

## มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2567

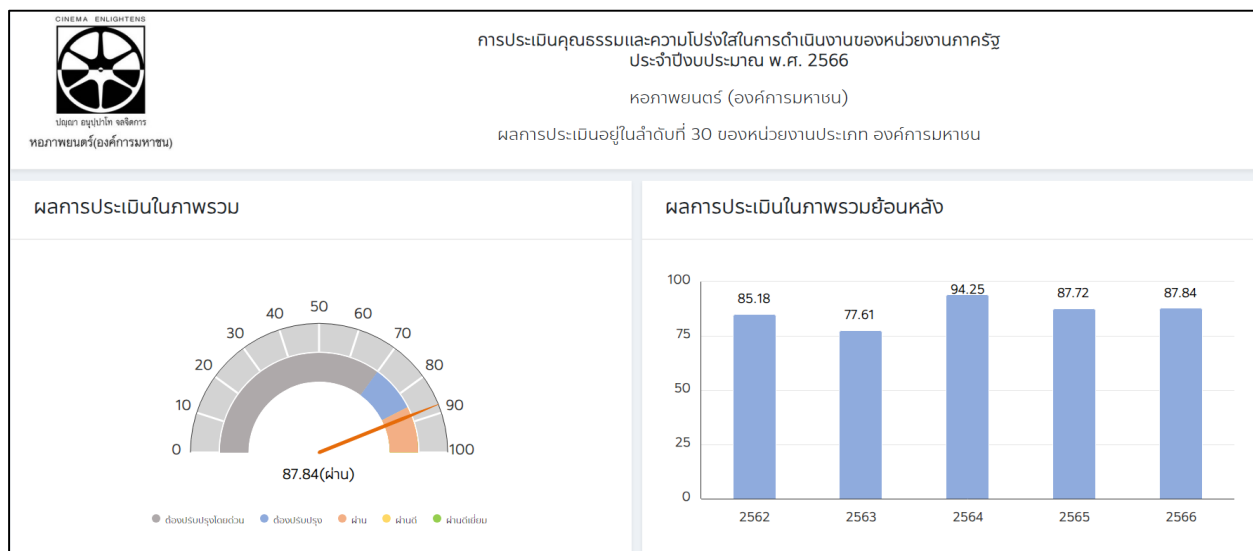
หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) เข้าประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ตั้งแต่ปี 2562 – ปัจจุบัน เพื่อนำผลการประเมินมาพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานและยกระดับคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน รวมถึงสร้างความรู้เพื่อส่งเสริมความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกว่าหอภาพยนตร์เป็นหน่วยงานรัฐที่ดำเนินภารกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาลด้วยความเหมาะสม มีความเสมอภาคและมีโปร่งใส

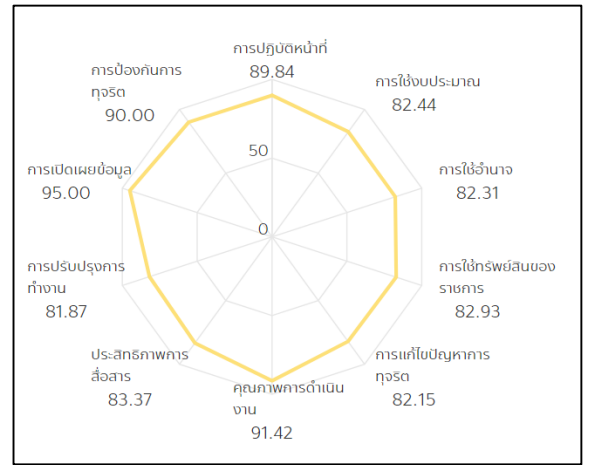
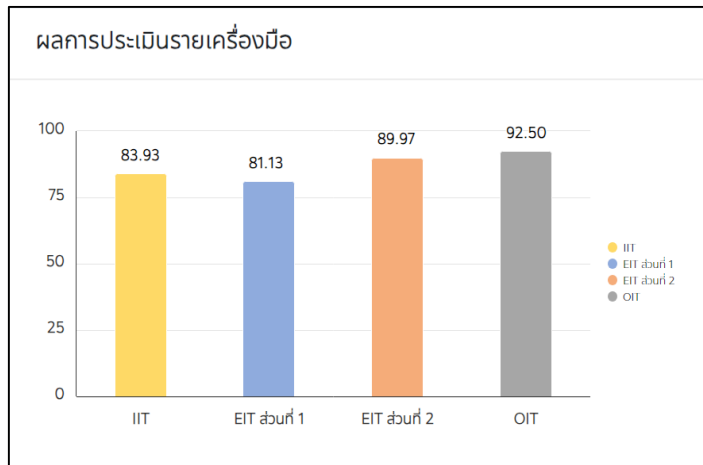
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นี้ หอภาพยนตร์ได้นำผลการประเมิน ITA ของปีที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อค้นหาข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนในการดำเนินงานของปีที่ผ่านมาที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน
2. เพื่อค้นหาประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน
3. เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและจัดทำแผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหอภาพยนตร์ พ.ศ. 2567 ต่อไป

### 1. ผลการประเมิน ITA ของหอภาพยนตร์ พ.ศ. 2566

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อยู่ในระดับที่ผ่าน สอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริต และประพฤติมิชอบ มีคะแนนในภาพรวม 87.84 คะแนน





### สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	89.84
2	การใช้งบประมาณ	82.44
3	การใช้อำนาจ	82.31
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	82.93
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	82.15
6	คุณภาพการดำเนินงาน	91.42
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	83.37
8	การปรับปรุงการทำงาน	81.87
9	การเปิดเผยข้อมูล	95.00
10	การป้องกันการทุจริต	90.00

## เปรียบเทียบคะแนน ITA รายตัวชี้วัด ปี 2565 และ 2566

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ปี 2565	ปี 2566	ผลดำเนินงาน
1	การปฏิบัติหน้าที่	89.50	89.84	เพิ่มขึ้น
2	การใช้งบประมาณ	84.21	82.44	ลดลง
3	การใช้อำนาจ	86.24	82.31	ลดลง
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	83.01	82.93	ลดลง
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	85.02	82.15	ลดลง
6	คุณภาพการดำเนินงาน	79.08	91.42	เพิ่มขึ้น
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	77.46	83.37	เพิ่มขึ้น
8	การปรับปรุงการทำงาน	71.82	81.87	เพิ่มขึ้น
9	การเปิดเผยข้อมูล	96.00	95.00	ลดลง
10	การป้องกันการทุจริต	100.00	90.00	ลดลง

## 2. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส พ.ศ. 2566

### จากสำนักงาน ป.ป.ช.

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 87.84 คะแนน

### ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อ 18 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก O11) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก O12) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

ข้อ 115 และ 114 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าผู้บังคับบัญชามอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ หรือประเมินผลการปฏิบัติงาน หรือคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน หรือให้ทุนการศึกษาอย่างไม่เป็นธรรม ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดนโยบายหรือแผนการบริหาร ทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นการแก้ไขปัญหาข้างต้น (อ้างอิงจาก O23) และกำกับติดตามการขับเคลื่อนนโยบายหรือแผนดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง (อ้างอิงจาก O24) นอกจากนี้ หน่วยงานควรเปิดเผยหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องตามประเด็นข้างต้นโดยละเอียด (อ้างอิงจาก O25)

ข้อ 124 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ(อ้างอิงจาก O14) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก O39)

ข้อ 17 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก O11) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีแก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

## ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายละเอียดข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

### ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าต่อบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ E14 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก O30)

ข้อ E6 และ E7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

ข้อ E11 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าเจ้าหน้าที่ยังไม่มีการปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจฯ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก O17)

ข้อ E15 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก O36) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก O38)

### ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ E14 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การ

ให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก O30)

ข้อ E7 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

ข้อ E10 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่มีทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก O28) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

ข้อ E12 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก O14) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก O15) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก O13) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก O7) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก O9) เป็นต้น

ข้อ E15 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก O36) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก O38)

## ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

### 1. ตัวชี้วัดย่อย การจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็น การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ หน่วยงานควรดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการเผยแพร่ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

### 2. ตัวชี้วัดย่อย มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ประเด็น มาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม หน่วยงานควรดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลการขับเคลื่อนจริยธรรม ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตลอดจนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยควรให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ สร้างความเข้าใจและการให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านกิจกรรมหรือการฝึกอบรมของหน่วยงาน และที่สำคัญคือ ควรมีการกำหนดให้มีการประเมินจริยธรรม และการนำผลการประเมินจริยธรรมดังกล่าวไปใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงานในทุกกระบวนการ

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

## แนวทางการยกระดับรายตัวชีวิตและผลที่คาดว่าจะได้รับในปี 2567

ในปีงบประมาณ 2567 หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ตั้งเป้าหมายคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานไว้ที่ระดับผ่านดี

ระดับ	คะแนนที่ได้	เงื่อนไข
ผ่านดีเยี่ยม	95.00 – 100.00	IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 95 คะแนน
ผ่านดี	85.00 – 100.00	IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 85 คะแนน
ผ่าน	85.00 – 100.00	-
ต้องปรับปรุง	70.00 - 84.99	-
ต้องปรับปรุงเร่งด่วน	0.00 – 69.99	-

### 3. การวิเคราะห์ผลการประเมิน

หอภาพยนตร์ได้วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยจำแนกตามเครื่องมือการประเมินและระบุประเด็นที่ควรรักษามาตรฐานการดำเนินงาน ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วนและประเด็นการพัฒนาที่เป็นข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากสำนักงาน ป.ป.ช. รวมถึงแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ

**โดยวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) 7 ประเด็น ได้แก่**

- 1) การปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- 2) การพัฒนาการให้บริการและระบบ E – service
- 3) การพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ
- 4) การกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5) การสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง
- 6) การควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล
- 7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน



1) การปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับ
I1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	83.39	<b>ต้องปรับปรุง (สอดคล้องกับข้อ E1 และ E3)</b>
I2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	86.17	ผ่าน
I3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	86.17	ผ่าน
E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	EIT ส่วนที่ 1 = 83.03 EIT ส่วนที่ 2 = 89.77	<b>ต้องปรับปรุง (EIT ส่วนที่ 1)</b>
E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	EIT ส่วนที่ 1 = 88.03 EIT ส่วนที่ 2 = 92.31	ผ่าน
E3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	EIT ส่วนที่ 1 = 84.03 EIT ส่วนที่ 2 = 97.46	<b>ต้องปรับปรุง (EIT ส่วนที่ 1)</b>
E4 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	EIT ส่วนที่ 1 = 97.00 EIT ส่วนที่ 2 = 100.00	ผ่าน
E11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	EIT ส่วนที่ 1 = 76.00 EIT ส่วนที่ 2 = 87.23	<b>ต้องปรับปรุง (EIT ส่วนที่ 1)</b>
E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	EIT ส่วนที่ 1 = 77.03 EIT ส่วนที่ 2 = 84.69	<b>ต้องปรับปรุง (EIT ส่วนที่ 1 และ 2)</b>



ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับ
E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรใหม่มีความโปร่งใสมากขึ้นมากน้อยเพียงใด	EIT ส่วนที่ 1 = 76.03 EIT ส่วนที่ 2 = 84.69	<b>ต้องปรับปรุง</b> <b>(EIT ส่วนที่ 1 และ 2)</b>
O11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100	ผ่าน
O12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	100	ผ่าน
O13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100	ผ่าน
O14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100	ผ่าน

### สรุปผลการวิเคราะห์ประเด็นที่ 1 : ด้านกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

จากการวิเคราะห์ความเชื่อมโยง Linkage Analysis พบว่าเจ้าหน้าที่ หภ. มีทัศนคติด้านการปฏิบัติงานตามภารกิจขององค์กร อยู่ในระดับดี ทำให้ค่าคะแนน I1 I2 และ I3 ผ่านตามเกณฑ์ แต่ควรทบทวนปรับปรุง หัวข้อ I1 เรื่องความเข้าใจด้านขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงานของทุกฝ่ายให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น ซึ่งเมื่อ cross check ไปที่ EIT สอดคล้องกับความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก E1 และ E3 ที่มองว่า หภ. ควรปรับปรุงการให้บริการเป็นให้ไปตามขั้นตอนระยะเวลาที่กำหนด มุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่

จากผลการประเมินในปีที่ผ่านมา หากวิเคราะห์เปรียบเทียบความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทั้ง 2 ส่วน จะพบว่า ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย EIT ส่วนที่ 1 ซึ่งเป็นกลุ่มผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรมชมภาพยนตร์ มีความรู้ความเข้าใจต่อกระบวนการพัฒนางานให้บริการของหอภาพยนตร์น้อยกว่าผู้รับบริการกลุ่มอื่น ๆ ทำให้คะแนน E11 E12 และ E15 มีคะแนนตั้งแต่ 76.00 – 84.69 ซึ่งควรปรับปรุงอย่างเร่งด่วน ด้วยการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์หรือคลิปวิดีโอแนะนำองค์กรเผยแพร่ให้กลุ่มเป้าหมายเฉพาะกลุ่มรับทราบภารกิจของหน่วยงานในภาพรวม ประกอบกับการเปิดเผยข้อมูล OIT ข้อ O11 - 14 ให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์

## 2) การให้บริการและระบบ E-service

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับ
E5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	EIT ส่วนที่ 1 = 85.06 EIT ส่วนที่ 2 = 97.46	ผ่าน
E11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	EIT ส่วนที่ 1 = 76.00 EIT ส่วนที่ 2 = 87.23	ต้องปรับปรุง (EIT ส่วนที่ 1)
E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	EIT ส่วนที่ 1 = 77.03 EIT ส่วนที่ 2 = 84.69	ต้องปรับปรุง (EIT ส่วนที่ 1 และ 2)
E13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	EIT ส่วนที่ 1 = 84.91 EIT ส่วนที่ 2 = 100.00	ต้องปรับปรุง (EIT ส่วนที่ 1)
E14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	EIT ส่วนที่ 1 = 70.97 EIT ส่วนที่ 2 = 77.08	ต้องปรับปรุง (EIT ส่วนที่ 1 และ 2)
O15 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	100	ผ่าน
O16 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	100	ผ่าน
O17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100	ผ่าน
O18 E-service	100	ผ่าน
O30 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100	ผ่าน

### สรุปผลการวิเคราะห์ประเด็นที่ 2 : ด้านการให้บริการและระบบ E-service

หอภาพยนตร์ต้องพัฒนาการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา เพิ่มระบบการให้บริการออนไลน์จากที่มีอยู่เดิม และเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็นหรือให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน

จากการวิเคราะห์ประสิทธิภาพด้านการให้บริการ E5 ประชาชนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกมองว่าหอภาพยนตร์มีโครงการและกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม ค่าคะแนน EIT ส่วนที่ 1 เท่ากับ 85.06 และส่วนที่ 2 เท่ากับ 97.46 (สูงมาก) แต่ผู้รับบริการขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงาน ขั้นตอน ความสะดวกรวดเร็ว การบริการออนไลน์ รวมถึงช่องทางการมีส่วนร่วมในการพัฒนากระบวนการทำงาน และเมื่อวิเคราะห์เปรียบเทียบกลุ่ม EIT 2 ส่วน ตามข้อคำถาม E11 – 14 ทำให้ทราบว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย EIT ส่วนที่ 1 ซึ่งเป็นกลุ่มผู้สูงอายุที่เข้าร่วมกิจกรรมชมภาพยนตร์จะมีความรู้ความเข้าใจต่องานพัฒนาการบริการของหอภาพยนตร์น้อยกว่า กลุ่ม EIT ส่วนที่ 2 ซึ่งผู้รับบริการกลุ่มอื่น ๆ จึงต้องปรับปรุงอย่างเร่งด่วนด้วยการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์หรือคลิปวิดีโอแนะนำองค์กรเผยแพร่ให้กลุ่มเป้าหมายเฉพาะกลุ่มรับทราบภารกิจของหน่วยงานในภาพรวม

และตามหัวข้อ E14 ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียส่วนมากมีความเห็นว่า หอภาพยนตร์เปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานค่อนข้างน้อย 70.79 -77.08 สอดคล้องกับการ cross check เรื่องการเปิดเผยข้อมูล O30 ที่ถึงแม้หน่วยงานจะเปิดเผยข้อมูลแล้ว แต่ต้องมีการประชาสัมพันธ์ช่องทางเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของหอภาพยนตร์มากขึ้น รวมถึงเปิดเผยข้อมูล OIT 15 – 18 ให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์

### 3) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับ
E6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	ส่วนที่ 1 = 72.97 ส่วนที่ 2 = 87.31	<b>ต้องปรับปรุง</b> <b>(EIT ส่วนที่ 1)</b>
E7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	ส่วนที่ 1 = 73.97 ส่วนที่ 2 = 79.62	<b>ต้องปรับปรุง</b> <b>(EIT ส่วนที่ 1และ 2)</b>
E8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	ส่วนที่ 1 = 90.97 ส่วนที่ 2 = 100.00	ผ่าน
E9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	ส่วนที่ 1 = 78.03 ส่วนที่ 2 = 87.31	<b>ต้องปรับปรุง</b> <b>(EIT ส่วนที่ 1)</b>



ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับ
E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ไขข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับ สินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	ส่วนที่ 1 = 78.85 ส่วนที่ 2 = 84.62	<b>ต้องปรับปรุง</b> <b>(EIT ส่วนที่ 1 และ 2)</b>
O1 โครงสร้าง	100	ผ่าน
O2 ข้อมูลผู้บริหาร	100	ผ่าน
O3 อำนาจหน้าที่	100	ผ่าน
O5 ข้อมูลการติดต่อ	100	ผ่าน
O6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100	ผ่าน
O7 ขาวประชาสัมพันธ์	100	ผ่าน
O8 Q&A	100	ผ่าน
O9 Social Network	100	ผ่าน
O10 นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	100	ผ่าน

### สรุปผลการวิเคราะห์ประเด็นที่ 3 : ด้านช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

จากการวิเคราะห์ด้านการเปิดเผยข้อมูล หอภาพยนตร์ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของรัฐ ระเบียบข้อปฏิบัติและข้อมูลข่าวสารต่างๆ และมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายผ่านสื่อสังคมออนไลน์เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกทราบโดยละเอียด มีการปรับปรุงช่องทางการสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายและประชาสัมพันธ์ช่องทางแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนกรณีพบเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ พร้อมทั้งมีนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลผู้ร้องเรียน โดยดำเนินการเปิดเผยข้อมูลตามข้อ O1 – O10 ผ่านเกณฑ์ทุกข้อ

เมื่อวิเคราะห์แบบ cross check กลับไปที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่ตอบแบบสอบถาม EIT ส่วนที่ 1 คือ กลุ่มผู้เข้าร่วมกิจกรรมภาพยนตร์เพื่อผู้สูงอายุ ส่วนที่ 2 คือ กลุ่มครอบครัวที่มาท่องเที่ยวเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์ นิทรรศการ ซึ่งส่วนใหญ่มาหอภาพยนตร์เป็นครั้งแรกไม่ใช่ผู้รับบริการประจำ และรับทราบข่าวสารส่วนใหญ่ของหอภาพยนตร์ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ ทำให้ทั้งสองส่วนจึงมีความรู้ความเข้าใจและต้องการรับทราบข้อมูลข่าวสารภาครัฐ ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง น้อยกว่าผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มอื่น เช่น กลุ่มลูกค้าคู่สัญญาจัดซื้อจัดจ้าง ที่ติดตามข่าวสารของหน่วยงานผ่านเว็บไซต์หลัก และไม่ทราบช่องทางการร้องเรียนการ

ทจกริต ส่งผลให้เมื่อสอบถามถึงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ จึงมีคะแนนการรับรู้ข้อ E6 E7 E9 และ E10 ค่อนข้างน้อย 72.97 – 87.37

แต่ทั้งนี้ เมื่อวิเคราะห์ความเชื่อมโยง เนื่องจาก EIT ส่วนที่ 1 ผู้ร่วมกิจกรรมและ EIT ส่วนที่ 2 ผู้มาเยี่ยมชมหอภาพยนตร์ได้รับการดูแลจากเจ้าหน้าที่และอาสาสมัครนำชมพิพิธภัณฑ์อย่างใกล้ชิด จึงสามารถตีความและแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานได้ทันที ทำให้คะแนนข้อคำถาม E8 มีค่าสูงถึง 90.97 – 100 คะแนน

หอภาพยนตร์จึงมีแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสารประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ โดยการผลิตสื่อหรือการจัดประชุมชี้แจงให้กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐให้ประชาชนรับทราบ เป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสและการตรวจสอบได้

#### 4) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับ
119 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	79.75	ต้องปรับปรุง
120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	79.72	ต้องปรับปรุง
121 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	77.86	ต้องปรับปรุง
122 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	94.44	ผ่าน
123 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	89.86	ผ่าน
124 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด	75.97	ต้องปรับปรุง

#### สรุปผลวิเคราะห์ประเด็นที่ 4 ด้านกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

จากการวิเคราะห์ประสิทธิภาพ ตามความคิดเห็นของเจ้าหน้าที่หอภาพยนตร์มีความเชื่อมั่นว่า บุคคลหรือหน่วยงานภายนอกมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของหอภาพยนตร์ไปใช้อย่างถูกต้อง เป็นไปตามขั้นตอน เนื่องจากมีการลงนามขออนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษร ทำให้ข้อคำถาม 122 มีคะแนนสูงถึง 94.44 แต่สำหรับการรับรู้เรื่องการยืมคืนทรัพย์สินภายในหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่กลับไม่ทราบแนวปฏิบัติ หรือขั้นตอนการยืม-คืนสิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ภายในสำนักงาน ประกอบกับมีกรณีขอยืมทรัพย์สินของหน่วยงานออกจากสถานที่ปฏิบัติงานน้อย หรือใช้การบอกกล่าวด้วยวาจา จึงทำให้ผลคะแนนข้อคำถาม 119 – 21 อยู่ที่ระดับ 77.86 – 79.75 ซึ่งควรปรับปรุง ด้วยการจัดทำระบบยืม-คืนวัสดุครุภัณฑ์ ร่วมกับการจัดทำแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของหอภาพยนตร์

เจ้าหน้าที่หอภาพยนตร์มีค่านิยมหรือคุณธรรมจริยธรรม เรื่องไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวค่อนข้างสูง สอดคล้องกับผลคะแนน ข้อคำถาม 123 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัวมาน้อยเพียงใด ได้ 89.86 คะแนน เพียงแต่ไม่มีระบบการยืม-คืนที่เป็นกิจจะลักษณะชัดเจนเท่านั้น

สำหรับข้อคำถาม 124 เจ้าหน้าที่บางส่วนยังไม่ทราบแนวทางการตรวจสอบครุภัณฑ์ประจำปี ทำให้ได้คะแนนข้อนี้เพียง 75.97 หอภาพยนตร์จึงควรชี้แจงให้เจ้าหน้าที่รับทราบระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ ทบทวนขั้นตอนการขออนุญาตยืมสิ่งของออกนอกสถานที่และการกรอกแบบฟอร์มในระบบสารบรรณออนไลน์ เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถดำเนินการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามระเบียบทุกครั้ง และทำความเข้าใจว่าหอภาพยนตร์มีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจนับพัสดุเป็นประจำทุกปี เพื่อป้องกันการนำสิ่งของของหน่วยงานไปใช้ประโยชน์เป็นการส่วนตัว

5) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับ
17 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากน้อยเพียงใด	76.89	ต้องปรับปรุง
18 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากน้อยเพียงใด	62.08	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน
19 หน่วยงานของท่านใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่ามากน้อยเพียงใด	84.33	ต้องปรับปรุง
110 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	87.97	ผ่าน
111 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	91.67	ผ่าน
112 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	91.67	ผ่าน
O11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	100	ผ่าน
O12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน	100	ผ่าน
O13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100	ผ่าน
O19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	100	ผ่าน
O20 ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100	ผ่าน
O21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน	0	ต้องปรับปรุง
O22 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100	ผ่าน



## สรุปผลวิเคราะห์ประเด็นที่ 5 : ด้านกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

จากผลการประเมินความรับรู้ของเจ้าหน้าที่ ส่วนใหญ่มีการรับรู้และมีหน้าที่ความเกี่ยวข้องกับการจัดสรรงบประมาณน้อย มีส่วนร่วมในกระบวนการเบิกจ่ายงบประมาณหรือกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุน้อย ทำให้ข้อคำถาม 17 – 19 มีค่าคะแนน 62.08 – 84.33 ซึ่งควรปรับปรุงอย่างเร่งด่วน

หอภาพยนตร์ต้องชี้แจงให้เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายที่ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปี รับทราบถึงความสำคัญว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนมีความเกี่ยวข้องกับกระบวนการงบประมาณ เนื่องจากผู้ปฏิบัติต้องเป็นผู้เสนอขออนุมัติแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ติดตามความก้าวหน้าของการเบิกจ่ายงบประมาณ และทำการตรวจสอบรายการเบิกจ่ายตามแผนงานที่เกี่ยวข้องว่ามีมีการใช้จ่ายงบประมาณตามวัตถุประสงค์และคุ่มค่าหรือไม่ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณอย่างโปร่งใส

นอกเหนือจากเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เจ้าหน้าที่หอภาพยนตร์ส่วนใหญ่มีทัศนคติเรื่องความเชื่อมั่นต่อการใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่เอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องและมีความซื่อสัตย์สุจริตในการเบิกจ่ายค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ตามข้อคำถาม 110 – 112 มีค่าคะแนน 87.97 – 91.67 ซึ่งอยู่ในระดับสูง

สิ่งที่จำเป็นต้องปรับปรุงนอกจากนี้ คือ การเปิดเผยข้อมูลหัวข้อ O21 เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบด้านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างต้องเผยแพร่สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือนในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานตามเวลาที่กำหนดเพื่อให้สำนักงาน ป.ป.ช. สามารถตรวจสอบได้ จากนั้นส่งต่อข้อมูลด้านแผนปฏิบัติงาน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการใช้จ่ายงบประมาณไปสู่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้เกิดความโปร่งใส



6) กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับ
I13 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	77.92	ต้องปรับปรุง
I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	76.06	ต้องปรับปรุง
I15 ผู้บังคับบัญชาของท่านมีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงานหรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด	68.56	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน
I16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำระสวนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	91.67	ผ่าน
I17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากน้อยเพียงใด	93.53	ผ่าน
I18 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่งในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้องมากน้อยเพียงใด	86.11	ผ่าน
I27 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมากน้อยเพียงใด	83.39	ต้องปรับปรุง (สอดคล้องกับข้อ O40)
O23 นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100	ผ่าน
O24 การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100	ผ่าน
O25 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100	ผ่าน
O26 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100	ผ่าน
O39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100	ผ่าน

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับ
O40 การขับเคลื่อนจริยธรรม	0	ต้องปรับปรุงเร่งด่วน
O41 การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100	ผ่าน

### สรุปผลวิเคราะห์ประเด็นที่ 6 : กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

จากการวิเคราะห์ประสิทธิภาพ ตามข้อคำถาม I13 – 15 พบว่าเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหอภาพยนตร์ มีทัศนคติและการรับรู้ด้านการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลอยู่ในระดับที่ควรปรับปรุงเร่งด่วน เนื่องจากเจ้าหน้าที่หอภาพยนตร์มีความเห็นเรื่องการบริหารงานบุคคลไม่โปร่งใส อยู่ในระดับที่ควรปรับปรุง จึงควรมีการหารือร่วมกันปรับปรุง KPI เพื่อให้การประเมินผลปฏิบัติงานสอดคล้องกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ในปัจจุบัน เกิดการมอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานที่เป็นธรรม

โดยเฉพาะข้อคำถาม I15 ผู้บังคับบัญชาของท่านมีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด มีคะแนน 68.56 ผู้บริหารและงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลควรชี้แจงหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา ให้เจ้าหน้าที่รับทราบอย่างเร่งด่วน นอกจากนี้ควรเพิ่มการฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ เพื่อให้การขับเคลื่อนจริยธรรมในองค์กรมีความต่อเนื่อง แม้ว่าหน่วยงานจะเปิดเผยข้อมูล นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามเครื่องมือ OIT O23 – 26 ผ่านทุกข้อคำถามแล้ว แต่เจ้าหน้าที่ก็ยังคงมีความรับรู้ในประเด็นการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคลในระดับที่ควรปรับปรุง

ข้อคำถาม I16 – 18 ประเด็นด้านการใช้อำนาจ การสรรหา แต่งตั้ง โยกย้าย การถูกสั่งให้ทำธุระส่วนตัว สั่งให้กระทำการทุจริต ผลการวิเคราะห์จากประสิทธิภาพตามค่าคะแนนอยู่ในระดับที่มีความโปร่งใสสูง ได้ 86.11 – 93.53 คะแนน

ส่วนหัวข้อมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหอภาพยนตร์ ข้อคำถาม I27 เจ้าหน้าที่หอภาพยนตร์ได้ 83.39 คะแนน เมื่อ cross check ไปที่การเปิดเผยข้อมูล O40 การขับเคลื่อนจริยธรรม หอภาพยนตร์ไม่ได้จัดทำแนวปฏิบัติ Do & Don't ของตนเอง จึงไม่ได้คะแนน หน่วยงานจึงควรปรับปรุงอย่างเร่งด่วนด้วยการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อจัดทำแนวปฏิบัตินี้ของหอภาพยนตร์เองและจัดการประชุมเพื่อชี้แจงมาตรฐานจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่หอภาพยนตร์ เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนามาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน

7) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับ
I25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด	80.61	ต้องปรับปรุง
I26 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	79.69	ต้องปรับปรุง
I28 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด	82.44	ต้องปรับปรุง
I29 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	86.17	ผ่าน
I30 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่าน จะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	80.58	ต้องปรับปรุง
E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	78.85/ 84.62	ต้องปรับปรุง (EIT ส่วนที่ 1 และ 2)
E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	76.03/ 84.69	ต้องปรับปรุง (EIT ส่วนที่ 1 และ 2)
O27 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	ผ่าน
O28 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	ผ่าน



ประเด็นการประเมิน	คะแนน	ระดับ
O29 ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	ผ่าน
O31 ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จาก การปฏิบัติหน้าที่	100	ผ่าน
O32 การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100	ผ่าน
O33 รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100	ผ่าน
O34 การประเมินความเสี่ยงและประพฤติมิชอบประจำปี	100	ผ่าน
O35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ	100	ผ่าน
O36 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100	ผ่าน
O37 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	100	ผ่าน
O38 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100	ผ่าน
O42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน หน่วยงาน	100	ผ่าน
O43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100	ผ่าน

### สรุปผลวิเคราะห์ประเด็นที่ 7 : กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

จากการวิเคราะห์ประสิทธิภาพ โดยดูจากผลคะแนนประเมินในข้อคำถาม 125 ผู้บริหารสูงสุดของ หน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบมากน้อยเพียงใด 126 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด 128 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมาก น้อยเพียงใด และ 130 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่าง

จริงจังมากขึ้นเพียงใด ซึ่งหอภาพยนตร์ได้คะแนน 80.61 79.69 82.44 และ 80.58 ตามลำดับ ซึ่งสะท้อนทัศนคติของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานภายในผ่านเครื่องมือ IIT ว่ารับรู้และมีความเข้าใจต่อกลไกมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยอยู่ในระดับที่ควรปรับปรุงให้มากขึ้น

และเมื่อ cross check ไปที่เครื่องมือ EIT ข้อคำถาม E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่ และข้อคำถาม E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นมากน้อยเพียงใด ผลคะแนนเป็นในทิศทางเดียวกับการรับรู้ของเจ้าหน้าที่คืออยู่ระดับที่ควรปรับปรุง โดยคะแนนของ EIT ส่วนที่ 1 ผู้ร่วมกิจกรรมอยู่ที่ระดับ 78.85 และ 76.03 EIT ส่วนที่ 2 ผู้มาเยี่ยมชมหอภาพยนตร์ อยู่ที่ระดับ 84.62 และ 84.69

ทั้งนี้มีแนวโน้มที่ดี ในข้อคำถาม I29 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงานท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้มากน้อยเพียงใด โดยเจ้าหน้าที่ร้อยละ 86.17 มีความมั่นใจต่อมาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริตของหอภาพยนตร์

หอภาพยนตร์ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ จึงควรเร่งชี้แจงและสร้างความเข้าใจแก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เผยแพร่มาตรการป้องกันการทุจริตให้เจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในให้รับทราบโดยทั่วกัน ทำการเปิดเผยข้อมูลตามหัวข้อ O27 – 43 ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และนำผลการประเมิน ITA มาปรับปรุงการทำงาน หากพบว่าเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต คณะทำงานฯ ต้องมีการตรวจสอบเพื่อลงโทษอย่างจริงจัง เน้นย้ำและหมั่นประชาสัมพันธ์ช่องทางการแจ้งข้อมูล หรือร้องเรียนในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ เพื่อปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

### 3. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ประจำปี พ.ศ. 2567

จากผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ของหอภาพยนตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) คณะทำงานเพื่อคุณธรรมและความโปร่งใส ได้ค้นหาประเด็นที่ต้องปรับปรุงและปรับปรุงเร่งด่วน เพื่อกำหนดมาตรการเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม แสดงขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ รวมถึงกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม เพื่อให้ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามแผนดังนี้

มาตรการ/โครงการ	วิธีนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
1. การปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติงานและให้บริการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่ระบุในคู่มือ</li> <li>2. มุ่งเน้นเรื่องทัศนคติการปฏิบัติงานและการให้บริการของบุคลากร</li> <li>3. เน้นการสื่อสารและรับฟังความคิดเห็นของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบัน และเผยแพร่ในช่องทางที่เข้าถึงได้ง่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานและให้บริการแก่บุคคลภายนอกให้เป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลาที่กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงาน</li> <li>2. กำกับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด</li> <li>3. จัดกิจกรรมฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมและพัฒนาพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นผลสำเร็จของ</li> </ol>	หัวหน้าฝ่ายและผู้ปฏิบัติงานทุกคน	1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567



CINEMA ENLIGHTENS

เปิดตา ตู้อุปโลก จอสีกลาง

หอภาพยนตร์(องค์การมหาชน)

มาตรการ/โครงการ	วิธีนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
		<p>งานและการให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว</p> <p>4. เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็นให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหอภาพยนตร์ให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส</p>		
2. การพัฒนาการให้บริการและระบบ E – service	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปรับปรุงงานบริการออนไลน์และระบบ E – service ที่มีอยู่เดิม</li> <li>2. พัฒนาระบบให้บริการออนไลน์เพิ่มจากปีที่ผ่านมา</li> <li>3. ประเมินผลความพึงพอใจของผู้รับบริการ และนำความคิดเห็นมาปรับปรุงแก้ไขให้เข้าถึงได้สะดวกรวดเร็วมากขึ้น</li> <li>4. ประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้ผู้รับบริการทราบมากขึ้นและเพิ่มจำนวนผู้ใช้บริการ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปรับปรุงกระบวนการทำงานและบริการออนไลน์ พัฒนาระบบการปฏิบัติงานและการให้บริการออนไลน์ ระบบ E- service <ul style="list-style-type: none"> <li>- งานบริการทำสำเนาภาพยนตร์</li> <li>- งานบริการข้อมูลสิ่งเกี่ยวข้องกับภาพยนตร์</li> <li>- งานเผยแพร่ภาพยนตร์ที่ หก. อนุรักษ์ผ่านระบบออนไลน์</li> <li>- งานฝึกอบรมหลักสูตรภาพยนตร์ศึกษาออนไลน์</li> <li>- การจองตั๋วชมภาพยนตร์ออนไลน์</li> <li>- การจัดแสดงนิทรรศการออนไลน์</li> </ul> </li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผล</li> <li>2. ผู้บริหารและหัวหน้าฝ่าย</li> <li>3. เจ้าหน้าที่แผนและงบประมาณ</li> <li>4. เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ</li> <li>5. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์</li> <li>6. คณะทำงานเพื่อคุณธรรมและความโปร่งใส หก.</li> </ol>	1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567





เปลี่ยน ภาพไปให้ ชัดชัดกว่า

หอภาพยนตร์(องค์การมหาชน)

มาตรการ/โครงการ	วิธีนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
		<ol style="list-style-type: none"><li>2. สํารวจความคาดหวังและความพึงพอใจผู้รับบริการประจำปี 2566 และนำมาใช้เพื่อการปรับปรุงพัฒนางานบริการในปี 2567 ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ</li><li>3. เพิ่มการประชาสัมพันธ์ จัดทำประชาพิจารณ์การสำรวจความคิดเห็นและเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานในปีงบประมาณ 2567 ผ่านช่องทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงานและสื่อสังคมออนไลน์ เช่น facebook ของหน่วยงาน โดยจัดทำเป็นการสื่อสารสองทางและกำชับให้มีการตอบสนองอย่างรวดเร็ว real time</li><li>4. นำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสและเผยแพร่ในช่องทางหลัก</li></ol>		



มาตรการ/โครงการ	วิธีนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
<p>3. การพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สำรวจช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์กรและปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน</li> <li>2. เพิ่มช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรม</li> <li>3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางติดต่อสื่อสารทั้งภายในและภายนอก</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. สำรวจช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหอภาพยนตร์ที่สะดวก ได้รับความนิยมาจากประชาชนและเข้าถึงได้ง่าย ได้แก่               <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) เว็บไซต์หลัก ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร หน้ากิจกรรมที่สำคัญ การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น</li> <li>(2) ยูทูปหอภาพยนตร์</li> <li>(3) เฟซบุ๊กหอภาพยนตร์</li> </ol> </li> <li>2. เพิ่มช่องทางที่หลากหลาย เช่น ช่องติ๊กต็อกหอภาพยนตร์</li> <li>3. ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบมากขึ้น โดยจัดทำในรูปแบบที่สวยงาม ชัดเจน เข้าใจง่าย</li> <li>4. เผยแพร่ข้อมูลการปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงานโดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปีหรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารและหัวหน้าฝ่าย</li> <li>2. เจ้าหน้าที่งานแผนและงบประมาณ</li> <li>3. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์</li> <li>4. คณะทำงานเพื่อคุณธรรมและความโปร่งใส หก.</li> </ol>	<p>1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567</p>



CINEMA ENLIGHTENS

มูลนิธิส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม  
หอภาพยนตร์(องค์การมหาชน)

มาตรการ/โครงการ	วิธีนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
		5. เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น 6. การผลิตสื่อหรือการจัดประชุมชี้แจงให้กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐให้ประชาชนรับทราบ เป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสและการตรวจสอบได้		
4. การกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	1. ถ่ายทอดกระบวนการขอยืมทรัพย์สินของหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายรับทราบโดยเร่งด่วน 2. ปรับปรุงขั้นตอนการขอยืมสิ่งของภายในหน่วยงานให้มีความสะดวกรวดเร็ว 3. ถ่ายทอดกระบวนการตรวจนับพัสดุประจำปี 2567 และแจ้งเวียนภายในหน่วยงานให้รับทราบโดยเร่งด่วน	1. จัดทำแบบฟอร์มการขอยืมทรัพย์สินของราชการในระบบ E-saraban 2. จัดการประชุมชี้แจง/เผยแพร่ขั้นตอน และระบุแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของหอภาพยนตร์และเผยแพร่คู่มือการขอยืมทรัพย์สินผ่านช่องทางสื่อสารภายในองค์กรและในหน้าเว็บไซต์หลักขององค์กรอย่างทั่วถึง 3. แจ้งหัวหน้าฝ่ายให้กำชับบุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการขอยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง	1. เจ้าหน้าที่ไอที 2. เจ้าหน้าที่พัสดุและคณะกรรมการตรวจนับพัสดุประจำปี 2567 3. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน 4. คณะทำงานเพื่อคุณธรรมและความโปร่งใส ทก	1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567



มาตรการ/โครงการ	วิธีนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
		<ol style="list-style-type: none"> <li>4. จัดทำช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนภายในองค์กรกรณีพบการนำสิ่งของของหอภาพยนตร์ไปใช้เป็นการส่วนตัว</li> <li>5. กำหนดแนวทางในการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ โดยการตรวจนับพัสดุและครุภัณฑ์ประจำปี ณ วันที่ 30 กันยายน 2567</li> <li>6. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี 2567 และรายงานผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ</li> <li>7. เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหอภาพยนตร์เพื่อเปิดเผยต่อสาธารณะ</li> </ol>		
<p>5. การสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ถ่ายทอดงานแผนและงบประมาณสู่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง</li> <li>2. ถ่ายทอดแผนงานจัดซื้อจัดจ้างสู่ผู้ปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. จัดประชุมทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 โดยส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการวางแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ผู้บริหารและหัวหน้าฝ่าย</li> <li>2. เจ้าหน้าที่แผนและงบประมาณ</li> <li>3. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน</li> </ol>	<p>1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567</p>



มาตรการ/โครงการ	วิธีนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
		<ol style="list-style-type: none"><li>จัดให้มีการชี้แจง/เผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหอภาพยนตร์ ประจำปี 2567 โดยแชร์ข้อมูลผ่าน Google Drive และแจ้งให้เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานรับทราบผ่านอีเมลลิงก์เว็บไซต์ และช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร</li><li>ประชาสัมพันธ์ช่องทางตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณผ่านการสื่อสารภายในองค์กรเปิดโอกาสให้สอบถาม ทักท้วงและร้องเรียน</li><li>จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายเสนอต่อผู้บริหารคณะอนุกรรมการติดตาม และคณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายไตรมาสและสรุปผล</li><li>เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหอภาพยนตร์เพื่อเปิดเผยต่อสาธารณะ</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>คณะทำงานเพื่อคุณธรรมและความโปร่งใส หก.</li></ol>	
6. การควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	<ol style="list-style-type: none"><li>ถ่ายทอดแผนงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี 2567 สูผู้ปฏิบัติงานทุกฝ่าย</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>ชี้แจง/เผยแพร่หลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรเพื่อฝึกอบรมและศึกษาดูงานตามระเบียบบุคคลของหอภาพยนตร์</li></ol>	<ol style="list-style-type: none"><li>ผู้บริหารและหัวหน้าฝ่าย</li><li>เจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล</li></ol>	1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567

มาตรการ/โครงการ	วิธีนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
		<ol style="list-style-type: none"> <li>2. ชี้แจง/เผยแพร่แผนพัฒนาบุคลากรของหอภาพยนตร์ ประจำปี 2567 โดยเฉพาะในด้าน <u>การพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ และผู้ปฏิบัติงาน</u></li> <li>3. ชี้แจง/เผยแพร่หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี 2567</li> <li>4. ประชาสัมพันธ์ช่องทางรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพงานบุคคล</li> <li>5. เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหอภาพยนตร์เพื่อเปิดเผยต่อสาธารณะ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. คณะทำงานเพื่อคุณธรรมและความโปร่งใส หก</li> </ol>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. วิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ปี 2566 เพื่อจัดทำแผนป้องกันการทุจริตปี 2567</li> <li>2. ถ่ายทอดแผนป้องกันการทุจริต 2567 ให้เจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในให้รับทราบโดยทั่วกัน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปรับปรุงช่องทาง <b>ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ</b> ให้บุคคล ภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจากช่องทางการร้องเรียนเรื่องทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. คณะทำงานเพื่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหอภาพยนตร์</li> <li>2. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์</li> <li>3. เจ้าหน้าที่ IT</li> <li>4. คณะทำงานเพื่อคุณธรรมและความโปร่งใส หก</li> </ol>	<p>1 ตุลาคม 2566 ถึง 30 กันยายน 2567</p>



CINEMA ENLIGHTENS

ปัญญา สู่วิถีใหม่ ๒๕๖๓

หอภาพยนตร์(องค์การมหาชน)

มาตรการ/โครงการ	วิธีนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา
		<p>และทำให้สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน</p> <p>2. เพิ่มมาตรการประชาสัมพันธ์ช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานในเว็บไซต์ facebook และช่องทางสื่อสารภายในองค์กร workplace</p> <p>3. การผลิตสื่อหรือการจัดประชุมชี้แจงให้กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ รับทราบมาตรการแก้ไขปัญหาทุจริตของหอภาพยนตร์</p>		