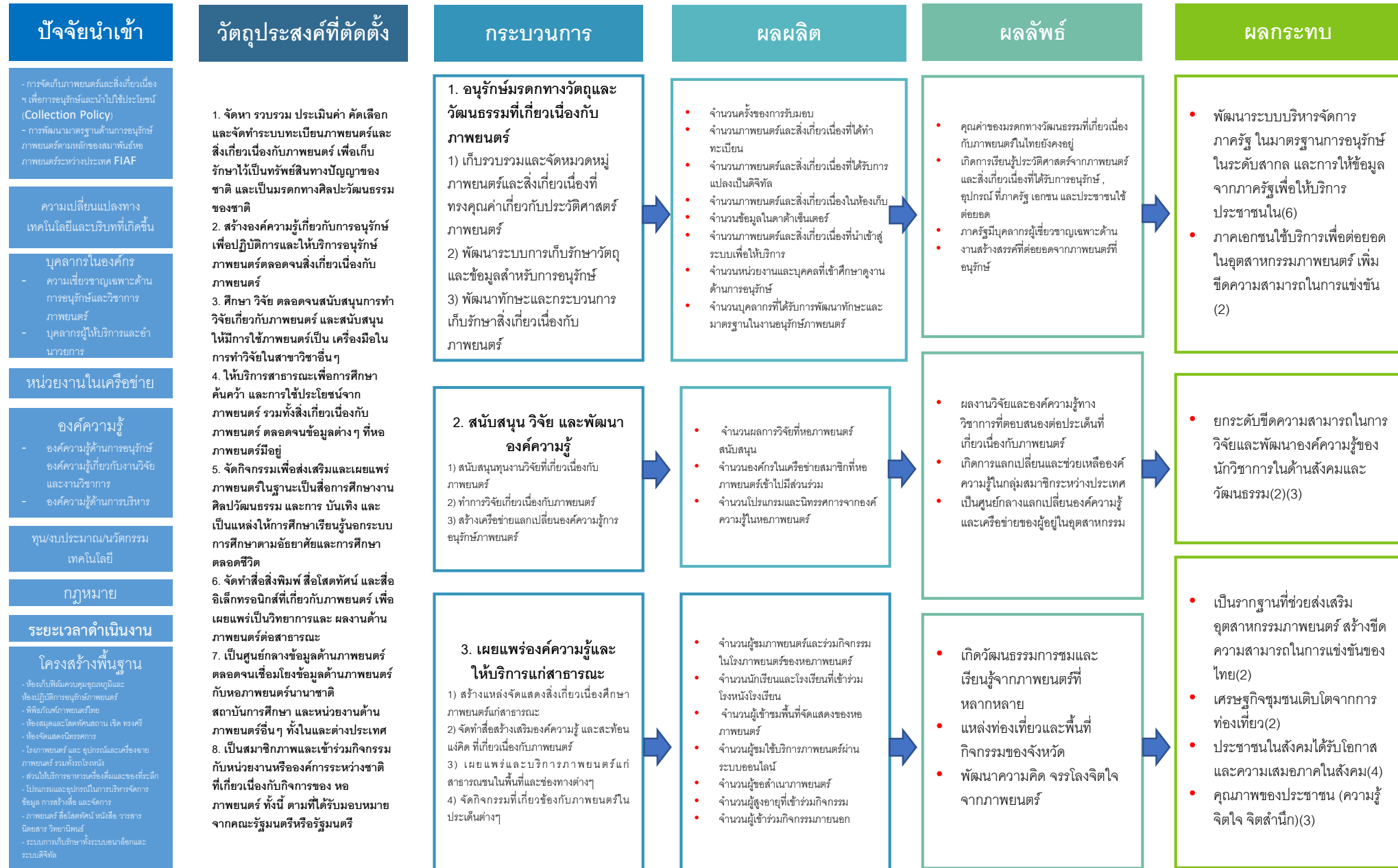
มติที่ประชุม

.....

.....

.....

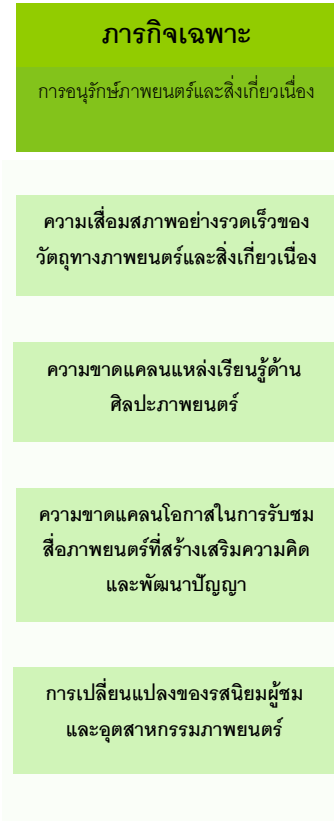
.....



บทบาทของความสัมพันธ์ขององค์การมหาชนในระบบนิเวศ (Ecosystem: ES) ของหอภาพยนตร์(องค์การมหาชน)



ปัญญา อนุปปาโท จจจิการ



ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

๔.๑ รายงานกิจกรรมของหอภาพยนตร์ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๖

สาระสำคัญ

ตามที่คณะกรรมการหอภาพยนตร์เสนอให้รายงานกิจกรรมของหอภาพยนตร์เพื่อแจ้งให้คณะกรรมการทราบและติดตามผลการดำเนินการจัดกิจกรรมของหอภาพยนตร์ ฝ่ายเลขานุการขอเสนอรายงานกิจกรรมของหอภาพยนตร์ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๖

ประเด็นที่เสนอ

ทราบและพิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

๔.๒ การประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ประจำปี ๒๕๖๖

สาระสำคัญ

ตามคำรับรองการปฏิบัติงานหอภาพยนตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตัวชี้วัดที่ ๔.๑ ร้อยละความสำเร็จการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน ประเด็นการคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย ข้อที่ ๖. การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/การตอบสนองต่อประชาชน นั้น

หอภาพยนตร์ ได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ประจำปี ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอที่ประชุม (เอกสารแนบ ๔)

ประเด็นที่เสนอ

ทราบและพิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

เอกสารประกอบวาระ 4.2

รายงานผลการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการ ประจำปี 2566

สรุปผลคะแนน

1. ความพึงพอใจในการให้บริการของหอภาพยนตร์ในภาพรวม ร้อยละ 93.12
2. ความรู้สึกหลังรับบริการ ร้อยละ 77.60 รู้สึกดีกว่าที่คาดหวัง และร้อยละ 19.60 รู้สึกตรงตามที่คาดหวัง
3. ผู้รับบริการต้องการแนะนำให้บุคคลอื่นมารับบริการของหอภาพยนตร์ ร้อยละ 97.67

ขอบเขตประชากร

กลุ่มประชาชนทั่วไปทุกกลุ่มอายุ อาชีพ ในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ที่เข้าร่วมกิจกรรม และใช้บริการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ในปีงบประมาณ 2566 รวม 343 ราย จากจำนวนกลุ่มตัวอย่างคาดหวัง 100 - 300 ราย

ตาราง 1 ข้อมูลพื้นฐานของกลุ่มตัวอย่าง

	ข้อมูลพื้นฐาน	ความถี่	ร้อยละ
อายุ	ต่ำกว่า 20 ปี	81	23.6
	21 – 45 ปี	199	58.0
	46 – 60 ปี	56	16.3
	61 – 70 ปี	6	1.7
	71 – 80 ปี	1	.3
	80 ปีขึ้นไป	0	0.0
	รวม	343	100.0
การศึกษา	ต่ำกว่าปริญญาตรี	57	16.6
	ปริญญาตรี	211	61.5
	สูงกว่าปริญญาตรี	75	21.9
	รวม	343	100.0
อาชีพ	นักเรียน นักศึกษา	147	42.9
	พนักงานบริษัทเอกชน	58	16.9
	เกษียณ พ่อบ้าน แม่บ้าน	62	18.1
	ประกอบอาชีพอิสระ	31	9.0
	ข้าราชการ พนักงานของรัฐ	29	8.5
	อื่นๆ	16	4.7
	รวม	343	100.0

จากผลการสำรวจกลุ่มตัวอย่างที่มีจำนวนมากที่สุด 3 อันดับ ได้แก่ 1. นักเรียน นักศึกษา
2. พ่อบ้าน แม่บ้าน ผู้เกษียณอายุ 3. พนักงานบริษัทเอกชน

ตาราง 2 ช่องทางที่รู้จัก หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

ช่องทางที่รู้จัก หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)	ความถี่	ร้อยละ
มีคนรู้จักแนะนำ	137	39.9
Facebook หอภาพยนตร์	96	28.0
สถานที่ตั้ง	91	26.5
ไม่รู้จักมาก่อน	47	13.7
ไม่ตรงกับตัวเลือกใดเลย	40	11.7
Website หอภาพยนตร์	39	11.4
YouTube หอภาพยนตร์	21	6.1
โทรทัศน์	19	5.5
จดหมายข่าวหอภาพยนตร์	7	2.0
หนังสือพิมพ์	1	.3
วิทยุ	0	0

จากการสำรวจช่องทางที่รู้จักและการรับรู้ข่าวสารหอภาพยนตร์ ร้อยละ 39.9 ได้รับการแนะนำจากคนรู้จัก ร้อยละ 28.0 รู้จักจาก Facebook ของหอภาพยนตร์ และร้อยละ 26.5 เคยขับรถผ่านทำให้รู้จักสถานที่ตั้ง โดยร้อยละ 13.7 มาเยี่ยมชมโดยไม่เคยรู้จักมาก่อน

ข้อมูลนี้ แสดงให้เห็นว่าผู้ที่เคยมีประสบการณ์การมาเยี่ยมชม หรือรู้จักหอภาพยนตร์ พอใจกับประสบการณ์ที่ได้รับจากการบริการ จึงแนะนำให้ผู้อื่นเข้ามาเยี่ยมชม โดยมี Facebook ของหอภาพยนตร์เป็นช่องทางหลักที่ผู้เข้าเยี่ยมชมใช้ค้นหาข่าวสารและงานบริการ นอกจากนี้ ความโดดเด่นของสถานที่ตั้งยังมีส่วนอย่างมากในการดึงดูดผู้มาท่องเที่ยวเยี่ยมชม

ตาราง 3 การเดินทางมาหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

การเดินทางมาหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)	ความถี่	ร้อยละ
รถส่วนบุคคล	266	77.6
อื่นๆ เช่น เดิน, จักรยาน	245	71.42
รถเมล์, รถตู้ประจำทาง, รถประจำทางอื่นๆ	47	13.7
รถรับจ้างสาธารณะ เช่น แท็กซี่,แกร็บ, มอเตอร์ไซด์รับจ้าง	24	9.8
รถไฟ	19	5.5

การเดินทางกลุ่มเป้าหมายร้อยละ 77.6 เดินทางมาหอภาพยนตร์ด้วยรถส่วนบุคคล รองลงมา ร้อยละ 71.42 เดิน หรือใช้จักรยาน ร้อยละ 13.7 เดินทางด้วยรถประจำทาง และรถรับจ้างสาธารณะ ร้อยละ 9.8 ตามลำดับ

ตาราง 4 บริการหรือกิจกรรมของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ที่เข้าร่วม

บริการหรือกิจกรรมของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ที่เข้าร่วม	ความถี่	ร้อยละ
ชมพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการ	295	86
ถ่ายรูป เช็คอิน	162	47.2
ชมภาพยนตร์	126	36.7
ศึกษาดูงาน	69	20.1
ใช้บริการห้องสมุดและโสตทัศนสถานเขต ทรงศรี	55	16
ร่วมงานเสวนา	12	3.5
อื่นๆ	7	2

งานบริการหรือกิจกรรมที่กลุ่มตัวอย่างเข้าร่วมสูงสุด 3 อันดับแรก 1. เยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการ 2. เดินทางมาถ่ายรูป เช็คอิน และ 3. ชมภาพยนตร์

ตาราง 5 ช่วงเวลาในการเข้ามาใช้บริการ

ช่วงเวลาในการเข้ามาใช้บริการ	ความถี่	ร้อยละ
ช่วงเช้า จันทร์ – ศุกร์	101	29.4461
ช่วงเช้า เสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์	97	28.2799
ช่วงบ่าย จันทร์ – ศุกร์	37	10.7872
ช่วงบ่าย เสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์	108	31.4869
รวม	343	100.0

ช่วงเวลาที่กลุ่มตัวอย่างเข้ามาเยี่ยมชมและใช้บริการหอภาพยนตร์ กระจายไปเกือบทุกช่วงเวลาและมีจำนวนเบาบางที่สุดช่วงบ่ายวันจันทร์ – ศุกร์

วิเคราะห์ผลการประเมิน

กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่อายุระหว่าง 21 - 60 ปี การศึกษาระดับปริญญาตรี ประกอบอาชีพนักเรียน นักศึกษา พ่อบ้านแม่บ้านผู้เกษียณอายุ และพนักงานบริษัทเอกชน รู้จักหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) จากการแนะนำของคนรู้จัก ซึ่งเป็นหนึ่งในประเด็นที่สนับสนุนว่า ผู้ที่เคยเดินทางเข้ามาเยี่ยมชมหรือเข้าร่วมกิจกรรมของหอภาพยนตร์ พอใจกับรูปแบบการให้บริการ โดยสื่อออนไลน์ที่เข้าถึงกลุ่มตัวอย่างผู้รับบริการมากที่สุด ได้แก่ เฟสบุ๊ก เว็บไซต์ และ YouTube เป็นช่องทางหลักที่ทำให้กลุ่มตัวอย่างอยู่ติดกับหอภาพยนตร์

กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่เดินทางเข้ามาหอภาพยนตร์โดยใช้รถยนต์ส่วนบุคคล เข้ามาเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ และนิทรรศการ มีการถ่ายภาพเพื่อแชร์ในสื่อออนไลน์และเข้าชมภาพยนตร์ ตามลำดับ โดยกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่นิยมเข้ามาเยี่ยมชมในวันหยุดเสาร์ – อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์

กลุ่มตัวอย่างมีความพอใจต่องานบริการมากที่สุดกับทุกประเด็น รวมถึงให้คะแนนความพอใจที่มีต่อความสะอาดสวยงามของพื้นที่ให้บริการถึงร้อยละ 95.218 รองลงมาเจ้าหน้าที่สุภาพเรียบร้อย เต็มใจบริการ และให้ข้อมูลครบถ้วนร้อยละ 94.594

กลุ่มตัวอย่างให้คะแนนงานบริการของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ในภาพรวม คิดเป็นร้อยละ 93.1195

ตาราง สรุปความเห็นของกลุ่มตัวอย่างต่อการให้บริการของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

	คะแนนเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับคะแนนเฉลี่ยร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
1. พื้นที่ให้บริการมีความสะอาดสวยงาม	4.7609	.66754	95.218	มากที่สุด
2. เจ้าหน้าที่สุภาพเรียบร้อย เต็มใจบริการ ให้ข้อมูลครบถ้วน	4.7297	.70884	94.594	มากที่สุด
3. มีสิ่งอำนวยความสะดวก ใช้งานได้เหมาะสม	4.6746	.72081	93.492	มากที่สุด
4. ช่วงเวลาเปิด – ปิด การให้บริการมีความเหมาะสม	4.6627	.71108	93.254	มากที่สุด
5. ขั้นตอนการลงทะเบียนเข้ารับบริการสะดวก รวดเร็ว	4.6328	.74190	92.656	มากที่สุด
6. ร้านอาหารและเครื่องดื่ม ให้บริการอย่างเพียงพอ	4.3821	.86395	87.642	มากที่สุด
ระดับความพอใจเฉลี่ยรวม	4.6236	0.7371	92.734	มากที่สุด

	คะแนนเฉลี่ย	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับคะแนนเฉลี่ยเป็นร้อยละ	ระดับความพึงพอใจ
คะแนนงานบริการของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ในภาพรวม	9.31195	1.0591	93.1195	มากที่สุด

กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่มีความพอใจมากที่สุดกับทุกประเด็น กลุ่มตัวอย่างที่มีอายุแตกต่างกันมีความเห็นไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ แต่มีจุดน่าสนใจ คือ กลุ่มตัวอย่างที่มีอายุต่ำกว่า 20 ปี นักเรียนและผู้ประกอบอาชีพพนักงานเอกชน มีระดับความพึงพอใจประเด็นร้านอาหารและเครื่องดื่มให้บริการอย่างเพียงพอ น้อยกว่าประเด็นอื่นเล็กน้อย

ความรู้สึกหลังจากเข้ามาใช้บริการของหอภาพยนตร์

	ความถี่	ร้อยละ
มากกว่าที่คาดหวังไว้	294	85.71
เท่ากับที่คาดหวังไว้	48	13.99
น้อยกว่าที่คาดหวังไว้	1	0.29
รวม	343	100.0

กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ รู้สึกดีกว่าที่คาดหวัง หลังจากได้เยี่ยมชมหอภาพยนตร์แสดงถึงความพึงพอใจอย่างมากต่อการให้บริการ

หลังจากใช้บริการของหอภาพยนตร์ท่านต้องการแนะนำให้คนอื่นเข้ามาใช้บริการหรือไม่

	ความถี่	ร้อยละ
แนะนำ	335	97.66
ไม่แนะนำ	8	2.34
รวม	343	100.0

กลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ แนะนำการมาเยี่ยมชมหอภาพยนตร์ แสดงถึงความพึงพอใจอย่างมากต่อการให้บริการ

สรุปข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการให้บริการ

กลุ่มตัวอย่างให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) เพิ่มเติมดังต่อไปนี้

หัวข้อ	ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ
การให้บริการ	1. ควรจะเพิ่มเวลาของกิจกรรมต่างๆ ที่ต้องมีวิทยากรแนะนำและกรุ๊ปที่มาเยอะๆ ควรมีไกด์ประจำแต่ละกรุ๊ปเพื่อที่จะพาชมทุกอย่างได้สะดวกไม่สับสน 2. นิทรรศการภาพค้างคาวติดตาช่วงในถ้าทำได้ดีมาก แต่ห้องที่ 3 เนื้อหาดีแต่ยาวไปนิด 3. ควรมีหูฟังประกอบข้อมูลให้อ่านหรือไกด์ให้ข้อมูลสำหรับบางพื้นที่ 4. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติทำออกมาดีมาก ชื่นชมเจ้าหน้าที่ทุกท่านครับ ขอให้จัดต่อเนื่องนะครับ 5. อยากให้ภาพยนตร์ต่างประเทศคลาสสิกมาฉายมากๆ และอยากให้มีคำบรรยายภาษาไทย 6. อยากให้มีรอบฉายภาพยนตร์มากกว่าขึ้น โดยเฉพาะเวลาหลังเลิกงาน 7. หากขยายเวลาเปิดปิดในวันธรรมดา เช่น เปิดช่วงบ่าย ปิดเวลา 2 ทุ่ม จะดีกับการมาเยี่ยมชมในวันธรรมดามากเลยคะ เมื่อปชช เลิกงาน/เรียน จะได้สามารถมาใช้บริการช่วงเย็นได้ 8. อยากให้โปรโมทมากกว่านี้ โพสต์คลิปแนะนำสถานที่ในช่องทางออนไลน์บ่อยๆ เพราะบริการดีกว่าที่คิดมาก จนเสียค่าที่หลายคนไม่รู้จัก พนักงานน่ารักดูแลดีมากทุกคนคะ 9. ควรประชาสัมพันธ์ในวงกว้างเพื่อให้เกิดความคุ้มค่าและรับการสนับสนุนมากขึ้น
เจ้าหน้าที่	1. ขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกคน ที่บริการด้วยความเต็มใจและเต็มที่ แม้ว่าจำนวนผู้เข้าชมจะไม่มาก แต่ปฏิบัติงานด้วยความร่าเริงแจ่มใสมีพลัง รู้สึกประทับใจและได้ความรู้เป็นอย่างมาก 2. พนักงานมีเซอร์วิสมายด์ เป็นกันเองให้บริการเป็นอย่างดี และให้ คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการชมนิทรรศการมาก เป็นกำลังใจให้เจ้าหน้าที่ทุกท่านและจะกลับมาชมภาพยนตร์ 3. พนักงานน่ารักมาก คอยแนะนำและให้ข้อมูลดีมาก ช่วยบริการถ่ายรูปให้ด้วย มี service mind สูง 4. เจ้าหน้าที่ทุกส่วนรวมถึง รปภ.บริการดีมาก 5. สถานที่ค่อนข้างใหญ่ อยากให้มีผู้บรรยายเพิ่มขึ้น
อาคารสถานที่	1. อาคาร ไฟสวย โดยรวมค่อนข้างดีทั้งงานนิทรรศการและอาคารสถานที่ต่าง ๆ ประทับใจคะ 2. ทางเข้า และลานจอดรถ บ้ายบอกทางไม่ชัดเจน 3. เพิ่มวัตถุจัดแสดงตามทางเดิน
ร้านอาหารและเครื่องดื่ม	1. มีอาหารจำหน่ายมากขึ้น อาจเพิ่มโซนร้านอาหารและร้านกาแฟให้น่าสนใจ 2. อยากให้มีร้านอาหารเยอะๆ จะได้อยู่นานโดยไม่ร้องหาของกินที่อื่น
ความรู้สึก	1. เป็นกำลังใจให้นะคะ เป็นสถานที่ที่ดี ให้ความรู้ดีมาก 2. สะดวก บริการดี เจ้าหน้าที่พนักงานน่ารัก ห้องน้ำและสถานที่สะอาด ไม่เสียค่าใช้จ่ายอาหารอร่อย 3. คิดว่าน่าจะทำให้การดูภาพยนตร์ไม่เหมือนเดิมอีกต่อไป 4. สนุก ชอบมาก รู้สึกขอบคุณ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

๕.๑ ประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงาน
ของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

สาระสำคัญ

ด้วยพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖ (๔) บัญญัติให้ คณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม สำหรับผู้บริหารเจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ประกอบกับระเบียบ คณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรมว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดทำประมวลจริยธรรม ข้อกำหนดจริยธรรม และกระบวนการรักษาจริยธรรมของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๙ กำหนดให้องค์กรที่มีหน้าที่จัดทำประมวลจริยธรรม ประกาศประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในราชกิจจานุเบกษา รวมถึงเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ต่อ สาธารณะเพื่อให้ประชาชนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบและมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแล การประพฤติปฏิบัติตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

บัดนี้ หอภาพยนตร์ได้ดำเนินการจัดทำร่างประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) เสนอต่อ คณะอนุกรรมการกฎหมาย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (เอกสารแนบ ๕)

ประเด็นที่เสนอ

พิจารณาให้ความเห็นชอบประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) และอนุมัติให้ฝ่ายเลขานุการเสนอ ประธานลงนามประมวลจริยธรรมฯ โดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุมในครั้งถัดไปเพื่อ ดำเนินการแจ้งสำนักงาน กพร.ต่อไป

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ร่าง
ระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)
ว่าด้วยประมวลจริยธรรม พ.ศ. ...

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประมวลจริยธรรมเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางมติคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๘) แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการหอภาพยนตร์ ในการประชุมครั้งที่ .../..... เมื่อวันที่ .. เดือน.....พ.ศ. จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยประมวลจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของผู้บริหารและปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์ พ.ศ. ๒๕๕๔

บรรดาระเบียบ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“หอภาพยนตร์” หมายความว่า หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการหอภาพยนตร์

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการหอภาพยนตร์

“ผู้ปฏิบัติงาน” หมายความว่า เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของหอภาพยนตร์ตามข้อ ๑๓ ของ ข้อบังคับหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๕ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจในการกำหนดวิธีการปฏิบัติหรือรายละเอียดอื่นเพิ่มเติมเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยนั้นให้เป็นที่สุด

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการหรือตีความตามระเบียบนี้ ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ แต่ถ้าผู้อำนวยการเห็นสมควร อาจเสนอให้คณะกรรมการวินิจฉัยก็ได้

ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง ผู้อำนวยการอาจเสนอคณะกรรมการพิจารณาให้มีมติงดใช้ระเบียบนี้ทั้งหมดหรือบางส่วนก็ได้

หมวด ๑

มาตรฐานทางจริยธรรม

ส่วนที่ ๑

มาตรฐานทางจริยธรรมของคณะกรรมการ ผู้อำนวยการ และผู้ปฏิบัติงาน

ข้อ ๖ คณะกรรมการ ผู้อำนวยการ และผู้ปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานขององค์การมหาชน ดังนี้

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ด้วยการแสดงออกถึงความภูมิใจ ในชาติ ยึดถือผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ และยึดมั่นและพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งเอกราช และอธิปไตยของชาติ ให้คงอยู่อย่างมีเกียรติภูมิ ปฏิบัติตามหลักศาสนาที่ตนนับถือและเคารพ ในความแตกต่างของการนับถือศาสนา ปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย เทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบัน พระมหากษัตริย์ และไม่แสดงการต่อต้านหรือกระทำการอันอาจเป็นปฏิปักษ์ต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

(๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความจริงใจ ตรงไปตรงมา ตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม โดยไม่กระทำการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบในงานหรืออาชีพของตน มีจิตสำนึกที่ดีต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องชอบธรรม กล้าตัดสินใจและยกย่องผู้ที่ทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม รับผิดชอบต่อผลการกระทำของตนเอง กล้ายอมรับผลดีและผลเสียที่เกิดจากการกระทำตนเอง และกล้าแสดงความคิดเห็นคัดค้านหรือเสนอ ให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง รวมทั้งไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ ด้วยการแยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่ ยึดถือประโยชน์ของส่วนรวมเป็นที่ตั้งเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว ไม่แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบจากตำแหน่งหน้าที่ มีจิตอาสา จิตสาธารณะ และอุทิศตนในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม

(๕) มุ่งเทและอุทิศตนเพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อ มุ่งมั่น ขยัน อุทิศตน และอดทน เพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคำนึงถึงประโยชน์และความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากรของรัฐ รวมทั้งปฏิบัติงาน และพัฒนางาน เพื่อให้ได้ผลงานที่มีคุณภาพดีกว่าเดิมและมีมาตรฐานสูง

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ ด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เสมอภาค เท่าเทียม โดยมีอหิยาศัยที่ดี ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติโดยการใช้ความรู้สึกหรือ

ความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเต็มใจ ใส่ใจ เคารพในศักดิ์ศรี และปฏิบัติต่อทุกคนอย่างให้เกียรติ

(๓) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของหน่วยงานของรัฐ ด้วยการดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี โดยน้อมนำพระบรมราโชวาท หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอนทางศาสนา จรรยาวิชาชีพ มาใช้ในการดำเนินชีวิต รักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีในระบอบประชาธิปไตยด้วยการเคารพกฎหมายและระเบียบวินัยหรือข้อบังคับขององค์การมหาชน

ส่วนที่ ๒

มาตรฐานทางจริยธรรมของหอภาพยนตร์

ข้อ ๗ คณะกรรมการ ผู้อำนวยการ และผู้ปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์ ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมของหอภาพยนตร์ ดังต่อไปนี้

- (๑) ปฏิบัติตามหลักจริยธรรมของสมาพันธ์หอภาพยนตร์ระหว่างชาติ (FIAPF) และสมาคมอนุรักษ์สื่อโสตทัศนเอเชียแปซิฟิก (SEAPAVAA)
- (๒) รักษาและเสริมสร้างความสามัคคีระหว่างผู้ร่วมงานพร้อมกับให้ความช่วยเหลือเกื้อกูลกันในทางที่ชอบ
- (๓) ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม
- (๔) มุ่งส่งเสริมช่วยเหลือ และสนับสนุนการพัฒนาหอภาพยนตร์ โดยยึดหลักการพัฒนาแบบองค์รวมหรือบูรณาการ

หมวด ๒

มาตรการบังคับใช้ประมวลจริยธรรม

ข้อ ๘ การร้องเรียนเกี่ยวกับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมสามารถร้องเรียนตามช่องทางต่างๆ เช่น การร้องเรียนด้วยตนเอง หรือติดต่อทางไปรษณีย์ หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือเว็บไซต์ของหอภาพยนตร์ โดยถือว่าเรื่องร้องเรียนดังกล่าวเป็นความลับ โดยปกปิดชื่อ ที่อยู่ และรายละเอียดที่ระบุตัวตนของผู้ร้องและผู้เกี่ยวข้อง

ข้อ ๙ กระบวนการพิจารณาและดำเนินการเรื่องร้องเรียน

- (๑) เรื่องร้องเรียนที่จะรับพิจารณาต้องประกอบด้วยข้อเท็จจริงหรือพยานหลักฐานเบื้องต้นเพียงพอที่จะดำเนินการ
- (๒) ให้คณะกรรมการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสของหอภาพยนตร์มีหน้าที่ รับผิดชอบหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายนำเรื่องร้องเรียนมาดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริง ตรวจสอบพฤติกรรมการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม พร้อมทั้งสรุปและส่งเรื่องให้ผู้ดำเนินการ หรือคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี

ภายใน ๗ วันทำการนับตั้งแต่วันที่ได้รับเรื่อง เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป ทั้งนี้ ให้พิจารณากันบุคคลผู้ที่มีส่วนร่วมในการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมไว้เป็นพยาน

(๒.๑) กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่าผู้ปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์มีพฤติกรรมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ให้ผู้อำนวยการเป็นผู้พิจารณาดำเนินการ

(๒.๒) กรณีมีการร้องเรียนหรือปรากฏเหตุว่าผู้อำนวยการมีพฤติกรรมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาดำเนินการ

(๓) เมื่อได้รับรายงานตาม (๒) ให้ผู้อำนวยการ หรือคณะกรรมการ แล้วแต่กรณีพิจารณาและมีข้อสั่งการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนนั้น ภายใน ๓๐ วันนับตั้งแต่วันที่ได้รับรายงาน โดยต้องดำเนินการแจ้งผลตอบกลับให้ผู้ร้องเรียนทราบโดยเร็ว

(๔) เมื่อผลการพิจารณาปรากฏว่ามีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมให้ผู้อำนวยการหรือคณะกรรมการ แล้วแต่กรณี สั่งลงโทษทางจริยธรรมตามความเหมาะสม เช่น ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร สั่งให้ผู้นั้นได้รับการพัฒนาดำเนินการทางการบริหาร โดยอาจนำไปประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี สับเปลี่ยนหมุนเวียนงาน ย้ายไปปฏิบัติหน้าที่อื่น การเลื่อนระดับ หรือตำแหน่ง ฯลฯ

(๕) เมื่อดำเนินการตาม (๔) แล้ว ให้หอภาพยนตร์จัดทำบันทึกพฤติกรรมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อประกอบการดำเนินการตามข้อบังคับ หรือระเบียบการบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้อง

(๖) ให้หอภาพยนตร์รายงานการดำเนินงาน กรณีมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมต่อคณะกรรมการและคณะกรรมการพัฒนาและส่งเสริมองค์การมหาชน (กพม.) เพื่อ กพม. รายงานการดำเนินการในภาพรวมต่อคณะกรรมการมาตรฐานทางจริยธรรม (ก.ม.จ.) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ม.จ. กำหนด

ข้อ ๑๐ การให้ความคุ้มครองผู้ร้องหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการ หรือคณะกรรมการแล้วแต่กรณี จะต้องให้ความคุ้มครองและไม่กลั่นแกล้งหรือข่มขู่ผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้องที่ให้ถ้อยคำในฐานะพยาน

(๒) กรณีที่ผู้อำนวยการ ถูกกล่าวหาว่ามีพฤติกรรมฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ห้ามมิให้ผู้ถูกกล่าวหาขึ้นดำเนินการใดๆ โดยอาศัยอำนาจในการออกคำสั่งแต่งตั้ง โยกย้าย หรือการดำเนินการใดๆ ที่จะส่งผลกระทบต่อสิทธิของผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้อง และห้ามมิให้ผู้ถูกกล่าวหาขึ้นดำเนินการใดๆ ที่จะเป็นการแทรกแซงกระบวนการพิจารณาเรื่องร้องเรียน

(๓) ผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้องสามารถร้องขอความคุ้มครอง หรือขอความเป็นธรรมต่อผู้อำนวยการหรือคณะกรรมการแล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาหากถูกกลั่นแกล้งอันเป็นผลจากการให้ข้อมูล

(๔) ให้ถือว่าการให้ข้อมูลหรือการเป็นพยานหรือการส่งเอกสารหลักฐานของผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้อง เป็นการปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์

(๕) ห้ามมิให้มีการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลหรือข้อมูลอื่นใดที่ได้มาเนื่องจากการปฏิบัติตามมาตรการนี้ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยข้อมูลเพื่อปฏิบัติตามหน้าที่และอำนาจหรือกฎหมายหรือตามมติ ก.ม.จ.

โดยคำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๑ ให้นำกระบวนการพิจารณาและดำเนินการเรื่องร้องเรียน การให้ความคุ้มครองผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้องในข้อ ๙ และข้อ ๑๐ มาบังคับใช้กับกรรมการ อนุกรรมการในคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบของหอภาพยนตร์ รวมถึงคณะทำงานที่กรรมการแต่งตั้ง รวมไปถึงกลุ่มบุคคลภายนอก เช่น บุคคลหรือกลุ่มที่หอภาพยนตร์ว่าจ้างมาเพื่อปฏิบัติงาน ทั้งในกรณีการจ้างบุคคลเพื่อเป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญ รวมทั้งการเชิญบุคคลหรือคณะบุคคลเพื่อเป็นที่ปรึกษาของหอภาพยนตร์ โดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ หอภาพยนตร์อาจกำหนดแนวทางหรือมาตรการเกี่ยวกับพิจารณาให้ค่ายก่งชเมยแก่ผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้องที่ให้ข้อมูลอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินการรักษาจริยธรรมเพื่อให้เกิดความตระหนักและส่งเสริมให้ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม ทั้งนี้ ผู้ร้องหรือผู้เกี่ยวข้องดังกล่าว ต้องมิได้มีส่วนร่วมในการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม

ประกาศ ณ วันที่ .. เดือน.....พ.ศ.

(นางสาววันเพ็ญ นิโครนจำรัส)

ประธานคณะกรรมการหอภาพยนตร์

๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔

สาระสำคัญ

ตามที่คณะกรรมการหอภาพยนตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ แผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคลหอภาพยนตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การบริหารของหอภาพยนตร์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามคำรับรองการปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ว่าด้วยบทบาทของคณะกรรมการในการติดตามผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนรายไตรมาส ซึ่งมีเรื่องของการพิจารณาแผนและรายงานผลการดำเนินงานตามแผนทรัพยากรบุคคลต่อคณะกรรมการทุกไตรมาส

บัดนี้ หอภาพยนตร์ได้ดำเนินการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔ เสนอต่อคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว

ฝ่ายเลขานุการจึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (เอกสารแนบ ๖)

ประเด็นที่เสนอ

พิจารณาให้ความเห็นชอบและข้อเสนอแนะ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๔

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานด้านทรัพยากรบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๖ สิ้นสุดไตรมาส ๔

ประเด็นการดำเนินงาน : งานบริหารงานทรัพยากรบุคคล				
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	กิจกรรมการ ดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลดำเนินงาน
๑. เพื่อให้หอ ภาพยนตร์มี เจ้าหน้าที่ ที่มี คุณสมบัติและ ความรู้ ความสามารถ ที่เหมาะสมกับ ตำแหน่งงานที่ ยังว่างอยู่	หอภาพยนตร์ สามารถบรรจุ เจ้าหน้าที่ที่มี คุณสมบัติและ ความรู้ ความสามารถที่ เหมาะสมกับ ตำแหน่งงาน	สรรหาเจ้าหน้าที่ใน อัตราที่ยังว่างอยู่ เพื่อให้ได้บุคลากรที่มี ความรู้ความสามารถ และมีศักยภาพตาม มาตรฐานกำหนด ตำแหน่ง	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	ไตรมาส ๑ อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหาแต่ยังไม่ได้บุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับตำแหน่ง จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้ -เจ้าหน้าที่พัสดุ ๑ อัตรา (อัตราทดแทน) ไตรมาส ๒ ดำเนินการสรรหาและคัดเลือกเจ้าหน้าที่พัสดุ ๑ อัตรา (อัตราทดแทน) เรียบร้อยแล้วโดยจะ เริ่มปฏิบัติงาน ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหานักจัดกิจกรรมภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง ๑ อัตรา (อัตรา ทดแทน) ไตรมาส ๓ อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหานักจัดกิจกรรมภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง ๑ อัตรา (อัตรา ทดแทน) สิ้นสุดการรับสมัครวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมีกำหนดการทดสอบความรู้ ความสามารถในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ไตรมาส ๔ อยู่ระหว่างดำเนินการสรรหานักจัดกิจกรรมภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง ๑ อัตรา
๒. เพื่อให้หอ ภาพยนตร์มี การประเมินผล การปฏิบัติงาน	หอภาพยนตร์ สามารถ ประเมินผลการ ปฏิบัติงานและ	-ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน และ สมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ของปีงบประมาณ	ตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖	ไตรมาส ๑ จัดทำตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ทุกตำแหน่งเสร็จสิ้นในเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕

ประเด็นการดำเนินงาน : งานบริหารงานทรัพยากรบุคคล				
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	กิจกรรมการ ดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลดำเนินงาน
(KPI) และ สมรรถนะ (Competency) ของ เจ้าหน้าที่ เหมาะสม	สมรรถนะของ เจ้าหน้าที่ ปีละ ๒ ครั้ง	พ.ศ. ๒๕๖๕ -ประเมินผลการ ปฏิบัติงาน และ สมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕		ไตรมาส ๒ เจรจาตกลงตัวชี้วัดระหว่างผู้อำนวยการกับหัวหน้าฝ่ายและเจ้าหน้าที่ เสร็จสิ้นในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และจัดส่งแบบตัวชี้วัดให้กับหัวหน้าฝ่ายเพื่อแจ้งเจ้าหน้าที่แต่ละฝ่าย ทราบเสร็จสิ้นในเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ไตรมาส ๓ ทบทวนตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ สำหรับการประเมินครั้งที่ ๒ ทุกตำแหน่ง แล้วเสร็จในเดือน มิถุนายน ๒๕๖๖ ไตรมาส ๔ อยู่ระหว่างการประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะของเจ้าหน้าที่โดยจะดำเนินการให้ เสร็จสิ้นภายในเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๓. ทบทวน และปรับปรุง ระเบียบด้าน การบริหารงาน บุคคลให้ สอดคล้องกับ การดำเนินงาน ของหอ ภาพยนตร์ฯ และพระราช กฤษฎีกาที่ แก้ไขเพิ่มเติม	มีการปรับปรุง ระเบียบหรือ ประกาศด้านการ บริหารงานบุคคล ที่ไม่สอดคล้องกับ การดำเนินงาน ของหอภาพยนตร์ ฯและพระราช กฤษฎีกาที่แก้ไข เพิ่มเติม และ ข้อบังคับหอ ภาพยนตร์ฯ ว่า	ตรวจสอบ ทบทวน และปรับปรุงระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่ง ด้านการบริหารงาน บุคคลให้สอดคล้องกับ การดำเนินงานของหอ ภาพยนตร์ฯ พระราช กฤษฎีกาที่แก้ไข เพิ่มเติม และข้อบังคับ หอภาพยนตร์ฯ ว่า ด้วยการบริหารงาน บุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	ไตรมาส ๑ อยู่ระหว่างปรับปรุงข้อบังคับหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการ บริหารบุคคล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖.. หมวด ๑๐ ค่าตอบแทนการเลิกจ้าง คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๕ มีมติเห็นควรให้มีการปรับปรุงข้อบังคับหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๑๐ ค่าตอบแทนการเลิกจ้าง เนื่องจากกพม. มีหนังสือที่ นร ๑๒๐๐/ว๑๓ ลงวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่องซักซ้อมความ เข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับองค์การมหาชนความว่า “มาตรา ๓๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดไว้ว่าการขาดคุณสมบัติของเจ้าหน้าที่เพราะเหตุอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ ให้ถือว่าเป็น การพ้นจากตำแหน่งตามกำหนดเวลาในสัญญาจ้าง ซึ่งมีใช้การเกษียณอายุราชการและไม่ได้ รับบำเหน็จหรือบำนาญเช่นเดียวกับข้าราชการ ประกอบกับองค์การมหาชนได้จัดให้มี กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ดังนั้น องค์การมหาชนจึงไม่ต้องจ่ายค่าตอบแทนการเลิกจ้างเมื่อ

ประเด็นการดำเนินงาน : งานบริหารงานทรัพยากรบุคคล				
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	กิจกรรมการ ดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลดำเนินงาน
และข้อบังคับ หอภาพยนตร์ฯ ว่าด้วยการ บริหารงาน บุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓	ด้วยการ บริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓	เช่น -ระเบียบหอ ภาพยนตร์ (องค์การ มหาชน) ว่าด้วย หลักเกณฑ์การสรรหา และคัดเลือก ผู้ปฏิบัติงานของหอ ภาพยนตร์ (องค์การ มหาชน) -ระเบียบหอ ภาพยนตร์ (องค์การ มหาชน) ว่าด้วย หลักเกณฑ์วิธีการ สอบสวนวินัยและการ สั่งพักงาน - ระเบียบหอ ภาพยนตร์ (องค์การ มหาชน) ว่าด้วยการ พัฒนาบุคลากร		สิ้นสุดสัญญาเพราะเหตุอายุครบ ๖๐ ปีบริบูรณ์ แต่อาจจ่ายในรูปแบบของประโยชน์ตอบแทนอื่นตามมาตรา ๒๔ (๓) (ข) และ (จ) แห่งพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม” ไตรมาส ๒ อยู่ระหว่างปรับปรุงระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕.. คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖ มีมติเห็นควรให้มีการปรับปรุงระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕.. ไตรมาส ๓ อยู่ระหว่างปรับปรุงระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการคัดเลือก การบรรจุ การแต่งตั้ง การทดลองการปฏิบัติงาน การเลื่อนระดับค่างาน การเลื่อนตำแหน่ง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายฝ่าย และการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕.. คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการคัดเลือก การบรรจุ การแต่งตั้ง การทดลองการปฏิบัติงาน การเลื่อนระดับค่างาน การเลื่อนตำแหน่ง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายฝ่ายและการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕..ในหมวดที่ ๑การสรรหาและการคัดเลือก และหมวดที่ ๒ การบรรจุ การแต่งตั้ง และการทดลองงาน คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการคัดเลือก การบรรจุ การแต่งตั้ง การทดลองการปฏิบัติงาน การเลื่อนระดับค่างาน การเลื่อนตำแหน่ง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายฝ่ายและการประเมินผลการ

ประเด็นการดำเนินงาน : งานบริหารงานทรัพยากรบุคคล				
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	กิจกรรมการ ดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลดำเนินงาน
				ปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕..ในหมวดที่ ๓ การเลื่อนระดับค่างาน เลื่อนตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ ไตรมาส ๔ ปรับปรุงระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการคัดเลือก การบรรจุ การแต่งตั้ง การทดลองการปฏิบัติงาน การเลื่อนระดับค่างาน การเลื่อนตำแหน่ง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายฝ่ายและการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วเสร็จ คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มีมติ เห็นชอบ (ร่าง) ระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการคัดเลือก การบรรจุ การแต่งตั้ง การทดลองการปฏิบัติงาน การเลื่อนระดับค่างาน การเลื่อนตำแหน่ง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายฝ่ายและการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕..ในหมวดที่ ๔ การเปลี่ยนตำแหน่ง หรือย้ายฝ่าย หมวดที่ ๕ การเปลี่ยนสายงาน หมวดที่ ๖ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และได้เสนอประธานคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคลลงนามโดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๑. เพื่อพัฒนา หอภาพยนตร์ ให้เป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้ ตามยุทธศาสตร์ ของหอ ภาพยนตร์ฯ	บุคลากรไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ เข้าร่วม กิจกรรมส่งเสริม องค์กรแห่งการเรียนรู้	ส่งเสริมหรือสนับสนุนหรือจัด กิจกรรมเพื่อพัฒนาให้หอ ภาพยนตร์ให้เป็นองค์กรการ เรียนรู้ ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้ บุคลากรแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ จากการปฏิบัติงาน	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	ไตรมาส ๑ บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๕๓ ราย เข้ารับฟังถ่ายทอดความรู้ในหัวข้อ “พระบิดาแห่งภาพยนตร์สยาม” โดยคุณโดม สุขวงศ์ ผู้ริเริ่มจัดตั้งหอภาพยนตร์เป็นองค์กรมหาชน และรับฟังการบรรยาย “๑๔ ปี กิจกรรมวันสรรพศาสตร์” โดยทีมงานพิพิธภัณฑสถานภาพยนตร์ไทย ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๕๘ ราย เข้ารับฟัง “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพเรื่องสำคัญต้องเรียนรู้” โดยตัวแทนจาก บลจ.ทิสโก้มาสเตอร์ร่วมทุน ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๔๑ ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ “การคัดแยกขยะที่ถูกต้อง” โดยคุณชนัฐ วุฒิวิทย์การ เจ้าของรางวัล Thailand Influencer Award 2021 The Best Green Change maker ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๓๘ ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ที่ได้จากฝึกงานด้านการอนุรักษ์ที่หอภาพยนตร์เมืองโบโลญญา ประเทศอิตาลี โดยนักอนุรักษ์ภาพยนตร์ฯ ที่หอภาพยนตร์ส่งไปฝึกงาน เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ไตรมาส ๒ บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๓๐ ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้และทบทวนขั้นตอนการใช้งานระบบการอ้างอิงเอกสาร ในระบบ e-saraban ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
				บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๓๘ ราย ร่วมกิจกรรม Digital Upskill แลกเปลี่ยนความรู้และพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล การใช้งานโปรแกรม cap cut โดยคุณณัฐนี จ้วนเพียรภาคและคุณชลธิชา ผลประเสริฐ นักอนุรักษ์ภาพยนตร์ฯ ของหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ไตรมาส ๓ บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๕๘ ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ "การพัฒนาและคุณค่าของภาพถ่ายจากยุคฟิล์ม มาจนถึง Ai " โดยคุณนัท สุนเตมีย์ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖ บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๕๒ ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ที่ได้จากการร่วมงาน FIAF Congress ประเทศแม็กซิโกและการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการอนุรักษ์สื่อสตัททัศน์ในประชุมสมาคมอนุรักษ์สื่อสตัททัศน์แห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และแปซิฟิก seapava ครั้งที่ ๒๗ ณ เมืองพัทยา ซึ่งหอภาพยนตร์เป็นเจ้าภาพโดยรองผู้อำนวยการ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๕๗ ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ “การประเมินความคุ้มค่าและห่วงโซ่ผลการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ ” โดย รศ.ดร.จารึก สิงห์ปรีชา ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ ไตรมาส ๔ บุคลากรของหอภาพยนตร์ จำนวน ๕๘ ราย ร่วมแลกเปลี่ยนความรู้ หลังชม

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
				ภาพยนตร์ Tudo por Amor ao Cinema – ทุกอย่างเพื่อรักในภาพยนตร์” สารคดีชีวิต คอสเม อัลเวส เนโต อดีตผู้อำนวยการภาพยนตร์สถานบราซิล ผู้ช่วยสานฝันให้เกิดหอภาพยนตร์ไทย โดยคุณโดม สุขวงศ์ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๖ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน บุคลากรร้อยละ ๘๓.๖๖ ซึ่งสูงกว่าเป้าที่ตั้งไว้ร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมกิจกรรม ส่งเสริมองค์กรแห่งการเรียนรู้ และมีส่วนร่วมในการจัดทำยุทธศาสตร์หอภาพยนตร์ฯ
๒. เพื่อพัฒนาหอภาพยนตร์ให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามยุทธศาสตร์หอภาพยนตร์ และแผนแม่บทองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส	- บุคลากรร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการและกิจกรรมจิตอาสาหรือสาธารณะประโยชน์	ส่งเสริมหรือสนับสนุนหรือจัดทำกิจกรรมเพื่อพัฒนาให้หอภาพยนตร์ เป็น องค์กรคุณธรรม - จัดอบรมเชิงปฏิบัติการด้านหลักจริยธรรมนักอนุรักษ์ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (FIAF) - ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้บุคลากรไปปฏิบัติธรรมหรือไปปฏิบัติศาสนกิจ - ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาหรือสาธารณะประโยชน์	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	ไตรมาส ๑ บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมเป็นจิตอาสาให้การต้อนรับผู้เข้าชมงาน “พิธีเปิดนิทรรศการ เปียก पोสเตอร์ 90+” ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมเป็นจิตอาสาให้การต้อนรับผู้เข้าชมงาน “วันมรดกโสตทัศนโลก” ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง จำนวน ๑ ราย เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล จำนวน ๒ ราย เข้าอบรมออนไลน์ “ดัชนีชี้วัดการส่งเสริมคุณธรรม” ซึ่งจัดโดยกรมการศาสนาเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ไตรมาส ๒ บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมกิจกรรม “เสริมสร้างจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของ

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
				รัฐ” และรับฟังการชี้แจงการประเมินความโปร่งใส โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายใน ภายนอกหน่วยงาน ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ไตรมาส ๓ บุคลากรของหอภาพยนตร์จำนวน ๑๑ รายร่วมเป็นจิตอาสาเตรียมงานและให้การต้อนรับผู้เข้าชมงาน “ประชุมสมาคมอนุรักษ์สื่อสื่ทัศน์แห่งเอเชีย ตะวันออกเฉียงใต้และแปซิฟิก seapava ครั้งที่ ๒๗ ” ซึ่งจัดโดยหอ ภาพยนตร์ระหว่างวันที่ ๖ – ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมบริจาคปฏิทินตั้งโต๊ะเก่า เพื่อใช้ทำสื่อการ เรียนการสอน และเป็นสมุดเขียนอักษรเบรลล์ ให้แก่ศูนย์เทคโนโลยี การศึกษาเพื่อคนตาบอดเมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมคัดแยกและบริจาคขยะกำพร้าเพื่อใช้ทดแทน เชื้อเพลิงถ่านหินให้แก่เพจ N15 Technology เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ไตรมาส ๔ บุคลากรของหอภาพยนตร์จำนวน ๑๑ รายร่วมกิจกรรมส่งเสริม พระพุทธศาสนา (กิจกรรมแห่เทียนพรรษา) ซึ่งจัดโดยกรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรมเมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล จำนวน ๒ ราย เจ้าหน้าที่แผนและงบประมาณ จำนวน ๑ ราย เข้าอบรมออนไลน์ “การส่งเสริมจริยธรรมสำหรับองค์กร

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
				มหาชน ซึ่งจัดโดยกองกิจการองค์การมหาชนและหน่วยงานของรัฐรูปแบบอื่น กพร. เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการด้านหลักจริยธรรม นักอนุรักษ์ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (FIAF) ซึ่งจัดโดยหอภาพยนตร์ ระหว่างวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ - ๑ กันยายน ๒๕๖๖ บุคลากรของหอภาพยนตร์ร่วมบริจาคสิ่งของให้แก่มูลนิธิธรรมานุรักษ์ เมื่อวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน มีบุคลากรร้อยละ ๑๐๐ เป็นไปตามเป้าที่ตั้งไว้ร้อยละ ๑๐๐ ได้เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการ และ กิจกรรมจิตอาสาหรือสาธารณะประโยชน์
๓. เพื่อให้บุคลากรหอภาพยนตร์มีศักยภาพรองรับการเป็นองค์การมหาชน ๔.๐ ตามตัวชี้วัดของ กพ.ม.	- บุคลากรไม่น้อยร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมอบรม เพื่อเพิ่มทักษะและสมรรถนะด้านการปฏิบัติงาน และ ศักยภาพทางภาษา เพื่อรองรับการเป็นองค์การมหาชน ๔.๐	ส่งเสริมหรือสนับสนุนหรือจัดกิจกรรม เพื่อพัฒนาบุคลากรหอภาพยนตร์ให้มีศักยภาพที่รองรับการเป็นองค์การมหาชน ๔.๐ เช่น - ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้บุคลากรพัฒนาทักษะทางวิชาชีพแต่ละบุคคล เช่น การบูรณะภาพยนตร์ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การอนุรักษ์ภาพยนตร์ การอนุรักษ์วัตถุและสิ่ง	ตุลาคม ๒๕๖๕ – กันยายน ๒๕๖๖	ไตรมาส ๑ เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน ๑ ราย เข้าอบรมหลักสูตร “สถาปัตยกรรมระบบ AWS” ระหว่างวันที่ ๓๑ ตุลาคม – ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นักอนุรักษ์ภาพยนตร์ฯ จำนวน ๑ ราย “ฝึกงานกับทางหอภาพยนตร์เมืองโบโลญญา ประเทศอิตาลี” ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จัดโดยสมาพันธ์หอภาพยนตร์นานาชาติ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ ราย เข้าอบรมออนไลน์ “เทคนิคการผ่านการประเมินการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน” วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จัดโดยมูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
		เกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ การพัสดุจัดซื้อจัดจ้าง การบัญชี การเงิน การตรวจสอบภายใน การจัดการพิพาท การออกแบบนิทรรศการ การจัดการจดหมายเหตุ เป็นต้น - ส่งเสริมหรือสนับสนุนการยกระดับสมรรถนะของบุคลากรเพื่ออนาคต เช่น สมรรถนะเพื่อการทำงานแบบมืออาชีพ สมรรถนะการทำงานร่วมกับผู้อื่น สมรรถนะเพื่อการทำงานสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายองค์กร เป็นต้น - อบรมทักษะการสอนงาน - อบรมหรือดูงานระบบการวางแผนทรัพยากรองค์กร Enterprise Resource Planning - ส่งเสริมหรือสนับสนุนให้บุคลากรได้นำความรู้จากการอบรมมาปรับใช้ในการปฏิบัติงาน		นักจัดกิจกรรมภาพยนตร์ฯ จำนวน ๑ ราย อบรม “Storytelling from the ground” เวทีเครือข่าย Education Journey Forum ครั้งที่ ๔” ระหว่างวันที่ ๔ – ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ไตรมาส ๒ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ ราย เข้าอบรมหลักสูตร “รู้เท่าทันกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่และแนวทาง การตรวจสอบ การไต่สวนคดีของสำนักงาน ป.ป.ช. เกี่ยวกับความผิดฐานทุจริตต่อหน้าที่ทำให้ต้องรับผิดทางวินัย การเงินการคลัง” รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๖-๗ มกราคม ๒๕๖๖ จัดโดยสำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล จำนวน ๒ ราย เข้าอบรมออนไลน์ “ROI-SROI สำหรับการประเมินงานบริหารจัดการและทรัพยากรมนุษย์” วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จัดโดยสถาบันการจัดการปัญญาภิวัฒน์ หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง จำนวน ๑ ราย เข้าอบรมหลักสูตร “การจัดการคาร์บอนสำหรับผู้บริหาร รุ่นที่ ๒ (Carbon Management for Executives CMX2)” วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จัดโดยสถาบันพัฒนาบุคลากรแห่งอนาคต เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน จำนวน ๑ ราย เข้าอบรมหลักสูตร “แนวทางการแก้ไขประเด็นปัญหาจากแนววินิจฉัยการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
				ภาครัฐและมาตรการป้องกันการทุจริตในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติ ว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑” รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จัดโดย สำนักงานบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ราย เข้าร่วมงาน “DGT 2023 : Happiness Creation ภายใต้แนวคิด “Happiness Creation #ชีวิตดีเมื่อมีดิจิทัล” ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จัดโดยสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ (องค์การมหาชน) นักจัดกิจกรรมภาพยนตร์ฯ จำนวน ๑ ราย เข้าอบรมหลักสูตร “เทคนิคการเขียนและนำเสนอบทความวิจัย ในกิจกรรม Thailand Research Expo & Symposium 2023” ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ จัดโดยสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ บุคลากรหอภาพยนตร์ เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการการป้องกันระงับอัคคีภัย และซ้อมหนีไฟ วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ จัดโดยหอภาพยนตร์ร่วมกับเทศบาลตำบลศาลายา บุคลากรหอภาพยนตร์ จำนวน ๑๖ ราย เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงาน หลักสูตร “การถ่ายภาพด้วยฟิล์มกระจก” โดยคุณชัยอนันต์ บุญสูงเนินวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ จัดโดยหอภาพยนตร์ ไตรมาส ๓

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
				บุคลากรหอภาพยนตร์ จำนวน ๑๖ ราย เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงาน หลักสูตร “การออกแบบแสงสว่าง” โดยคุณทวีฤทธิ์ เกษประไพระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๒ เมษายน ๒๕๖๖ จัดโดยหอภาพยนตร์ บุคลากรหอภาพยนตร์ จำนวน ๔๖ ราย เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงาน หลักสูตร “การล้างฟิล์มขาวดำ” โดยคุณจตุรงค์ หิรัญกาญจน์วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จัดโดยหอภาพยนตร์ บุคลากรหอภาพยนตร์จำนวน ๘ ราย เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการอนุรักษ์สื่อโสตทัศนในประชุมสมาคมอนุรักษ์สื่อโสตทัศนแห่งประเทศไทย ตะวันออกเฉียงใต้และแปซิฟิก seapava ครั้งที่ ๒๗ ระหว่างวันที่ ๘ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จัดโดยหอภาพยนตร์ บุคลากรหอภาพยนตร์ จำนวน ๔๖ ราย เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการตามโครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงาน หลักสูตร “การขยายรูปขาวดำ” โดยคุณจตุรงค์ หิรัญกาญจน์ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จัดโดยหอภาพยนตร์ หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง จำนวน ๑ ราย เข้าอบรมออนไลน์ “หลักการทั่วไปของกฎหมายปกครองสำหรับการปฏิบัติงาน” วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ จัดโดยสำนักงานศาลปกครอง หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง จำนวน ๑ ราย เข้าอบรมออนไลน์ “กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองส่วนที่ ๑” วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ จัด

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
				โดยสำนักงานศาลปกครอง หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง จำนวน ๑ ราย เข้าอบรมออนไลน์ “กฎหมายว่าด้วยวิธีปฏิบัติราชการทางปกครองส่วนที่ ๒” วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ จัดโดยสำนักงานศาลปกครอง ไตรมาส ๔ เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล จำนวน ๒ ราย เจ้าหน้าที่แผนและงบประมาณ จำนวน ๑ ราย เข้าอบรมออนไลน์ “Knowledge Management to Sustainable Achievement and Innovation การบริหารจัดการความรู้เพื่อความสำเร็จที่ยั่งยืนและนวัตกรรม” วันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ จัดโดยหอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล พนักงานธุรการ จำนวน ๑ ราย เจ้าหน้าที่การเงิน จำนวน ๑ ราย เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป งานเลขานุการ จำนวน ๑ ราย เข้าอบรม “วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตาม พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ จัดโดยสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล เจ้าหน้าที่ทรัพยากรบุคคล จำนวน ๒ ราย เข้าอบรม “ผู้ปฏิบัติงานด้านทรัพยากรบุคคลขององค์การมหาชน รุ่นที่ ๑” ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ จัดโดยสถาบันที่ปรึกษาเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในราชการ หัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง จำนวน ๑ ราย เข้าอบรม “การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร รุ่นที่ ๒๓ Carbon Footprint for

ประเด็นการดำเนินงาน : งานพัฒนาทรัพยากรบุคคล				
วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	กิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
				Organization:CFO23” ระหว่างวันที่ ๔ - ๕ กันยายน ๒๕๖๖ จัดโดย องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) บุคลากรหอภาพยนตร์ จำนวน ๒๕ ราย เข้าอบรมเชิงปฏิบัติการตาม โครงการพัฒนาสมรรถนะผู้ปฏิบัติงาน หลักสูตร “เทคนิคการอัดภาพแบบ Salted Paper Print” โดยคุณชัยอนันต์ บุญสูงเนินวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ จัดโดยหอภาพยนตร์ ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผน มีบุคลากรร้อยละ ๘๑.๗๘ ซึ่งสูงกว่าเป้าที่ตั้งไว้ร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมอบรมเพื่อ เพิ่มทักษะและสมรรถนะด้านการปฏิบัติงาน และ ศักยภาพทางภาษา เพื่อ รองรับการเป็นองค์การมหาชน ๔.๐

๕.๓ สรุปผลการประชุมของคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สาระสำคัญ

คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผล ได้จัดประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลขอเสนอรายงานสรุป (เอกสารแนบ ๗)

ประเด็นที่เสนอ

พิจารณาให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ ผลการประชุมของคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

เรื่อง สรุปการประชุมของคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผล ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖
วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

๑. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ฝ่ายเลขานุการได้รายงานผลการปฏิบัติงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ให้คณะอนุกรรมการฯ รับทราบผลปฏิบัติงาน (รายละเอียดตามตารางที่ ๑) โดยแผนปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ประกอบด้วย ๕ กลยุทธ์ แบ่งตามกลยุทธ์ ดังนี้

กลยุทธ์ที่ ๑ ประกอบด้วย ๑ แผนงาน และ ๒ โครงการ รวม ๔ ผลผลิต	สำเร็จตามแผน ๓ ผลผลิต	ดำเนินการต่อเนื่องงบประมาณ ๒๕๖๗ ๑ ผลผลิต
กลยุทธ์ที่ ๒ ประกอบด้วย ๑ แผนงาน รวม ๕ ผลผลิต	สำเร็จตามแผน ๔ ผลผลิต	ดำเนินการต่อเนื่องงบประมาณ ๒๕๖๗ ๑ ผลผลิต
กลยุทธ์ที่ ๓ ประกอบด้วย ๒ แผนงาน รวม ๓ ผลผลิต	สำเร็จตามแผน ๑ ผลผลิต	ดำเนินการต่อเนื่องงบประมาณ ๒๕๖๗ ๒ ผลผลิต
กลยุทธ์ที่ ๔ ประกอบด้วย ๑ โครงการ ๑ แผนงาน รวม ๕ ผลผลิต	สำเร็จตามแผน ๔ ผลผลิต	ดำเนินการต่อเนื่องงบประมาณ ๒๕๖๗ ๑ ผลผลิต
กลยุทธ์ที่ ๕ ประกอบด้วย ๒ โครงการ ๓ แผนงาน รวม ๕ ผลผลิต	สำเร็จตามแผน ๕ ผลผลิต	

หอภาพยนตร์ปฏิบัติงานสำเร็จตามแผน ร้อยละ ๑๐๐ จำนวน ๑๗ ผลผลิต ร้อยละ ๖๖.๖๖ จำนวน ๑ ผลผลิต ร้อยละ ๕๐.๐๐ จำนวน ๔ ผลผลิต รวมทั้งสิ้น ๒๒ ผลผลิต ค่าเฉลี่ยผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานคิดเป็น ร้อยละ ๘๙.๓๙

แผนงาน/โครงการ	ผลผลิต	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	ร้อยละ
กลยุทธ์ที่ ๑ การเป็นองค์กรระดับชาติในการอนุรักษ์ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง เก็บรักษาภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องที่ได้มาตรฐานระดับนานาชาติ				
๑. แผนงานอนุรักษ์ภาพยนตร์สื่อโสตทัศนและสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์	๑.๑ ทบทวนนโยบายการจัดหาภาพยนตร์ Collection Policy	ทบทวนนโยบายการจัดหาภาพยนตร์ Collection Policy	สำเร็จตามแผน	๑๐๐
	๑.๒ นำข้อมูลภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องฯ เข้าโปรแกรมระบบบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ Adlib	นำข้อมูลภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องฯ เข้าโปรแกรมระบบบริหารจัดการทรัพยากรสารสนเทศ Adlib	สำเร็จตามแผน	๑๐๐
๒. โครงการจัดหาชั้นเหล็กเก็บสื่อโสตทัศนและสิ่งเกี่ยวเนื่องฯ	ติดตั้งชั้นเหล็กเก็บสื่อโสตทัศนและสิ่งเกี่ยวเนื่อง	จัดหาผู้รับจ้างติดตั้งชั้นเหล็กเก็บสื่อโสตทัศนและสิ่งเกี่ยวเนื่อง บริเวณ ชั้น ๒, ๓, ๔ และ ๕ ภายในอาคารบูรณภัต	จัดหาผู้รับจ้างได้สำเร็จภายในปี ๒๕๖๖ และดำเนินการติดตั้งชั้นปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๕๐
๓. โครงการอนุรักษ์กรุภาพยนตร์ ของกองภาพยนตร์เผยแพร่ข่าว กรมรถไฟหลวง	อนุรักษ์กรุภาพยนตร์ ของกองภาพยนตร์เผยแพร่ข่าว กรมรถไฟหลวง	เพื่อเสนอขึ้นทะเบียนเป็นมรดกความทรงจำของ UNESCO ในปี ๒๕๖๗	ทำการอนุรักษ์ และเตรียมข้อมูลสำหรับเสนอขึ้นทะเบียน สำเร็จตามแผน	๑๐๐

เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๔

แผนงาน/โครงการ	ผลผลิต	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	ร้อยละ
กลยุทธ์ที่ ๒ หอภาพยนตร์เป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรมและเป็นแหล่งเรียนรู้ศิลปวัฒนธรรมภาพยนตร์ไทยและภาพยนตร์โลก				
๑. แผนงานพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการ	๑.๑. ผลิตนิทรรศการจักรวาลภาพยนตร์	๑ ชุด	ออกแบบและจัดหาผู้รับจ้างได้ภายในปี ๒๕๖๖ ดำเนินการผลิตและติดตั้ง ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๕๐
	๑.๒. ผลิตนิทรรศการชั่วคราวเกี่ยวกับภาพยนตร์	๒ ชุด	๒ ชุด	๑๐๐
	๑.๓. จัดกิจกรรมการใช้ภาพยนตร์เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑ กิจกรรม	๒ กิจกรรม	๑๐๐
	๑.๔. ให้บริการผู้เยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการ	๔๐,๐๐๐ คน	๔๗,๑๓๐ คน	๑๐๐
	๑.๕ ประเมินความพึงพอใจผู้มาเยี่ยมชม	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๕	ร้อยละ ๙๓.๑๒	๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๓ การใช้ภาพยนตร์เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ในหลักสูตรแกนกลางและตามอัธยาศัย				
๑. แผนงานพัฒนาระบบบริหารจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-learning) เพื่อการเรียนรู้ด้านภาพยนตร์สำหรับทุกช่วงวัย	๑.๑ ระบบบริหารจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง (e-Learning)	๑ ระบบ	จัดหาผู้รับจ้างได้สำเร็จภายในปี ๒๕๖๖ และดำเนินการต่อในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๕๐
	๑.๒ จัดหาสื่อภาพยนตร์สำหรับใช้ในระบบบริหารจัดการเรียนรู้ด้วยตนเอง	๑๐ เรื่อง	ดำเนินการต่อในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๕๐
๒. แผนงานส่งเสริมภาพยนตร์เพื่อการเรียนรู้	๑. ผู้ร่วมกิจกรรมโรงหนังโรงเรียน	๑๕,๐๐๐ คน	๒๑,๓๒๔ คน	๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๔ การพัฒนาผู้ชมด้วยการสร้างวัฒนธรรมการชมภาพยนตร์นอกเหนือจากความบันเทิงให้แก่ชุมชนและสังคม				
๑. โครงการจัดฉายภาพยนตร์	๑.๑ การจัดกิจกรรมจัดฉายภาพยนตร์ให้ผู้ชมในภูมิภาคต่างๆ มีความเข้าใจความหลากหลายของภาพยนตร์	๖ ครั้ง	๑๕ ครั้ง ๘ จังหวัด	๑๐๐
	๑.๒ การจัดกิจกรรมของผู้ชมเฉพาะกลุ่ม	๗ ครั้ง	๑๔ ครั้ง	๑๐๐
	๑.๓ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมในโรงภาพยนตร์	๒๐,๐๐๐ คน	๒๒,๖๖๗ คน	๑๐๐
๒. แผนงานเผยแพร่องค์ความรู้ด้านภาพยนตร์	๒.๑ สนับสนุนงานวิทยานิพนธ์นักศึกษา	๓ เรื่อง	๒ เรื่อง	๖๖.๖๖
	๒.๒ จัดงานวิชาการ	๑ ครั้ง	๒ ครั้ง	๑๐๐
กลยุทธ์ที่ ๕ การเป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล				
๑. โครงการชำระฟิล์มฯ	๑. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ	๒,๖๐๐ รายการ	๒,๘๖๕ รายการ	๑๐๐

เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๔

แผนงาน/โครงการ	ผลผลิต	เป้าหมาย	ผลดำเนินงาน	ร้อยละ
๒. โครงการแปลงสัญญาณ สื่อโสตทัศน์	๒. แปลงสัญญาณสื่อโสตทัศน์ นิตยสาร เทป ภาพนิ่งและซีดีวีการ์ด	๑,๐๐๐ รายการ ๑,๐๐๐ รายการ ๑๕,๕๐๐ รายการ	๑,๐๔๕ รายการ ๑,๐๐๖ รายการ ๒๐,๐๐๔ รายการ	๑๐๐
๓. แผนงานประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร	๓. พัฒนาจำนวนการชมภาพยนตร์ที่หน่วยงาน อนุรักษ์ผ่านระบบออนไลน์	๘.๖ ล้าน ครั้ง	๑๐.๗๙ ล้าน ครั้ง	๑๐๐
๔. แผนงานพัฒนาระบบและความปลอดภัย ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	๔. จัดทำแผนการพัฒนาระบบและความปลอดภัย ทางด้านเทคโนโลยี	เพื่อเสนอของบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๗	สำเร็จตามแผน	๑๐๐
๕. แผนงานพัฒนาพลังงานทดแทน (Renewable Energy) และการปรับปรุง ประสิทธิภาพการใช้พลังงาน	๕. จัดทำแผนพัฒนาพลังงานทดแทนและวาง แผนการควบคุมลดการสูญเสียพลังงาน	เพื่อเสนอของบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๗	สำเร็จตามแผน	๑๐๐
สรุปผลสำเร็จตามแผนปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ				๘๙.๓๙

๒. การดำเนินงานตามตัวชี้วัด ก.พ.ร.

ฝ่ายเลขานุการ ได้รายงานผลตัวชี้วัดการประเมินตนเองของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ประจำปี ๒๕๖๖ ให้คณะอนุกรรมการฯ รับทราบผล (รายละเอียดตามตารางที่ ๒) ก่อนนำเสนอรายงานผลการประเมินตนเองให้คณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์เห็นชอบ เพื่อนำส่งสำนักงานพัฒนาระบบราชการ ก.พ.ร. (เอกสารตามวาระ ๕.๔ เรื่องเพื่อพิจารณา)

๑. ตารางติดตามแผนปฏิบัติการของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ประจำปี ๒๕๖๖

แผนปฏิบัติการหอภาพยนตร์ ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดเป้าหมายของ ผู้อำนวยการ ปี ๒๕๖๖	งาน/โครงการ	ผลผลิต	ผลดำเนินงาน เดือนกันยายน	ร้อยละ ความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
กลยุทธ์ที่ ๑ การเป็นองค์กรระดับชาติในการ อนุรักษ์ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยว เนื่อง เก็บรักษาภาพยนตร์และ สิ่งเกี่ยวเนื่องที่ได้มาตรฐานระดับ นานาชาติ	เป้าหมายเป็นหอภาพยนตร์ที่ อนุรักษ์ตามมาตรฐานของ สมาพันธ์หอภาพยนตร์ระหว่าง ชาติ (FIAP)	๑. ระดับความสำเร็จของการ อนุรักษ์ภาพยนตร์และสิ่ง เกี่ยวเนื่องตามมาตรฐานของ FIAP ร้อยละ ๘๐ ๒. ภาพยนตร์ที่ได้รับการอนุรักษ์ ขึ้นทะเบียนเป็นมรดกความ ทรงจำโลก	๑. งานอนุรักษ์ภาพยนตร์สื่อโสต ทัศน์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง	๑.๑ ทบทวน Collection Policy ๑.๒ การสืบค้นภายใน Adlib	๑.๑. ทบทวนนโยบาย สำเร็จตาม เป้าหมาย ๑.๒. นำข้อมูลเข้าระบบ Adlib สำเร็จตามเป้าหมาย	๑๐๐%	ฝ่ายอนุรักษ์
			๒. โครงการจัดหาชั้นเหล็กเก็บ สื่อโสตทัศน์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (ชั้น ๒, ๓, ๔ และ ๕)	๒. กรูฟิล์มและสิ่งเกี่ยวเนื่อง ของหอภาพยนตร์ถูก จัดเก็บตามมาตรฐาน	- งานโครงการจัดหาชั้นเก็บสื่อ โสตทัศน์และ สิ่งเกี่ยวเนื่อง ลงนามสัญญา วันที่ ๒๙ ก.ย. ๖๖ ดำเนินการต่อใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๕๐%	ฝ่ายอนุรักษ์
			๓. โครงการอนุรักษ์กรู ภาพยนตร์ กองภาพยนตร์ เผยแผ่ข่าว กรมรถไฟหลวง เพื่อเสนอขึ้นทะเบียนเป็น มรดกความทรงจำแห่งโลก	๓. ภาพยนตร์ของกอง ภาพยนตร์เผยแผ่ข่าว กรม รถไฟหลวง ได้รับการ อนุรักษ์เพื่อเสนอขึ้น ทะเบียนเป็นมรดกความ ทรงจำโลก	การดำเนินโครงการ ประกอบด้วย - กระบวนการบูรณะภาพยนตร์ และการ compare - การปรับปรุงหัวรถจักร เสริม เรียบร้อย - การเตรียมข้อมูลภาพยนตร์ใน กรูกรมรถไฟหลวงและ สนับสนุนให้ศิลปินนำไปใช้ ประโยชน์ - เตรียมข้อมูลเพื่อเสนอขึ้น ทะเบียนเอกสารมรดกความ ทรงจำแห่งโลก เพื่อให้ คณะกรรมการ UNESCO พิจารณาระดับประเทศ ระดับ ภูมิภาค และระดับโลกต่อไป ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๑๐๐%	ฝ่ายอนุรักษ์และฝ่าย เผยแผ่

แผนปฏิบัติการหอภาพยนตร์ ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดเป้าหมายของ ผู้อำนวยการ ปี ๒๕๖๖	งาน/โครงการ	ผลผลิต	ผลดำเนินงาน เดือนกันยายน	ร้อยละ ความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
					หมายเหตุ : เนื่องจากคณะกรรมการ แห่งชาติว่าด้วยแผนงานความทรงจำ แห่งโลก ประเทศไทย มีมติให้ ภาพยนตร์ เรื่อง พระเจ้าช้างเผือก ได้รับการคัดเลือกให้เป็นมรดกความ ทรงจำระดับประเทศและภูมิภาค หมก. จึงเพิ่มแผนเสนอ ภ. พระเจ้า ช้างเผือกเป็นมรดกความทรงจำของ โลก ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วย		
กลยุทธ์ที่ ๒ หอภาพยนตร์เป็นแหล่งท่องเที่ยว เชิงสร้างสรรค์และวัฒนธรรมและ เป็นแหล่งเรียนรู้ศิลปวัฒน ธรมภาพยนตร์ไทยและโลก	เป้าหมาย หอภาพยนตร์เป็นที่ รู้จักในฐานะสถานที่ท่องเที่ยว ทางวัฒนธรรม	๑. นิทรรศการจักรวาล ภาพยนตร์ ๑ ชุด ๒. นิทรรศการชั่วคราวเกี่ยวกับ ภาพยนตร์ ๒ ชุด ๓. กิจกรรมการใช้ภาพยนตร์ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว ๑ กิจกรรม ๔. จำนวนผู้เยี่ยมชม หมก. รวม ๖๐,๐๐๐ คน (พิพิธภัณฑ์และนิทรรศการ ๒๕,๐๐๐ คน, โรงหนัง โรงเรียน ๑๕,๐๐๐ คน และผู้ร่วมกิจกรรมในโรง ภาพยนตร์ ๒๐,๐๐๐ คน) ๕. ความพึงพอใจของผู้มา ท่องเที่ยวร้อยละ ๘๕	งานพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการ งานห้องสมุดและโสตทัศนสถาน	๑. นิทรรศการจักรวาล ภาพยนตร์ ๑ ชุด	ขยายเวลาจัดทำนิทรรศการตามที่ กำหนดในสัญญา คาดว่าจะ เสร็จภายในไตรมาสที่ ๑ ของ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๕๐%	ฝ่ายเผยแพร่
				๒. นิทรรศการชั่วคราว เกี่ยวกับภาพยนตร์ ๒ ชุด	นิทรรศการชั่วคราว ๒ ชุด สำเร็จ ตามเป้าหมาย - “เปียก पोสเตอร์ ๙๐+” จัด แสดงวันที่ ๑๘ ต.ค. ๖๕ – ๑๖ มี.ค. ๖๖ - “ต้นธารสายรุ้ง: ประวัติศาสตร์ ความหลากหลายทางเพศใน หนังไทย” เริ่มวันที่ ๑๓ มิ.ย. ๖๖ เป็นต้นไป -	๑๐๐%	ฝ่ายเผยแพร่
				๓. กิจกรรมการใช้ภาพยนตร์ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว ๑ กิจกรรม	จัดกิจกรรมการใช้ภาพยนตร์เพื่อ ส่งเสริมการท่องเที่ยว ๒ กิจกรรม สำเร็จตามเกิน เป้าหมาย - กิจกรรม “มายาราตรี ปี ๓” (Night at Maya City) วันที่ ๒๓ - ๒๕ ธ.ค. ๖๕ มีผู้ร่วมงาน ๓,๔๙๖ คน	๑๐๐%	ฝ่ายเผยแพร่

แผนปฏิบัติการหอภาพยนตร์ ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดเป้าหมายของ ผู้อำนวยการ ปี ๒๕๖๖	งาน/โครงการ	ผลผลิต	ผลดำเนินงาน เดือนกันยายน	ร้อยละ ความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
					- กิจกรรมฉายภาพยนตร์ กลางแปลงและตามรอยสถานที่ ถ่ายทำภาพยนตร์ เรื่อง สันติ – วีณา ที่นาบุญข้าวหอม จังหวัด เพชรบุรี วันที่ ๓ – ๔ ก.พ. ๖๖ ผู้ร่วมงาน ๑๔๙ คน		
				๔. จำนวนผู้เยี่ยมชม พิพิธภัณฑ์และนิทรรศการ ปรับเป้าหมายจาก ๒๕,๐๐๐ คน เป็น ๔๐,๐๐๐ คน	ผู้เยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการ รวม ๔๗,๑๓๐ คน สำเร็จเกิน เป้าหมาย	๑๐๐%	ฝ่ายเผยแพร่
				๕. ความพึงพอใจของผู้ มาท่องเที่ยวร้อยละ ๘๕	รายงานสรุปผลการประเมิน ความพึงพอใจของผู้มาท่องเที่ยวใน ภาพรวมคิดเป็น ร้อยละ ๙๓.๑๒ สำเร็จเกินเป้าหมาย	๑๐๐%	ฝ่ายเผยแพร่และ ฝ่ายบริหารกลาง
กลยุทธ์ที่ ๓ การใช้ภาพยนตร์เป็นเครื่องมือใน การเรียนรู้ในหลักสูตรแกนกลาง และตามอัธยาศัย	เป้าหมายส่งเสริมกระบวนการ การเรียนรู้โดยใช้ภาพยนตร์ที่ ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง ในศตวรรษที่ ๒๑	๑. แพลตฟอร์มเพื่อการเรียนรู้ (e-learning) ๑ หน่วย ๒. จำนวนสื่อสำหรับการ เรียนรู้ ๑๐ เรื่อง	๑. พัฒนาระบบบริหาร จัดการ เรียนรู้ด้วยตนเอง (e- learning) เพื่อการเรียนรู้ ด้านภาพยนตร์สำหรับทุก ช่วงวัย ๒. งานส่งเสริมภาพยนตร์ เพื่อ การเรียนรู้	๑. ระบบบริหารจัดการ เรียนรู้ด้วยตนเอง (e- Learning)	การพัฒนาระบบบริหารจัดการ เรียนรู้ ด้วยตนเอง ดำเนินการ ต่อในปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๕๐%	ฝ่ายเผยแพร่
				๒. จำนวนสื่อสำหรับการ การเรียนรู้ ๑๐ เรื่อง	เมื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการเรียนรู้ เรียบร้อยแล้วจะจัดหาสื่อ ภาพยนตร์ เพื่อใช้ในระบบตาม แผนที่วางไว้ ดำเนินการต่อใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๕๐%	ฝ่ายเผยแพร่

แผนปฏิบัติการหอภาพยนตร์ ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดเป้าหมายของ ผู้อำนวยการ ปี ๒๕๖๖	งาน/โครงการ	ผลผลิต	ผลดำเนินงาน เดือนกันยายน	ร้อยละ ความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
				๓. ผู้ร่วมกิจกรรมโรงหนัง โรงเรียน ๑๕,๐๐๐ คน	ผู้ร่วมกิจกรรมโรงหนังโรงเรียน รวม ๒๑,๓๒๔ คน สำเร็จเกิน เป้าหมาย	๑๐๐%	ฝ่ายเผยแพร่
กลยุทธ์ที่ ๔ การพัฒนาผู้ชมด้วยการสร้าง วัฒนธรรมการชมภาพยนตร์ นอกเหนือจากความบันเทิงให้ แก่ชุมชนและสังคม	เป้าหมายการพัฒนาผู้ชม ให้มีความเข้าใจภาพยนตร์ที่ หลากหลาย	๑. การจัดกิจกรรมจัดฉาย ภาพยนตร์ให้ผู้ชมในภูมิภาค ต่างๆ มีความเข้าใจความ หลากหลายของภาพยนตร์ ๖ ครั้ง ๒. การจัดกิจกรรมของผู้ชม เฉพาะกลุ่ม ๖ ครั้ง	โครงการจัดฉายภาพยนตร์	๑. การจัดกิจกรรมจัดฉาย ภาพยนตร์ให้ผู้ชมใน ภูมิภาคต่าง ๆ มีความ เข้าใจความหลากหลาย ของภาพยนตร์ ๖ ครั้ง	การจัดกิจกรรมจัดฉายภาพยนตร์ให้ ผู้ชมในภูมิภาคต่าง ๆ มีความ เข้าใจความหลากหลายของ ภาพยนตร์ ๑๕ ครั้ง ใน ๘ จังหวัด ได้แก่ เชียงใหม่ กรุงเทพ นครราชสีมา อุตรธานี ตาก สงขลา เพชรบุรี พิษณุโลก สำเร็จเกินเป้าหมาย	๑๐๐%	ฝ่ายเผยแพร่
				๒. การจัดกิจกรรมของผู้ชม เฉพาะกลุ่ม ๖ ครั้ง	จัดกิจกรรมภาพยนตร์สำหรับผู้สูงอายุที่ หอภาพยนตร์ ๑๒ ครั้ง ที่จุฬา ๒ ครั้ง รวม ๑๔ ครั้ง สำเร็จเกิน เป้าหมาย	๑๐๐%	ฝ่ายเผยแพร่
				๓. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมในโรง ภาพยนตร์ ๒๐,๐๐๐ คน	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมในโรงภาพยนตร์ รวม ๒๒,๖๖๗ คน สำเร็จเกิน เป้าหมาย	๑๐๐%	ฝ่ายเผยแพร่
	เป้าหมาย ส่งเสริมและ สนับสนุนกิจกรรมทางวิชาการ ที่เกี่ยวข้องกับภาพยนตร์	๑. สนับสนุนงานวิทยานิพนธ์ นักศึกษา ๓ เรื่อง ๒. จัดงานวิชาการ ๑ ครั้ง	งานเผยแพร่องค์ความรู้ด้าน ภาพยนตร์	๑. สนับสนุนงาน วิทยานิพนธ์นักศึกษา ๓ เรื่อง	สนับสนุนงานวิทยานิพนธ์นักศึกษา ๒ เรื่อง ๑. วิทยานิพนธ์ หัวข้อการศึกษา วิเคราะห์ภาพยนตร์ชายรักชาย ของเวียดนามระหว่างปี ๒๐๐๗ – ๒๐๒๒ โดย นายปริญญา ฉิม บรรเลงทุน ๕๐,๐๐๐ บาท	๖๖.๖๖%	ฝ่ายเผยแพร่

แผนปฏิบัติการหอภาพยนตร์ ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดเป้าหมายของ ผู้อำนวยการ ปี ๒๕๖๖	งาน/โครงการ	ผลผลิต	ผลดำเนินงาน เดือนกันยายน	ร้อยละ ความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
					๒. วิทยานิพนธ์ หัวข้อ แนวคิดและกระบวนการสร้างดนตรีประกอบในภาพยนตร์ไทยที่ได้รับรางวัลภาพยนตร์แห่งชาติ สุพรรณหงส์ โดยนางสาวพรชา จุลินทรทุน ๓๐,๐๐๐ บาท		
				๒. จัดงานวิชาการ ๑ ครั้ง	จัดงานวิชาการ ๒ ครั้ง สำเร็จเกินเป้าหมาย ๑. จัดอบรมการเล่นเปียโนประกอบหนังเงียบ ๓ มิ.ย. ๖๖ ณ โรงภาพยนตร์ศาลาเฉลิม ๒. งานประชุมวิชาการด้านภาพยนตร์ศึกษา ครั้งที่ ๑๓ วันที่ ๒๙ ส.ค. ๖๖ นำเสนอผลงานวิชาการ ๘ หัวข้อ และการเสวนาพิเศษไศกนาฏกรรมในครัวเรือนบนสื่อบันเทิง: กรณีศึกษาเมียหลวง เนื่องในวาระ ๑๐๐ ปี วิจิตร คุณาวุฒิ	๑๐๐%	ฝ่ายเผยแพร่
กลยุทธ์ที่ ๕ การเป็นองค์กรที่มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	เป้าหมาย จำนวนข้อมูลภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องที่เข้าถึงด้วยระบบดิจิทัล	จำนวนภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องเพื่อให้บริการในระบบดิจิทัลที่เพิ่มขึ้น ๒๐,๐๐๐ รายการ	๑. โครงการชำระฟิล์มฯ	- จัดทำข้อมูลสารสนเทศ ๒,๖๐๐ รายการ	ทำข้อมูลสารสนเทศ ๒,๘๖๕ รายการ สำเร็จเกินเป้าหมาย	๑๐๐%	ฝ่ายอนุรักษ์
			๒. โครงการแปลงสัญญาณสื่อสตรีมมิง	- นิตยสาร ๑,๐๐๐ รายการ - เทป ๑,๐๐๐ รายการ - ภาพนิ่งและโฮว์การ์ด ๑๕,๕๐๐ รายการ	- นิตยสาร ๑,๐๔๕ รายการ - เทป ๑,๐๐๖ รายการ - ภาพนิ่งและโฮว์การ์ด ๒๐,๐๐๔ รายการ สำเร็จเกินเป้าหมาย	๑๐๐%	ฝ่ายอนุรักษ์

แผนปฏิบัติการทอภาพยนตร์ ปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐	เป้าหมาย	ตัวชี้วัดเป้าหมายของ ผู้อำนวยการ ปี ๒๕๖๖	งาน/โครงการ	ผลผลิต	ผลดำเนินงาน เดือนกันยายน	ร้อยละ ความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
		การชมภาพยนตร์และสิ่ง เกี่ยวเนื่องผ่านระบบออนไลน์ ๘.๖ ล้านครั้ง	งานประชาสัมพันธ์และสื่อสาร องค์กร	การชมภาพยนตร์และสิ่ง เกี่ยวเนื่องผ่านระบบ ออนไลน์ ๘.๖ ล้านครั้ง	การชมภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง ผ่านระบบออนไลน์ถึงปัจจุบัน ๑๐.๗๙ ล้านครั้ง สำเร็จเกิน เป้าหมาย	๑๐๐%	ฝ่ายเผยแพร่
	เป้าหมาย การพัฒนาระบบ บริหารจัดการองค์กรเพื่อเพิ่ม อย่างมีประสิทธิภาพการบริหาร องค์กร	ร้อยละความสำเร็จการ ดำเนินการตามแผนพัฒนา ระบบและความปลอดภัย ทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	งานพัฒนาระบบและความ ปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ	จัดทำแผนการพัฒนาระบบ และความปลอดภัยทางด้าน เทคโนโลยีเพื่อเสนอขอ งบประมาณประจำปี ๒๕๖๗	๑. ตรวจสอบแนวปฏิบัติ (check list) เพื่อความปลอดภัยด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ ๒. ผลสำรวจระดับความพร้อม รัฐบาลดิจิทัลหน่วยงานภาครัฐ ของประเทศไทยระดับกรม ประจำปี ๒๕๖๖ อยู่ระหว่าง พิจารณาคะแนน	๑๐๐%	ฝ่ายบริหารกลาง
		การเพิ่มสัดส่วนพลังงานทดแทน (Renewable Energy) และ การปรับปรุงประสิทธิภาพการ ใช้พลังงาน	งานพัฒนาพลังงานทดแทน (Renewable Energy) และ การปรับปรุงประสิทธิภาพ การใช้พลังงาน	จัดทำแผนพัฒนาพลังงาน ทดแทนและวางแผนการ ควบคุมลดการสูญเสีย พลังงาน เพื่อเสนอขอ งบประมาณประจำปี ๒๕๖๗	ปรับเปลี่ยนสวิตซ์เปิด-ปิดไฟอัตโนมัติ ในบริเวณที่มีผู้ใช้งานน้อย	๑๐๐%	ฝ่ายบริหารกลาง

๒. ตารางติดตามตัวชี้วัดประเมินองค์การมหาชน ประจำปี ๒๕๖๖ ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

		น้ำหนัก	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)			คะแนน	
	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	(ร้อยละ)	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)		ผลดำเนินงาน
๑. ประสิทธิภาพการดำเนินงาน							
๑.๑.๑	ภาพยนตร์หรือสิ่งเกี่ยวเนื่องที่หอภาพยนตร์อนุรักษ์ได้รับการเผยแพร่ทางสื่อมวลชนหรือเทศกาลภาพยนตร์ในและต่างประเทศ (คะแนน)	๑๐	๗.๐ คะแนน	๗.๕ คะแนน	๘.๐ คะแนน	๙.๐ คะแนน	๑. การเผยแพร่ในเทศกาลและหน่วยงานต่างประเทศ ๖ เทศกาล รวม ๓ คะแนน ๑.๑. ภาพยนตร์เรื่อง สันติ-วีณา จัดฉายเนื่องในงานวันมรดกโสตทัศนโลกของ The Film Development Council of the Philippines (FDCP) ณ หอภาพยนตร์ฟิลิปปินส์ กรุงมะนิลา วันที่ ๔ พ.ย. ๖๕ FDCP Celebrates World Day for Audiovisual Heritage FDCP ๑.๒. ภาพยนตร์สั้นทดลองเรื่อง ...Farang, etc. ฉายในโปรแกรมพิเศษ ของงานเทศกาลภาพยนตร์สารคดีไต้หวัน จัดโดยสถาบันภาพยนตร์และสื่อโสตทัศนไต้หวัน วันที่ ๘ มกราคม และ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๑.๓. ภาพยนตร์เรื่อง ชู้ ฉายในงาน To Save and Project ครั้งที่ ๑๙ จัดโดยพิพิธภัณฑศิลปร่วมสมัย นิวยอร์ก ประเทศสหรัฐอเมริกา วันที่ ๑๕ และ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๖ https://www.moma.org/calendar/events/๘๓๕๘ ๑.๔. ภาพยนตร์สั้นทดลองเรื่อง Thousandth Birth ไปฉายที่งาน Experimenta ๒๐๒๓ เมืองบังกาลอร์ ประเทศอินเดีย วันที่ ๑๘ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๖ http://experimenta.in/experimenta-๒๐๒๓/ ๑.๕. หนึ่งบ้าน เรื่อง พัทยา จัดฉาย Archival Gems Screening ในงานประชุมสามัญประจำปีสมาคมอนุรักษ์สื่อโสตทัศนแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และแปซิฟิก SEAPAVAA ๒๐๒๓ วันที่ ๘ – ๑๓ พ.ค. ๖๖ ณ เมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี https://fb.watch/nvz๘GSoz๕H/ ๑.๖. ภาพยนตร์การ์ตูน เรื่อง สุดสาคร ได้รับคัดเลือกให้จัดฉายในโปรแกรม Animation Pioneers in Asia ที่โรงภาพยนตร์ M+ Cinema ฮองกง วันที่ ๕ สิงหาคม และ ๓ กันยายน ๒๕๖๖ Thailand: The Adventure of Sudsakorn M+ (mplus.org.hk) ๒. การเผยแพร่ภาพยนตร์ผ่านสื่อมวลชนและเทศกาลภายในประเทศ ๖๐ รายการ รวม ๖ คะแนน ๒.๑. บริษัทผู้ผลิตสื่อและโฆษณา ใช้ข้อมูลประกอบการผลิตโฆษณา ๘ รายการ ๒.๒. บริษัทผู้ผลิตภาพยนตร์ใช้ข้อมูลภาพยนตร์เพื่อนำไปผลิตภาพยนตร์ ๑๐ รายการ

		น้ำหนัก	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)			คะแนน	
	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	(ร้อยละ)	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)		ผลดำเนินงาน
							๒.๓. ศิลปินขอใช้ภาพยนตร์เพื่อประกอบการผลิตหนังสือเผยแพร่ในนิตยสาร ๑ รายการ ๒.๔. วงดนตรี BOVINI ขอใช้ภาพยนตร์เพื่อประกอบการผลิตมิวสิกวิดีโอ ๑ เพลง https://www.youtube.com/watch?v=CYo_oQZ๗D๓U ๒.๕. บริษัทผู้ผลิตรายการโทรทัศน์ขอใช้ข้อมูลภาพยนตร์ประกอบการผลิตรายการ Spirit of Asia ๑ รายการ ๒.๖. บริษัทผู้ผลิตรายการโทรทัศน์ ขอใช้ข้อมูลภาพยนตร์เพื่อประกอบละคร ๑ รายการ ๒.๗. บริษัทผู้ผลิตสื่อขอใช้ข้อมูลภาพยนตร์เพื่อนำไปผลิตสารคดี ๒๙ รายการ ๒.๘. สำนักข่าวขอใช้ภาพยนตร์เพื่อเผยแพร่ในยูทูบไปเผยแพร่ต่อ ได้แก่ มติชน ข่าวสด อสมท. BBC รวม ๙ รายการ
๑.๑.๒	การเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการอนุรักษ์ภาพยนตร์สื่อ โสตทัศน์ และการสร้างเครือข่ายหอภาพยนตร์ ร่วมกับหน่วยงานอนุรักษ์ภาพยนตร์ในต่างประเทศ (กิจกรรม) เงื่อนไข : เข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่า ๘ ประเทศ และครอบคลุม ๓ ประเภทกิจกรรม ได้แก่ ความร่วมมือด้านการอนุรักษ์ การนำเสนอและการตีพิมพ์บทความ	๑๐	๑๒ กิจกรรม	๑๓ กิจกรรม	๑๔ กิจกรรม	๑๔ กิจกรรม	๑. ความร่วมมือด้านการอนุรักษ์ภาพยนตร์ร่วมกับต่างประเทศ ๓ กิจกรรม ๑.๑ หอภาพยนตร์ ร่วมกับ Bophana Film Center ประเทศกัมพูชา ดำเนินการซ่อมสแกนฟิล์มและ แปลงสัญญาณภาพยนตร์ รักข้ามขอบฟ้า (๒๕๑๔) ซึ่งเป็นภาพยนตร์ส่งเสริมความสัมพันธ์ไทยและกัมพูชา นำแสดง สมบัติ เมทะนี อริญญา นามวงษ์ เจีย ยุทธร ดี เศวต ๑.๒ หอภาพยนตร์ ดำเนินการซ่อมสแกนฟิล์มและแปลงสัญญาณภาพยนตร์ เรื่อง My heart Broken ของ Yeang Vandy ผู้กำกับภาพยนตร์ชาว กัมพูชา ๑.๓ เจ้าหน้าที่หน่วยงานอนุรักษ์ภาพยนตร์ จาก Save Myanmar Film Project เดินทางมาศึกษาดูงานด้านการทำความสะอาดฟิล์มและการ สแกนฟิล์มภาพยนตร์ที่หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ศาลาया วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ ๒. การตีพิมพ์บทความ ๑ บทความ ๒.๑ หนังสือ Tales from the Vaults: Film Technology over the Years and across Continents (๒๐๒๓) จัดพิมพ์โดยสมาพันธ์หอ ภาพยนตร์ระหว่างประเทศ International Federation of Film Archives รวบรวมบทความเกี่ยวกับอุปกรณ์เครื่องมือและเทคโนโลยีใน อุตสาหกรรมภาพยนตร์ที่แสดงให้เห็นพัฒนาการของภาพยนตร์แต่ละยุค สมัย มีนักอนุรักษ์ภาพยนตร์เกียรติคุณของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ประเทศไทยร่วมเขียนบทความ

		น้ำหนัก	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)			คะแนน	
	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	(ร้อยละ)	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)		ผลดำเนินงาน
							๓. การเข้าร่วมกิจกรรมนำเสนอผลงาน บรรยาย เป็นกรรมการและผู้ร่วมเสวนา ๑๐ กิจกรรม ๓.๑ ผู้อำนวยการหอภาพยนตร์ร่วมการประชุม ๒๐๒๒ Virtual SARBICA International Symposium ของ The Southeast Asia Regional Branch of the International Council on Archives กัวลาลัมเปอร์ ประเทศมาเลเซีย ผ่านระบบออนไลน์วันที่ ๑๕ – ๑๗ พ.ย. ๖๕ ๓.๒ ผู้อำนวยการหอภาพยนตร์ร่วมเป็นกรรมการตัดสินภาพยนตร์สารคดีในงาน Festival Film Dokumenter ๒๐๒๒ และร่วมการสนทนา DOCTALK: Observing the Working Scope of Film Programmers วันที่ ๑๗ พ.ย. ๖๕ เมืองยอกยาการ์ตา อินโดนีเซีย ๓.๓ รองผู้อำนวยการร่วมเป็นกรรมการตัดสินภาพยนตร์และงานเสวนา QCinema International Film Festival ๒๐๒๒ กรุงมะนิลา ฟิลิปปินส์ ๑๗ – ๒๖ พ.ย. ๖๕ ๓.๔ ผู้อำนวยการเข้าร่วมการประชุม Association of Moving Image Archivists หรือ AMIA ๒๐๒๒ และนำเสนอการบรรยายหัวข้อ Global Perspectives ณ เมืองพิตต์สเบิร์ก รัฐเพนซิลวาเนีย สหรัฐอเมริกา วันที่ ๗ – ๙ ธ.ค. ๖๕ ๓.๕ ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการเข้าร่วมการประชุม Experts Meeting หัวข้อ Documentary Heritage at Risk in Asia and the Pacific จัดโดย UNESCO ณ โรงแรมสกายวิว กรุงเทพฯ ระหว่างวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ – ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ ๓.๖ รองผู้อำนวยการเข้าร่วมงานกิจกรรม Film Festival Archiving Practice ในงานจัดฉาย Minikino Film Week บาห์ลี Indonesia โดยเป็นวิทยากรบรรยาย วันที่ ๒๘ มี.ค. ๖๕ ๓.๗ ผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการเข้าร่วมการประชุม FIAF Congress ๒๐๒๓ วันที่ ๑๖ – ๒๑ เม.ย. ๖๖ ที่ Filmoteca UNAM ประเทศเม็กซิโก ๓.๘ หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) เป็นเจ้าภาพจัดการประชุมสามัญประจำปีของสมาคมอนุรักษ์สื่อโสตทัศนแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และแปซิฟิก ครั้งที่ ๒๗ SEAPAVAA ๒๐๒๓ วันที่ ๘ – ๑๓ พ.ค. ๖๖ ณ เมืองพัทยา จังหวัดชลบุรี ๓.๙ ผู้อำนวยการหอภาพยนตร์ ร่วมการเสวนาในงานประชุมนานาชาติ Freedom Film Network มาเลเซีย วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖

เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๔

		น้ำหนัก	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)			คะแนน	
	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	(ร้อยละ)	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)		ผลดำเนินงาน
							๓.๑๐ รองผู้อำนวยการเข้าร่วมการเสวนานักจัดโปรแกรมภาพยนตร์ หัวข้อ Toast Your Short ของ Minikino Film Week ในเทศกาลภาพยนตร์ Bali International Short Film Festival บาห์ลี ประเทศอินโดนีเซีย ผ่านระบบออนไลน์ วัน ๑๘ ก.ย. ๒๕๖๖
๑.๑.๓	การใช้ประโยชน์จากภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ที่ หก.อนุรักษ์ไว้ โดยการจัดทำนิทรรศการออนไลน์เผยแพร่ผ่าน Google art & culture (ครั้ง) เงื่อนไข : ผู้เข้าชมไม่ต่ำกว่า ๑๐๐ ประเทศ	๑๐	การเข้าชมไม่น้อยกว่า ๘,๐๐๐ ครั้ง	การเข้าชมไม่น้อยกว่า ๙,๕๐๐ ครั้ง	การเข้าชมไม่น้อยกว่า ๑๑,๐๐๐ ครั้ง	๑๑,๓๗๕ ครั้ง	ผ่านขั้นสูง
๑.๑.๔	การเพิ่มพูนข้อมูลภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์เพื่อให้บริการสาธารณะ (รายการ) ๑) ภาพยนตร์ ๒) สิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์	๖ ๔	๒,๔๐๐ ๑๘,๐๐๐	๒,๕๐๐ ๑๙,๐๐๐	๒,๘๐๐ ๒๐,๐๐๐	๒,๘๖๕ ๒๐,๐๐๔	ผ่านขั้นสูง
๒. ประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการดำเนินงาน							
๒.๑	ความสำเร็จในการลดต้นทุนต่อหน่วยของกิจกรรมเผยแพร่ภาพยนตร์	๑๐	จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต อย่างน้อย ๖ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดได้แล้วเสร็จ	สามารถลดต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒.๕	สามารถลดต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕	ขั้นสูง ๓๓.๔๗	เป้าหมายการพัฒนาประสิทธิภาพด้านการใช้จ่ายงบประมาณ งานเผยแพร่ภาพยนตร์ โดยเปรียบเทียบต้นทุนต่อหน่วยของกิจกรรมจัดฉายภาพยนตร์เพื่อเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม รอบ ๙ เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ การดำเนินงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๖,๐๔๔,๕๐๒.๕๘ บาท ผู้ร่วมกิจกรรม ๒๔,๙๕๘ คน ต้นทุนต่อหน่วย ๒๖๗.๗๑ บาท การดำเนินงานของปี ๒๕๖๕ งบประมาณรวมทั้งสิ้น ๕,๓๖๓,๕๔๒.๓๔ บาท มีผู้ร่วมกิจกรรม ๑๔,๘๘๔ คน ต้นทุนต่อหน่วย ๔๐๒.๔๑ บาท ผลสำเร็จในการลดต้นทุน พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๙ เดือน สามารถลดต้นทุนต่อหน่วย คิดเป็นร้อยละ ๓๓.๔๗
๒.๒	ตัวชี้วัดความคุ้มค่าในการดำเนินงาน การจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน (result chain: RC)	๒๐	Result Chain พร้อมรายละเอียดครบถ้วนตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	Result Chain พร้อมรายละเอียดครบถ้วนตามที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด (เป้าหมาย	Result Chain พร้อมรายละเอียดครบถ้วนที่ได้รับการปรับปรุงตามความเห็นจากผู้	ขั้นสูง	๑. ประสานงานจัดหาที่ปรึกษาเพื่อทำ Result Chain ตามภารกิจของหอภาพยนตร์ โดยประสานงาน ผศ.ดร.จารึก สิงห์ปรีชา คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อเป็นที่ปรึกษาในการจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน

เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๔

		น้ำหนัก	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)			คะแนน	
	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	(ร้อยละ)	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)		ผลดำเนินงาน
	เงื่อนไข : สำนักงาน ก.พ.ร. จะรับพิจารณาประเมินตัวชี้วัดดังกล่าว สำหรับองค์การมหาชนที่ส่งหลักฐานประกอบการประเมินไปยังสำนักงาน ก.พ.ร. ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เท่านั้น โดยองค์การมหาชนสามารถส่งหลักฐานประกอบการประเมินได้ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่ po@opdc.go.th			ขั้นต้น) ที่ได้รับการปรับปรุงตามความเห็นจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องครบทุกกลุ่มแล้วเสร็จ	มีส่วนเกี่ยวข้องครบทุกกลุ่ม (เป้าหมายขั้นมาตรฐาน) และคณะกรรมการองค์การมหาชนพิจารณาเห็นชอบ		๒. เจ้าหน้าที่แผนเข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แนวทางการจัดทำห่วงโซ่ผลการดำเนินงาน RC และระบบนิเวศการดำเนินงาน ES จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ ร่วมกับ บริษัท Tris วันที่ ๑๔ ก.พ. ๖๖ ๓. จัดทำร่างขอบเขตการประเมินความคุ้มค่าระยะที่ ๑ เพื่อขออนุมัติจัดจ้างผู้ประเมิน และเตรียมเอกสารประกอบการประเมินเพื่อส่งให้คณะผู้ประเมินตรวจสอบ ๔. จัดประชุมพิจารณาขอบเขตการประเมินความคุ้มค่าหอภาพยนตร์ ระยะที่ ๑ ผ่านระบบออนไลน์ วันที่ ๒ มิ.ย. ๖๖ ๕. จัดประชุมทำร่างเอกสาร RC และ ES ๖. จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒๘ ส.ค. ๖๖ ๗. จัดส่งแผนผัง RC และ ES ให้สำนักงาน ก.พ.ร. ๓๑ ส.ค. ๖๖
๓. ศักยภาพขององค์การมหาชน							
๓.๑	การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อนำไปสู่การเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ (Open Data) เงื่อนไข : ๑. ในแต่ละชุดข้อมูล (Data Set) ต้องมีการจัดทำคำอธิบายข้อมูล (Metadata) ครบถ้วนจำนวน ๑๔ รายการ หากส่วนราชการมีการจัดทำรายละเอียดไม่ครบ ๑๔ รายการ ในแต่ละชุดข้อมูลจะไม่นับผลการดำเนินงาน ๒. หน่วยงานจัดทำชุดข้อมูลเปิดไม่น้อยกว่า ๕ ชุดข้อมูล	๑๐	- มีรายชื่อชุดข้อมูลที่มีคุณค่าสามารถนำไปใช้ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศหรือการบริการประชาชน - มีคำอธิบายชุดข้อมูล (Metadata) ที่สอดคล้องตามมาตรฐานที่ สพร. กำหนด (๑๔ รายการ) ของทุกชุดข้อมูล - มีคำอธิบายทรัพยากรข้อมูล (Resource) ของชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด	- มีระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน(Agency Data Catalog) พร้อมแจ้ง URL ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน และชุดข้อมูลคำอธิบายชุดข้อมูลถูกนำขึ้นที่ระบบบัญชีข้อมูลหน่วยงาน และระบบทรัพยากรข้อมูล (Resource) ของชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด (๑๕ คะแนน) - ชุดข้อมูลเปิดทั้งหมดถูกนำมาลงทะเบียนในระบบบัญชีข้อมูลภาครัฐ (GD Catalog) (๑๐ คะแนน)	- คุณภาพทุกชุดข้อมูลเป็นไปตามมาตรฐานคุณลักษณะแบบเปิดที่ สพร. กำหนด (๒๐ คะแนน) - นำข้อมูลเปิดไปใช้ประโยชน์ได้ อย่างเป็นรูปธรรม ตอบโจทย์ตามประเด็นขอบเขตการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย ๑ ชุดข้อมูล (๕ คะแนน)	๑๐๐ คะแนน	ผ่านขั้นสูง หก. จัดทำชุดข้อมูล ๕ ชุด เพื่อเผยแพร่ ๑. ข้อมูลดารารายภาพยนตร์ไทยที่เคยประทับรอยมือรอยเท้า ณ ลานดารา ๒. ข้อมูลรายชื่อภาพยนตร์สยองขวัญของไทย ๓. ข้อมูลรายชื่อโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการโรงหนังโรงเรียน ๔. ข้อมูลสถิติการจัดฉายภาพยนตร์ ๕. ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้าชมนิทรรศการ

เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๔

		น้ำหนัก	เป้าหมาย (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖)			คะแนน	
	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	(ร้อยละ)	เป้าหมายขั้นต่ำ (๕๐ คะแนน)	เป้าหมายมาตรฐาน (๗๕ คะแนน)	เป้าหมายขั้นสูง (๑๐๐ คะแนน)		ผลดำเนินงาน
๓.๒	การประเมินสถานะของหน่วยงานภาครัฐในการเป็นระบบราชการ ๔.๐ (PMQA ๔.๐) กลุ่มที่ ๒ : องค์การมหาชนที่มีผลการประเมิน PMQA ๔.๐ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่ ๓๕๐ - ๓๙๙ คะแนน	๑๐	๓๗๕.๔๒ คะแนน	๓๙๕.๑๘	๔๓๔.๗๐ คะแนน	๔๓๗.๖๗	ผ่านขั้นสูง
องค์ประกอบที่ ๔ การควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน							
๔.๑	ร้อยละความสำเร็จของการพัฒนาด้านการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน (ตัวชี้วัดบังคับ)	๑๐	๕๐ คะแนน	๗๕ คะแนน	๑๐๐ คะแนน	๑๐๐ คะแนน	ผ่านขั้นสูง ดำเนินการโดยฝ่ายเลขาฯ คณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์

เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๔

๓. ตารางติดตามการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน

เกณฑ์การประเมิน : พิจารณาจากการความสำเร็จของการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชนตาม ประเด็นที่กำหนด รวมทั้งสิ้น ๙ ประเด็น คะแนนรวมคิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ดำเนินการ	หลักฐานประกอบ
๑. การวางแผนยุทธศาสตร์ (น้ำหนักร้อยละ ๑๕) ๑.๑ คณะกรรมการทบทวนผลการดำเนินงานขององค์การมหาชนเพื่อกำหนดทิศทางและนโยบายการปฏิบัติงานขององค์การมหาชนและพิจารณาแผนปฏิบัติการ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รวมทั้งให้ข้อสังเกตหรือข้อเสนอแนะ	๔	☒	- รายงานการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ วันจันทร์ที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ - แผนปฏิบัติการ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) - แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ทบทวนแผนปฏิบัติการ ๕ ปี และขออนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุม (คณะกรรมการชุดใหม่) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๕.๑ และ ๕.๒
๑.๒ คณะกรรมการกำกับให้การจัดทำแผนมีคุณภาพโดยให้มีการรวบรวมและวิเคราะห์ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องมาประกอบการวางแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงาน โดยแผนต่าง ๆ อย่างน้อยต้องระบุเป้าหมาย ผลผลิต และผลลัพธ์ที่ชัดเจน และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง	๔	☒	- รายงานการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ วันจันทร์ที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ - พิจารณาร่างข้อเสนอตัวชี้วัดการประเมินองค์กรประจำปี ๒๕๖๗ ในการประชุม (คณะกรรมการชุดใหม่) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๔.๓ โดยมีข้อเสนอแนะในการตั้งค่าเป้าหมาย
๑.๓ คณะกรรมการกำกับให้เกิดการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ รวมทั้งจัดให้มีการสื่อสารทำความเข้าใจแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานทั่วทั้งองค์กร มีการถ่ายทอดแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติงานต่าง ๆ ไปสู่การปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ขององค์การมหาชน	๔	☒	- รายงานการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ วันจันทร์ที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕
๑.๔ คณะกรรมการกำกับให้มีการติดตามและมีระบบรายงานเปรียบเทียบผลสำเร็จของงานกับเป้าหมายของแผนเป็นระยะอย่างเหมาะสม	๓	☒	- คณะกรรมการมอบหมายคณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผลให้มีการรายงานทุกเดือนและมีระบบเปรียบเทียบผลสำเร็จกับเป้าหมาย - คำสั่งที่ ๔/๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการติดตาม - รายงานอนุกรรมการติดตามและประเมินผลมีการเปรียบเทียบผลสำเร็จและเป้าหมายอย่างเป็นระบบ
๒. การบริหารทางการเงิน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) ๒.๑ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนบริหารการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ มีการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินเพื่อนำมาใช้ในการบริหาร เช่น การวิเคราะห์ ต้นทุนต่อหน่วย เปรียบเทียบกับหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่คล้ายคลึงกัน สนับสนุนให้มีการลดค่าใช้จ่ายและ/หรือหารายได้เพื่อลดการพึ่งพางบประมาณแผ่นดิน	๕	☒	- คณะกรมได้กำกับเรื่องการวิเคราะห์ข้อมูลทางการเงิน และอนุมัติแผนปฏิบัติงานและแผนการเงินประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โดยของบประมาณเงินอุดหนุน จำนวน ๘๒,๓๓๔,๙๐๐ บาท และให้จัดสรรเงินสะสมสมทบอีกจำนวน ๕๒,๒๒๑,๖๐๐ บาท เพื่อลดการพึ่งพางบประมาณแผ่นดิน - รายงานการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ วันจันทร์ที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๔

ประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ดำเนินการ	หลักฐานประกอบ
๒.๒ คณะกรรมการพิจารณารายงานผลการปฏิบัติงานด้านการเงินโดยรายงานได้ระบุ ปัญหาอุปสรรคที่ผลงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขรวมทั้งกำกับให้มีการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ	๕	☒	- คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการรายงานด้านการเงินทุกไตรมาส - คำสั่งที่ ๒/๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ - รายงานไตรมาสที่ ๑ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๔.๑ - รายงานไตรมาสที่ ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๔.๑ - รายงานไตรมาสที่ ๓ ในการประชุม (คณะกรรมการชุดใหม่) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๓.๔.๑
๓. การบริหารทรัพยากรบุคคล (น้ำหนักร้อยละ ๑๕) ๓.๑ คณะกรรมการกำกับให้ฝ่ายบริหารจัดการ/ทบทวน ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ หรือข้อกำหนดเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลและการบริหารงานทั่วไป และมีการประกาศให้ทราบทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งกำหนดให้มีการพิจารณาทบทวนเพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัย	๓	☒	- คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ดำเนินการทบทวนระเบียบ ข้อบังคับ และเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร - คำสั่งที่ ๕/๒๕๖๖ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล - ปรับปรุงข้อบังคับหอภาพยนตร์(องค์การมหาชน) ว่า ด้วยการบริหารบุคคล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕.. หมวด ๑๐ - ปรับปรุงระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕.. รายงานในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ วาระที่ ๔.๕ - ปรับปรุงระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ว่า ด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและการคัดเลือก การบรรจุการแต่งตั้ง การทดลอง การปฏิบัติงาน การเลื่อนระดับค่างาน การเลื่อนตำแหน่ง การเปลี่ยนตำแหน่ง การย้ายฝ่ายและการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕.. ในการประชุม (คณะกรรมการชุดใหม่) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๓.๔.๕
๓.๒ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนจัดทำ/ทบทวน แผนบริหารทรัพยากรบุคคล ในระยะยาว และจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี พร้อมรายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานบุคคลให้คณะกรรมการพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ	๓	☒	- คณะอนุกรรมการบริหารงานบุคคล ได้มีการรายงานทุกไตรมาส - รายงานแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ไตรมาสที่ ๑ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖ วาระที่ ๔.๒ - รายงานแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ไตรมาสที่ ๒ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ วาระที่ ๔.๕ - รายงานแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ไตรมาสที่ ๓ ในการประชุม (คณะกรรมการชุดใหม่) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๓.๔.๕ - รายงานแผนบริหารทรัพยากรบุคคล ไตรมาสที่ ๔ ในการประชุม (คณะกรรมการชุดใหม่) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๕.๘

เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๔

ประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ดำเนินการ	หลักฐานประกอบ
๓.๓ คณะกรรมการกำกับและพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลผู้บริหาร องค์การมหาชนอย่างเป็นระบบและชัดเจน และกำหนดเป้าหมาย น้ำหนัก ตัวชี้วัด ที่เป็นรูปธรรม มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดตั้งและเป้าหมายระดับองค์กร	๕	☒	- การประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ วันจันทร์ที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕
๓.๔ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีระบบประเมินผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ และผู้บริหาร และมีการนำผลประเมินเชื่อมโยงกับการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง และการต่อสัญญาจ้างงาน	๔	☒	- รายงานในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
๔. การควบคุมภายใน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) ๔.๑ การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง ๑) คณะกรรมการกำกับให้ฝ่ายบริหารมีระบบการควบคุมภายในตามแนวทาง ที่กระทรวงการคลังกำหนด และมีระบบการบริหาร ความเสี่ยง โดยให้การจัดทำ แผนและรายงานมีความครอบคลุมตามภารกิจหลักขององค์การมหาชนและ มีประเด็นครบถ้วนตามเงื่อนไข รวมทั้งให้มีกระบวนการติดตามประเมินผลการควบคุมภายในและการบริหาร ความเสี่ยง	๒	☒	- คณะกรรมการตรวจสอบเสนอแผนบริหารความเสี่ยงและแผนควบคุมภายใน ประจำปี ๒๕๖๖ ให้คณะกรรมการเห็นชอบ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ วาระที่ ๔.๒ และ ๔.๓
๒) คณะกรรมการมีการพิจารณาแผนและรายงานผลการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง และกำกับให้มีกระบวนการสื่อสารทำความเข้าใจการดำเนินงานเรื่องการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง ทั้งทั้งองค์กร	๓	☒	- รายงานไตรมาสที่ ๑ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๔.๒ และ ๔.๓ - รายงานไตรมาสที่ ๒ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๔.๒ และ ๔.๓ - รายงานไตรมาสที่ ๓ ในการประชุม (คณะกรรมการชุดใหม่) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๓.๔ - รายงานไตรมาสที่ ๔ ในการประชุม (คณะกรรมการชุดใหม่) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๕.๕ - ฝ่ายเลขาคณะกรรมการตรวจสอบมีการแจ้งเวียนมติคณะกรรมการให้ภายในองค์กรรับทราบ
๔.๒ การตรวจสอบภายใน ๑) คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีหน่วยงานที่รับผิดชอบด้าน การตรวจสอบภายใน มีผู้ตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ และสนับสนุนให้ผู้ตรวจสอบในมีความเป็นอิสระในการดำเนินงาน โดยมีโครงสร้างรองรับและมีการมอบหมายงานเฉพาะที่เกี่ยวข้อง	๒	☒	- รายงานการประเมินผลปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในโดยคณะกรรมการตรวจสอบภายใน การประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ วาระที่ ๔.๒
๒) คณะกรรมการมีการพิจารณาแผนและรายงานผลการตรวจสอบภายใน รวมทั้ง กำกับให้มีการจัดทำแผนและรายงานฯ มีความครอบคลุมตามหัวข้อที่กำหนด ตลอดจนกำกับให้มี	๓	☒	- เสนอคณะกรรมการในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ - คณะกรรมการตรวจสอบ รายงานไตรมาสที่ ๑ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันจันทร์ที่ ๒๗

เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๔

ประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ดำเนินการ	หลักฐานประกอบ
กระบวนการติดตามและรายงานผลการดำเนินการแก้ไขตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) จากรายงานการตรวจสอบภายใน			กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๔.๑ - รายงานไตรมาสที่ ๒ ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - รายงานไตรมาสที่ ๓ ในการประชุม (คณะกรรมการชุดใหม่) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ - รายงานไตรมาสที่ ๔ ในการประชุม (คณะกรรมการชุดใหม่) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๕.๖
๕. การบริหารทั่วไป (น้ำหนักร้อยละ ๑๕) ๕.๑ การบริหารจัดการความรู้ ๑) คณะกรรมการกำกับให้มีการจัดการความรู้ให้กับกรรมการขององค์การมหาชน เช่น การศึกษากฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ ที่ใช้บังคับกับ องค์การมหาชนอย่างครบถ้วน มีการติดตามข้อมูลการปรับปรุง กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอย่างสม่ำเสมอ ผ่านช่องทางการจัดประชุม หรือผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ อย่างเหมาะสม เพื่อให้สามารถกำกับดูแลองค์การมหาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ	๒	☒	- ในการประชุม (คณะกรรมการชุดใหม่) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๓.๓ แนวทางการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน
๒) คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีกระบวนการจัดการความรู้ขององค์กร ที่เหมาะสม โดยมีการรวบรวม จัดเก็บ ความรู้ที่สำคัญต่อการดำเนินงาน เพื่อบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และวัตถุประสงค์การจัดตั้ง และมีการสื่อสาร ทว้ทั้งองค์กร รวมทั้งจัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ภายในและภายนอกองค์กรด้วยวิธีหรือช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ	๓	☒	- หอภาพยนตร์มีการรายงานกิจกรรมรายเดือนต่อคณะกรรมการทุกเดือน และมีวาระในการรับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการเพื่อให้หอภาพยนตร์พิจารณาดำเนินการตามข้อเสนอดังกล่าว
๕.๒ การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและแสดง ความโปร่งใสในการดำเนินกิจการในรายงานประจำปี และเว็บไซต์ขององค์การมหาชน โดยมีหัวข้อที่ควรเปิดเผยเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน เป็นอย่างน้อย	๕	☒	- หอภาพยนตร์มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเว็บไซต์และมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน
๕.๓ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓-๕ ปี และแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี เสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณา และกำกับให้มี การติดตามการดำเนินงานตามแผน และมีการรายงานผลให้คณะกรรมการพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ	๕	☒	คณะกรรมการพิจารณาแผนบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี ๒๕๖๖ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๕ วาระที่ ๔.๖ - รายงานไตรมาสที่ ๑ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๔.๓ - รายงานไตรมาสที่ ๒ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๔.๓ - รายงานไตรมาสที่ ๓ ในการประชุม (คณะกรรมการชุดใหม่) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ สิงหาคม

เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๔

ประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ดำเนินการ	หลักฐานประกอบ
			พ.ศ. ๒๕๖๖ - รายงานไตรมาสที่ ๔ ในการประชุม (คณะกรรมการชุดใหม่) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๕.๗
๖. การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/การตอบสนองต่อประชาชน (น้ำหนักร้อยละ ๑๕) ๖.๑ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีการดำเนินงานที่คำนึงถึงผู้รับบริการ และจัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการโดยผู้ประเมินภายนอก และมีผลความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายต่องานบริการขององค์การมหาชนร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๕	☒	- มีส่วนร่วมในการรับฟังความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการวิเคราะห์ระบบนิเวศน์ขององค์กร ในการประชุม (คณะกรรมการชุดใหม่) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๔.๑ - รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจต่อคณะกรรมการ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖
๖.๒ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนมีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและประชาชนทั่วไป สามารถส่งเรื่องร้องเรียนมายังองค์การมหาชนได้โดยสะดวก และมีการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการจัดการข้อร้องเรียนและมีการจัดการ ข้อร้องเรียนให้เป็นไปตามวิธีปฏิบัติ รวมทั้งคณะกรรมการมีการติดตามผลการจัดการข้อร้องเรียนนั้น ๆ	๕	☒	- หอภาพยนตร์มีช่องทางให้ผู้รับบริการประชาชนทั่วไปส่งเรื่องร้องเรียน และมีการกำหนดวิธีปฏิบัติ ในการดำเนินการ รายงานต่อคณะกรรมการ ในการประชุม (คณะกรรมการชุดใหม่) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันพุธที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระ ๕.๔
๖.๓ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนนำผลการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ และผลการจัดการข้อร้องเรียนมาใช้ประโยชน์ โดยอย่างน้อยมีการสรุป วิเคราะห์และจัดทำเป็นรายงานพร้อมมีข้อเสนอเพื่อพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงาน และการให้บริการ ให้คณะกรรมการได้พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะ	๕	☒	- รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจพร้อม สรุปผลวิเคราะห์เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานและการ ให้บริการ เสนอต่อคณะกรรมการ ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖
๗. การบริหารการประชุม (น้ำหนักร้อยละ ๕) ๗.๑ ในการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการร้อยละ ๙๐ ของจำนวนการประชุม มีกรรมการเข้าร่วมประชุมร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป	๒	☒	- ในการประชุมของคณะกรรมการร้อยละ ๑๐๐ ของการประชุม มีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุม ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป
๗.๒ คณะกรรมการกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการโดยไม่ต้องมีฝ่ายบริหาร (ผู้อำนวยการ) ร่วมด้วย ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ภายใน ๑ ปี เพื่อให้มีการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ	๒	☒	- ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๔.๗ เรื่อง ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการหอภาพยนตร์
๗.๓ คณะกรรมการมีการประเมินผลคุณภาพของการจัดทำเอกสารประกอบการประชุมที่ฝ่ายเลขานุการเสนอให้คณะกรรมการองค์การมหาชนเห็นชอบ เพื่อให้ การดำเนินการประชุมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๑	☒	- ในการประชุม (คณะกรรมการชุดใหม่) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๓.๔.๗ รายงานการประเมินแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)
๘. การประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) ๘.๑ คณะกรรมการกำกับให้องค์การมหาชนดำเนินกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ การจัดตั้งขององค์การมหาชน และให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี และรายงานด้าน	๕	☒	- คณะกรรมการบริหาร พิจารณาร่างข้อเสนอดำเนินการประเมินองค์กร ประจำปี ๒๕๖๖ ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ วาระที่ ๔.๓ โดยมีข้อเสนอแนะให้จัดทำตัวชี้วัดที่ครอบคลุมภารกิจหลักและวัตถุประสงค์การจัดตั้ง และตั้งค่าเป้าหมายให้สะท้อนผล

เอกสารประกอบวาระที่ ๕.๔

ประเด็นการประเมิน	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ดำเนินการ	หลักฐานประกอบ
ภารกิจหลักอื่น ๆ (ถ้ามี) โดยรายงานได้ระบุปัญหาอุปสรรค ที่ผลงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไข รวมทั้งมีการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ			ดำเนินการที่แท้จริง - หอภาพยนตร์มีการรายงานการติดตามการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ก.พ.ร. ทุก ๆ เดือนและมีการรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปี
๘.๒ คณะกรรมการกำกับให้มีการรายงานผลการดำเนินงานขององค์การมหาชน พร้อมข้อเสนอแนะการพัฒนาการดำเนินงานขององค์การมหาชนแก่รัฐมนตรีที่กำกับดูแลองค์การมหาชน	๕	☒	- ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม คณะกรรมการโดยตำแหน่ง กำกับให้หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) รายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญ พร้อมให้ข้อเสนอแนะการพัฒนาการดำเนินงานขององค์การมหาชน เพื่อเสนอแก่รัฐมนตรีกระทรวงวัฒนธรรม รายไตรมาส - รายงานผลงานสำคัญเสนอต่อรัฐมนตรีกระทรวงวัฒนธรรม ประจำเดือน กันยายน – ตุลาคม ๒๕๖๖
๙. การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการองค์การมหาชน (น้ำหนักร้อยละ ๕) ๙.๑ คณะกรรมการมีการประเมินตนเอง ทั้งแบบรายบุคคลและแบบทั้งคณะหรือคณะกรรมการ จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการในรูปแบบอื่น เช่น การประเมิน โดยรัฐมนตรีผู้รักษาการตามกฎหมายจัดตั้ง หรือการประเมิน ๓๖๐ องศา	๓	☒	- ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๔.๖ เสนอแบบการประเมินแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ทั้งแบบรายบุคคลและแบบทั้งคณะ
๙.๒ คณะกรรมการมีการเปิดเผยผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการในที่ประชุมรวมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่	๒	☒	- ในการประชุม (คณะกรรมการชุดใหม่) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๓.๔.๗ รายงานการประเมินแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)
รวม	๑๐๐		

๕.๔ รายงานการประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สาระสำคัญ

ตามที่หอภาพยนตร์ดำเนินการตามตัวชี้วัดกรอบการประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลได้ดำเนินการติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามตัวชี้วัดกรอบการประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แล้ว และเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบการประเมินเพื่อส่งให้ ก.พ.ร. ต่อไป

ผ่านเลขานุการขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (เอกสารแนบ ๘)

ประเด็นที่เสนอ

พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อจัดส่งผลการประเมินไปที่สำนักงาน กพร. ต่อไป

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....



แบบฟอร์ม
รายงานผลการประเมินองค์การมหาชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เสนอ

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวัฒนธรรม
นายเสริมศักดิ์ พงษ์พานิช

โดย

หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)
นางสาวชลิดา เอื้อบำรุงจิต
(ผู้อำนวยการองค์การมหาชน)

หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) (ภก.)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วัตถุประสงค์การจัดตั้ง		ข้อมูลพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	
1. จัดทำ รวบรวม ประเมินค่า คัดเลือก และจัดทำระบบทะเบียนภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง เพื่อเก็บรักษาไว้เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของชาติและเป็นมรดกทางศิลปวัฒนธรรมของชาติ 2. สร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการอนุรักษ์เพื่อปฏิบัติการและให้บริการอนุรักษ์ ภาพยนตร์ ตลอดจนสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ 3. ศึกษา วิจัย ตลอดจนสนับสนุนการทำวิจัยเกี่ยวกับภาพยนตร์ และสนับสนุนให้มีการใช้ภาพยนตร์เป็นเครื่องมือในการทำวิจัยในสาขาวิชาอื่น ๆ 4. ให้บริการสาธารณะเพื่อการศึกษา ค้นคว้า และการใช้ประโยชน์จากภาพยนตร์ รวมทั้งสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ ตลอดจนข้อมูลต่าง ๆ ที่ หอภาพยนตร์มีอยู่ 5. จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมและเผยแพร่ภาพยนตร์ในฐานะเป็นสื่อการศึกษาทางศิลปวัฒนธรรม และการบันเทิง และเป็นแหล่งให้การศึกษาเรียนรู้ระบบการศึกษาตามอัธยาศัยและการศึกษาตลอดชีวิต 6. จัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่เกี่ยวกับภาพยนตร์เพื่อ เผยแพร่เป็นวิทยาทานและผลงานด้านภาพยนตร์ต่อสาธารณะ 7. เป็นศูนย์กลางข้อมูลด้านภาพยนตร์ ตลอดจนเชื่อมโยงข้อมูลด้านภาพยนตร์กับหอภาพยนตร์นานาชาติ สถาบันการศึกษา และหน่วยงานด้านภาพยนตร์อื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ 8. เป็นสมาชิกภาพและเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานหรือองค์การระหว่างชาติที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับกิจการของหอภาพยนตร์ ทั้งนี้ ตามที่ได้รับมอบหมายจาก คณะรัฐมนตรีหรือรัฐมนตรี		งบประมาณ82.33 ล้านบาท รายได้*10.00 ล้านบาท เงินทุนสะสม52.22 ล้านบาท อัตรากำลัง (กรอบ/บรรจุจริง)76/58 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร33.33 ล้านบาท งบประมาณค่าใช้จ่ายตามแผนการใช้จ่ายเงิน144.55 ล้านบาท (ประกอบด้วย เงินอุดหนุน + เงินทุนสะสม + รายได้) สัดส่วนค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรร้อยละ 23.06 (ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ 28 พฤษภาคม 2561) ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	
คณะกรรมการองค์การมหาชน			
		วันที่ได้รับแต่งตั้ง	วันที่ครบวาระ
ประธานกรรมการ	นางสาววันเพ็ญ นิโครวนจำรัส	27 มิถุนายน 2566	27 มิถุนายน 2570
กรรมการโดยตำแหน่ง	ปลัดกระทรวงวัฒนธรรม	27 มิถุนายน 2566	27 มิถุนายน 2570
	ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี	27 มิถุนายน 2566	27 มิถุนายน 2570
กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ	นายอนันต์ ชูโชติ	27 มิถุนายน 2566	27 มิถุนายน 2570
	นายณนทรี นิมิบุตร	27 มิถุนายน 2566	27 มิถุนายน 2570
	นางสาวพิมพ์กา ไตวระ	27 มิถุนายน 2566	27 มิถุนายน 2570
	หม่อมราชวงศ์ปิยฉัตร ฉัตรชัย	27 มิถุนายน 2566	27 มิถุนายน 2570
	นางสาวไสลทิพย์ จารุภูมิ	27 มิถุนายน 2566	27 มิถุนายน 2570
	นางจินดารัตน์ วิริยะทวีกุล	27 มิถุนายน 2566	27 มิถุนายน 2570
	นายมารุต บุรณรัช	27 มิถุนายน 2566	27 มิถุนายน 2570
กรรมการและเลขานุการ (ผู้อำนวยการ)	นางสาวชลิดา เอื้อบำรุงจิต	1 กันยายน 2565	31 สิงหาคม 2569
วิสัยทัศน์			
เป็นองค์กรแห่งชาติในการอนุรักษ์ภาพยนตร์ สื่อโทรทัศน์และสิ่งเกี่ยวเนื่องที่ได้มาตรฐานระดับโลก รวมทั้งเป็นศูนย์กลางองค์ความรู้และบริการให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้ใช้ประโยชน์สูงสุด			

แบบประเมินองค์การมหาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

สรุปผลการประเมินระดับองค์กร*	คะแนนรวมถ่วงน้ำหนัก	คะแนน ITA**
ระดับดีมาก	100 คะแนน	87.84 คะแนน

1) ตัวชี้วัดผลกระทบ (impact) เพื่อติดตามผลสำเร็จเป็นรายปี (monitoring KPIs)

ตัวชี้วัดการติดตามผลกระทบเป็นรายปี (monitoring KPIs)	ค่าเป้าหมาย		
	2566	2567	2568
จำนวนผู้ที่นำภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องที่หอภาพยนตร์อนุรักษ์ไปสร้างสรรค์ต่อยอดและเผยแพร่สู่สาธารณชนต่อไปในประเทศไทย	35 ครั้ง	40 ครั้ง	45 ครั้ง
ผลการดำเนินงานปี 2566 มีผู้ที่นำภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องที่หอภาพยนตร์อนุรักษ์ไปสร้างสรรค์ต่อยอดและเผยแพร่สู่สาธารณชนจำนวน 60 ครั้ง			
จำนวนเทศกาลภาพยนตร์ กิจกรรมจัดฉายภาพยนตร์เสวนารวมไปถึงการจัดฉายภาพยนตร์คลาสสิกทั่วประเทศ	70 กิจกรรม	80 กิจกรรม	90 กิจกรรม
ผลการดำเนินงานปี 2566 มีเทศกาลภาพยนตร์ในประเทศไทย 13 เทศกาล กิจกรรมจัดฉายภาพยนตร์และเสวนามากกว่า 70 ครั้ง งานประกวดภาพยนตร์สั้นมากกว่า 10 รายการ นิทรรศการเกี่ยวกับภาพยนตร์ 6 นิทรรศการ และการจัดฉายภาพยนตร์คลาสสิกทั่วประเทศ 13 ครั้ง รวม 112 กิจกรรม			

2) ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชน

ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชน	ค่าเป้าหมาย		
	2566	2567	2568
ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของหอภาพยนตร์ไม่เกิน	30	30	30
ผลการดำเนินงานปี 2566 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรของหอภาพยนตร์คิดเป็น ร้อยละ 22.16			

หมายเหตุ :

* สรุปผลการประเมินระดับองค์กร

ระดับดีมาก หมายถึง องค์การมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 90 คะแนนขึ้นไป

ระดับดี หมายถึง องค์การมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 75 – 89.99 คะแนน

ระดับพอใช้ หมายถึง องค์การมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 60 – 74.99 คะแนน

ระดับต้องปรับปรุง หมายถึง องค์การมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ต่ำกว่า 60 คะแนน

** ITA : Integrity and Transparency Assessment หรือ ระดับคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงาน ประเมินโดย สำนักงาน ป.ป.ช.

ความเห็นเพิ่มเติมของผู้ประเมิน

ลงนาม

(นางสาววันเพ็ญ นิโครวนจำรัส)

ประธานกรรมการองค์การมหาชน

(ผู้ประเมิน)

วันที่

สรุปผลการประเมินระดับองค์กรของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การประเมิน			ผลการดำเนินงาน		
		เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนนที่ ได้ (เทียบ จากค่า เป้าหมาย)	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
Performance Perspective							
องค์ประกอบที่ 1 ประสิทธิภาพการดำเนินงาน							
1.1 ภาพยนตร์หรือสิ่งเกี่ยวเนื่องที่หอภาพยนตร์อนุรักษ์ได้รับการเผยแพร่ทางสื่อมวลชนหรือเทศกาลภาพยนตร์ในและต่างประเทศ	10	7.0 คะแนน	7.5 คะแนน	8.0 คะแนน	9.0 คะแนน	100	10
1.2 การเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการอนุรักษ์ภาพยนตร์สื่อโสตทัศน์ และการสร้างเครือข่ายหอภาพยนตร์ร่วมกับหน่วยงานอนุรักษ์ภาพยนตร์ในต่างประเทศ	10	12 กิจกรรม	13 กิจกรรม	14 กิจกรรม	14 กิจกรรม	100	10
1.3 การใช้ประโยชน์จากภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ที่ หอ.อนุรักษ์ไว้ โดยการจัดทำนิทรรศการออนไลน์ เผยแพร่ผ่าน Google art & culture	10	การเข้าชม ไม่น้อยกว่า 8,000 ครั้ง	การเข้าชม ไม่น้อยกว่า 9,500 ครั้ง	การเข้าชม ไม่น้อยกว่า 11,000 ครั้ง	การเข้าชม 11,375 ครั้ง	100	10
1.4 การเพิ่มพูนข้อมูลภาพยนตร์ และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ เพื่อให้บริการสาธารณะ	10						
1) ภาพยนตร์	(6)	2,400 รายการ	2,500 รายการ	2,800 รายการ	2,865 รายการ	100	6
2) สิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์	(4)	18,000 รายการ	19,000 รายการ	20,000 รายการ	20,004 รายการ	100	4
องค์ประกอบที่ 2 ประสิทธิภาพและความคุ้มค่าในการดำเนินงาน							
2.1 ตัวชี้วัดที่แสดงถึงประสิทธิภาพในการบริหารงาน 1) ความสำเร็จในการลดต้นทุนต่อหน่วยของกิจกรรมเผยแพร่ภาพยนตร์	10	จัดทำบัญชีต้นทุนต่อหน่วยผลผลิต อย่างน้อย 6 เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และ 2566 ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชี	สามารถลดต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 2.5	สามารถลดต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 5	ลดต้นทุนต่อหน่วยผลผลิตของกิจกรรมเผยแพร่ภาพยนตร์ได้ ร้อยละ 33.47	100	10

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การประเมิน			ผลการดำเนินงาน		
		เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนนที่ ได้ (เทียบ จากค่า เป้าหมาย)	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
		กลางกำหนดได้แล้ว เสร็จ					
2.2 ตัวชี้วัดความคุ้มค่าในการ ดำเนินงาน • การจัดทำห่วงโซ่ผลการ ดำเนินงาน (Result Chain: RC)	20	Result Chain พร้อม รายละเอียด ครบถ้วนตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด	Result Chain พร้อมรายละเอียด ครบถ้วนตามที่ สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด (เป้าหมาย ขั้นต้น) ที่ได้รับการ ปรับปรุงตาม ความเห็นจากผู้ที่มี ส่วนเกี่ยวข้องครบ ทุกกลุ่มแล้วเสร็จ	Result Chain พร้อมรายละเอียด ครบถ้วนที่ได้รับการ ปรับปรุงตาม ความเห็นจากผู้ที่มี ส่วนเกี่ยวข้องครบ ทุกกลุ่ม (เป้าหมาย ขั้นมาตรฐาน) และ คณะกรรมการ องค์การมหาชน พิจารณาเห็นชอบ	ขั้นสูง (อยู่ระหว่าง การพิจารณา)	100	20
Potential Perspective							
องค์ประกอบที่ 3 ศักยภาพขององค์การมหาชน (ผลการพัฒนาศักยภาพองค์การสู่การเป็นระบบราชการ 4.0)							
3.1 การพัฒนาองค์กรสู่ดิจิทัล 1) การพัฒนาระบบบัญชีข้อมูล (Data Catalog) เพื่อ นำไปสู่การเปิดเผยข้อมูล ภาครัฐ (Open Data)	10	• มีรายชื่อชุด ข้อมูลที่มีคุณค่า สามารถนำไปใช้ ตอบโจทย์การ พัฒนาประเทศ หรือการบริการ ประชาชน • มีคำอธิบายชุด ข้อมูล (Metadata) ที่สอดคล้องตาม มาตรฐานที่ สพร. กำหนด (14 รายการ) ของทุก ชุดข้อมูลมี คำอธิบาย ทรัพยากรข้อมูล (Resource) ของชุดข้อมูลเปิด ทั้งหมด	• มีระบบบัญชีข้อมูล หน่วยงาน(Agency Data Catalog) พร้อมแจ้ง URL ระบบบัญชีข้อมูล หน่วยงาน และชุด ข้อมูล คำอธิบายชุด ข้อมูล ถูกนำขึ้นที่ ระบบบัญชีข้อมูล หน่วยงาน และระบุ ทรัพยากรข้อมูล (Resource) ของชุด ข้อมูลเปิดทั้งหมด (15 คะแนน) • ชุดข้อมูลเปิดทั้งหมด ถูกนำมาลงทะเบียน ในระบบบัญชีข้อมูล ภาครัฐ (GD Catalog) (10 คะแนน)	• คุณภาพทุกชุด ข้อมูลเป็นไปตาม มาตรฐาน คุณลักษณะแบบ เปิดที่ สพร. กำหนด(20 คะแนน) • นำข้อมูลเปิดไปใช้ ประโยชน์ได้ อย่าง เป็นรูปธรรม ตอบ โจทย์ตามประเด็น ขอบเขตการนำ ข้อมูลไปใช้ ประโยชน์ อย่าง น้อย 1 ชุดข้อมูล (5 คะแนน)	ขั้นสูง	100	10
3.2 การประเมินสถานะของ หน่วยงานภาครัฐในการเป็น ระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0)	10	375.42	395.18	434.70	437.67	100	10

ตัวชี้วัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	เกณฑ์การประเมิน			ผลการดำเนินงาน		
		เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)	ผลการ ดำเนินงาน	คะแนนที่ ได้ (เทียบ จากค่า เป้าหมาย)	คะแนน ถ่วงน้ำหนัก
องค์ประกอบที่ 4 การควบคุมดูแลกิจการของคณะกรรมการองค์การมหาชน							
4.1 ร้อยละความสำเร็จของ การพัฒนาด้านการ ควบคุมดูแลกิจการของ คณะกรรมการ องค์การมหาชน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100			100	100	10
คะแนนรวม							100
สรุปผลการประเมินระดับองค์กร							ระดับดีมาก

หมายเหตุ : สรุปผลการประเมินระดับองค์กร

- ระดับดีมาก หมายถึง องค์การมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 90 คะแนนขึ้นไป
- ระดับดี หมายถึง องค์การมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 75 – 89.99 คะแนน
- ระดับพอใช้ หมายถึง องค์การมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ตั้งแต่ 60 – 74.99 คะแนน
- ระดับต้องปรับปรุง หมายถึง องค์การมหาชนที่มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกองค์ประกอบ ต่ำกว่า 60 คะแนน

ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดติดตามผลสำเร็จขององค์การมหาชน (monitoring KPIs)

(1) ตัวชี้วัดผลกระทบ (impact) เพื่อติดตามผลสำเร็จเป็นรายปี (monitoring KPIs)

ตัวชี้วัด	ปี 2565		ปี 2566		เป้าหมาย ปี 2567	เป้าหมาย ปี 2568	เป้าหมาย ปี 2569	เป้าหมาย ปี 2570	เป้าหมาย รวม
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน					
1. จำนวนผู้ที่นำภาพยนตร์และสิ่ง เกี่ยวเนื่องที่หอภาพยนตร์อนุรักษ์ไป สร้างสรรค์ต่อยอดและเผยแพร่สู่ สาธารณชนต่อไปในประเทศไทย	30 ครั้ง	32 ครั้ง	35 ครั้ง	60 ครั้ง	40 ครั้ง	45 ครั้ง	50 ครั้ง	55 ครั้ง	255 ครั้ง
2. จำนวนเทศกาลภาพยนตร์ กิจกรรมจัดฉายภาพยนตร์เสวนา รวมไปถึงการจัดฉายภาพยนตร์ คลาสสิกทั่วประเทศ	60 คะแนน	62 คะแนน	70 คะแนน	112 คะแนน	80 คะแนน	90 คะแนน	100 คะแนน	110 คะแนน	510 คะแนน

(2) ร้อยละค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรขององค์การมหาชน

รายการ	ปี 2565		ปี 2566		เป้าหมาย ปี 2567	เป้าหมาย ปี 2568	เป้าหมาย ปี 2569	เป้าหมาย ปี 2570	เป้าหมาย รวม
	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร	32,060,400.00	29,811,437.60	33,334,900.00	30,823,620.00	34,668,200.00	36,055,000.00	37,497,100.00	39,746,900.00	213,362,500.00
งบประมาณค่าใช้จ่าย ตามแผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปี (เงินอุดหนุนประจำปี + เงินสะสม + รายได้)	155,524,500.00	155,908,184.59	144,556,500.00	139,115,058.00	130,000,000.00	140,000,000.00	150,000,000.00	160,000,000.00	880,081,000.00
ร้อยละค่าใช้จ่ายด้าน บุคลากรขององค์การ มหาชน	20.61	19.12	23.06	22.16	26.67	25.75	25.00	24.84	24.24

หมายเหตุ : โปรดระบุค่าเป้าหมายตามแผนปฏิบัติการรายปีในระยะเวลา 5 ปี ขององค์การมหาชน (ถ้ามี)

สรุปผลงานสำคัญขององค์การมหาชน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ปี 2566 สมาคมผู้กำกับภาพยนตร์ไทย มอบรางวัลเชิดชูเกียรติบุคคลหรือหน่วยงานที่มีคุณูปการต่อวงการภาพยนตร์ไทยให้แก่ เทศกาลภาพยนตร์สั้น Thai Short Film and Video Festival โดย มูลนิธิหนังไทยและหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ในงานประกาศรางวัลสมาคมผู้กำกับภาพยนตร์ไทย ครั้งที่ 12 (Thai Film Director Awards 2023) วันที่ 4 เมษายน 2566 ณ ห้องกมลทิพย์ บอลรูม โรงแรม เดอะสุโกศล กรุงเทพฯ

หอภาพยนตร์เป็นเจ้าภาพประชุมสามัญประจำปีของสมาคมอนุรักษ์สื่อโสตทัศนศึกษาแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และแปซิฟิก (SEAPAVAA) ครั้งที่ 27 ที่เมืองพัทยาวันที่ 8 - 13 พฤษภาคม 2566 ที่ผ่านมา หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ได้รับเกียรติให้เป็นเจ้าภาพการจัดงานประชุมสามัญประจำปีของสมาคมอนุรักษ์สื่อโสตทัศนศึกษาแห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และแปซิฟิก (South East Asia-Pacific Audio Visual Archive Associations หรือ SEAPAVAA) ครั้งที่ 27 ซึ่งนับเป็นครั้งที่ 5 ของประเทศไทยที่ได้รับเกียรติในการเป็นเจ้าภาพจัดงานดังกล่าว

อพท. ร่วมกับ 12 ภาครีหรือข่าย ได้แก่ สำนักงานปลัดกระทรวงวัฒนธรรม สำนักงานคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก เมืองพัทยา กรมการท่องเที่ยว สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจสร้างสรรค์ (องค์การมหาชน) หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา สมาพันธ์สมาคมภาพยนตร์แห่งชาติ สมาคมผู้ประกอบการแอนิเมชันและคอมพิวเตอร์กราฟิกไทย และสมาคมเครือข่ายผู้สร้างสรรค์วิชาชีพสื่อบันเทิงไทย ร่วมลงนามความร่วมมือเพื่อผลักดัน “เมืองพัทยา” สู่มืองสร้างสรรค์ยูเนสโก โดยวางโรดแมปพัฒนาสู่ศูนย์กลางอุตสาหกรรมภาพยนตร์ภายในระยะเวลา 5 ปี <https://pattayacityoffilm.com> โดยหอภาพยนตร์มีส่วนร่วมจัดกิจกรรม จัดเทศกาลภาพยนตร์เมืองพัทยา Pattaya Film Festival, และ Pattaya Movie on the Beach ระหว่างวันที่ 15 - 19 มิถุนายน 66 ภายในงานประกอบด้วย กิจกรรม

- Masterclass: Shin Su-won การบรรยายให้ความรู้จาก ผู้กำกับภาพยนตร์หญิงชาวเกาหลีใต้ ณ อาคารปฏิบัติการดนตรีและการแสดง คณะดนตรีและการแสดง มหาวิทยาลัยบูรพา
- Workshop: Film Appreciation อบรมการวิจารณ์ภาพยนตร์กับอาจารย์ประวิทย์ แต่งอักษร
- Pattaya Documentary Pitch ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้ด้านกระบวนการผลิตภาพยนตร์สารคดี

ครบรอบ 39 ปี การก่อตั้งหอภาพยนตร์ 7 กันยายน 2566 หอภาพยนตร์ได้จัดกิจกรรม Open House เปิดบ้านงานอนุรักษ์ภาพยนตร์ ให้ผู้ที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมไปเยี่ยมชมกระบวนการอนุรักษ์ภาพยนตร์ของหอภาพยนตร์อย่างใกล้ชิด

วันที่ 18 - 19 กันยายน 2566 หอภาพยนตร์จัดประชุมเครือข่ายพื้นที่จัดฉายภาพยนตร์อิสระทั่วประเทศ ทั้งหน่วยงานของรัฐและเอกชน อาทิ TCDC documentary club มนต์(บาง)รัก Homeflix ร้านหนังสือพก Backyard Trang Cinematic และพื้นที่ฉายหนังอิสระอื่นๆ 30 แห่งเพื่อสร้างเครือข่ายการจัดกิจกรรมฉาย

สรุปผลงานสำคัญขององค์การมหาชน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ภาพยนตร์ในพื้นที่ต่างจังหวัด ส่งเสริมศิลปะภาพยนตร์และบรรยายภาคของการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเชิงสร้างสรรค์ นอกจากนี้ หก. ได้ร่วมแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านการจัดโปรแกรม และพื้นฐานด้านเทคนิคการฉายภาพยนตร์ รวมถึงเปิดบ้านให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเยี่ยมชมกระบวนการอนุรักษ์ภาพยนตร์ ทั้งห้องอนุรักษ์สิ่งเกี่ยวเนื่อง ห้องซ่อมฟิล์ม ห้องพิมพ์ล้างฟิล์ม และห้องเย็นเก็บฟิล์มภาพยนตร์ ตลอดจนห้องปฏิบัติการด้านไฟล์ภาพยนตร์ดิจิทัลอีกด้วย

หอภาพยนตร์สนับสนุนการใช้ประโยชน์จากข้อมูลภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องที่หน่วยงานได้เก็บรักษาไว้ เพื่อให้ศิลปิน บริษัทผู้สร้างและผู้กำกับภาพยนตร์สามารถนำไปใช้ต่อยอดในการผลิตผลงานสร้างสรรค์ ยกตัวอย่างในปี 2566 หก. ให้บริการข้อมูลเพื่อประกอบการจัดแสดงในนิทรรศการของพิพิธภัณฑ์ผ้าในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ ข้อมูลประกอบการผลิตภาพยนตร์ เรื่อง ขุนพันธ์ 3 และล่าสุด เรื่อง มนต์รักนักพากย์ จัดฉายช่องทาง netflix

หมายเหตุ : โปรดแนบคลิปวิดีโอ หรือ Web Link แนะนำผลงานขององค์การมหาชน/งาน e-Service

ขององค์การมหาชน (ถ้ามี) รวมทั้งรางวัลที่ได้รับจากหน่วยงานอื่นทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

เพื่อการประชาสัมพันธ์ผลงานขององค์การมหาชนใน Web Portal ของสำนักงาน ก.พ.ร.

[presentthaifilmarchive67.mp4 \(sharepoint.com\)](https://presentthaifilmarchive67.mp4.sharepoint.com)