

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2567

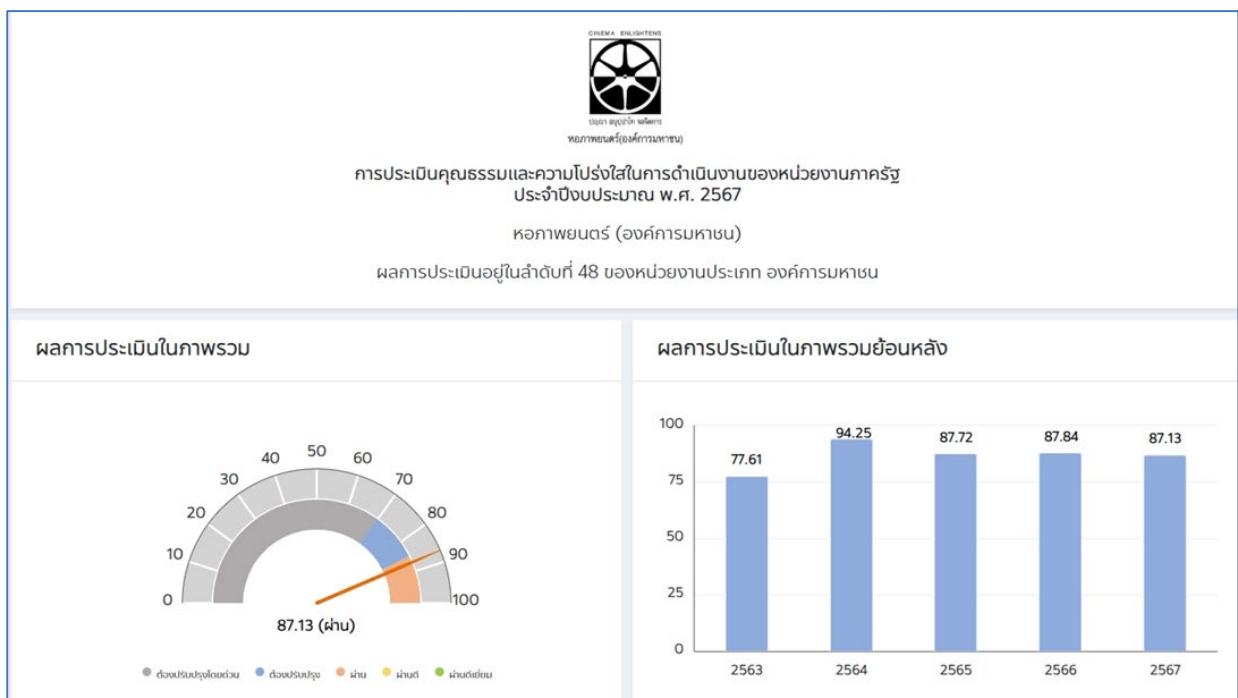
หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) เข้าประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ตั้งแต่ปี 2562 – ปัจจุบัน เพื่อนำผลการประเมินมาพัฒนาคุณภาพการดำเนินงานและยกระดับคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน รวมถึงสร้างความรับรู้เพื่อส่งเสริมความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกว่าหอภาพยนตร์เป็นหน่วยงานรัฐที่ดำเนินภารกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาลด้วยความเหมาะสม มีความเสมอภาคและมีโปร่งใส

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 นี้ หอภาพยนตร์ได้นำผลการประเมิน ITA ของปีที่ผ่านมา มาวิเคราะห์ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อค้นหาข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนในการดำเนินงานของปีที่ผ่านมาที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน
2. เพื่อค้นหาประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมิน
3. เพื่อกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและจัดทำแผนยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหอภาพยนตร์ พ.ศ. 2567 ต่อไป

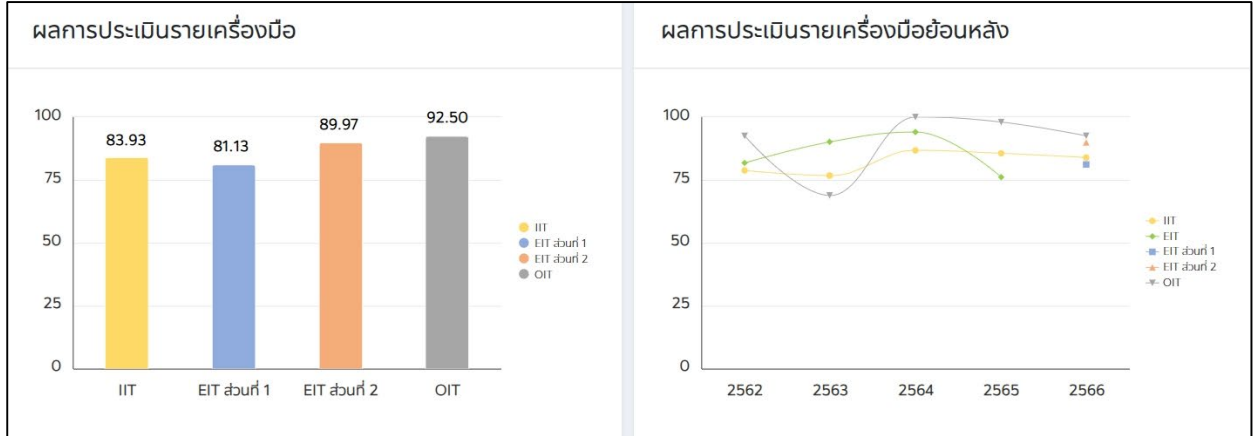
1. ผลการประเมิน ITA ของหอภาพยนตร์ พ.ศ. 2567

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหอภาพยนตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อยู่ในระดับที่สูงกว่า 85 คะแนน สอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบมีคะแนนในภาพรวม **87.13 คะแนน (ลดลง 0.71 คะแนน)**

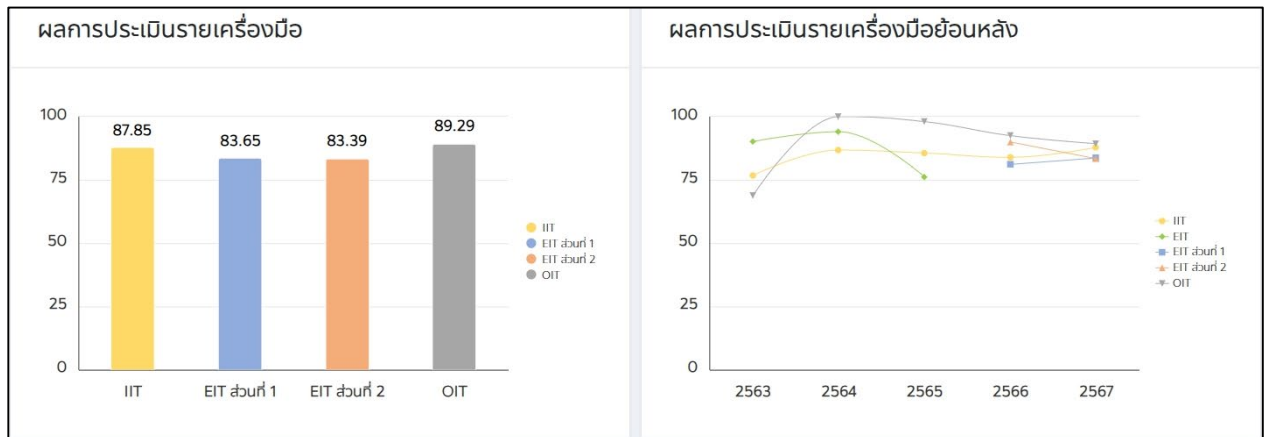


เปรียบเทียบผลการประเมินปี 2566 กับ 2567 รายเครื่องมือ

ปีงบประมาณ 2566



ปีงบประมาณ 2567

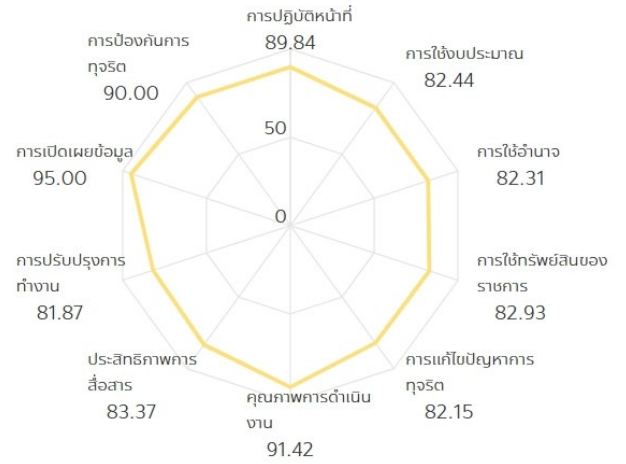


เครื่องมือการประเมิน	งบประมาณปี 2566	งบประมาณปี 2567	ผลลัพธ์
IIT	83.93	87.85	เพิ่มขึ้น
EIT ส่วนที่ 1	81.13	83.65	เพิ่มขึ้น
EIT ส่วนที่ 2	89.97	83.39	ลดลง
OIT	92.50	89.29	ลดลง

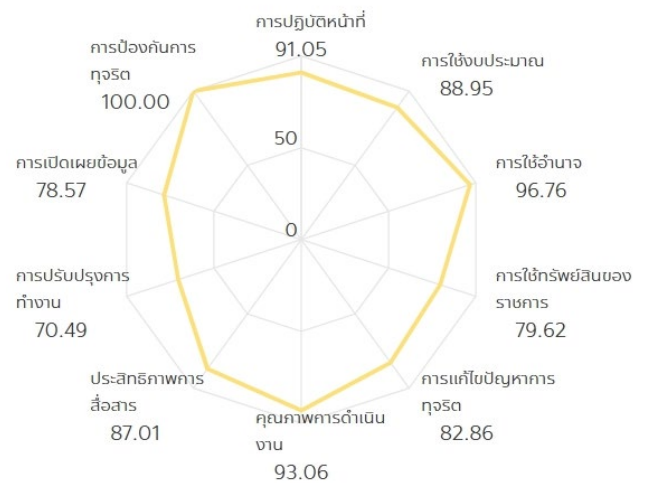
เปรียบเทียบผลการประเมินปี 2566 กับ 2567 รายตัวชี้วัด

ปีงบประมาณ 2566

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	89.84
2	การใช้งบประมาณ	82.44
3	การใช้อำนาจ	82.31
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	82.93
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	82.15
6	คุณภาพการดำเนินงาน	91.42
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	83.37
8	การปรับปรุงการทำงาน	81.87
9	การเปิดเผยข้อมูล	95.00
10	การป้องกันการทุจริต	90.00



ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	91.05
2	การใช้งบประมาณ	88.95
3	การใช้อำนาจ	96.76
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	79.62
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	82.86
6	คุณภาพการดำเนินงาน	93.06
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	87.01
8	การปรับปรุงการทำงาน	70.49
9	การเปิดเผยข้อมูล	78.57
10	การป้องกันการทุจริต	100.00



เปรียบเทียบคะแนน ITA รายตัวชี้วัด ปี 2565 2566 และ 2567

ลำดับ	ตัวชี้วัด	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567	ผลดำเนินงาน
1	การปฏิบัติหน้าที่	89.50	89.84	91.05	เพิ่มขึ้น
2	การใช้งบประมาณ	84.21	82.44	88.95	เพิ่มขึ้น
3	การใช้อำนาจ	86.24	82.31	96.76	เพิ่มขึ้น
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	83.01	82.93	79.62	ลดลง
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	85.02	82.15	82.86	เพิ่มขึ้น
6	คุณภาพการดำเนินงาน	79.08	91.42	93.06	เพิ่มขึ้น
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	77.46	83.37	87.01	เพิ่มขึ้น
8	การปรับปรุงการทำงาน	71.82	81.87	70.49	ลดลง
9	การเปิดเผยข้อมูล	96.00	95.00	78.57	ลดลง
10	การป้องกันการทุจริต	100.00	90.00	100.00	เพิ่มขึ้น

2. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส พ.ศ. 2567

จากสำนักงาน ป.ป.ช. ของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ 87.13 คะแนน

1 ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุดควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อ i12 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐10) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐20)

ข้อ i10 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐10) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ และควรมีแนวทางในการกำกับ ดูแล ตรวจสอบเพื่อป้องกันมิให้นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ในทางส่วนตัวหรือพวกพ้อง (อ้างอิงจาก i12)

ข้อ i15 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐22) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐23) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้สาธารณชนทราบด้วย

ข้อ i14 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐34) ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบน (อ้างอิงจาก ๐30) จากนั้น นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐32) และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย

ข้อ i1 ประเด็น เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ (อ้างอิงจาก ๐10) หรือคู่มือการให้บริการสำหรับผู้มารับบริการหรือมาติดต่อ (อ้างอิงจาก ๐11) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก

ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสมต่อไป

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควบคุมรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ e9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์(E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐13) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อ e7 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐25)

ข้อ e4 และ e5 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

ข้อ e8 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงาน หรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐25) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐6) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ e9 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นที่ไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก o13) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อ e7 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25)

ข้อ e5 และ e4 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

ข้อ e8 ประเด็น มีผู้รับบริการ หรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีปรับปรุงการดำเนินงาน หรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนและส่วนรวมเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก o25) อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก o6) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินในข้อที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

1. ตัวชี้วัดย่อย การบริหารงานและงบประมาณ ได้แก่

ประเด็น การปฏิบัติงาน หน่วยงานควรมีการพัฒนาและจัดทำคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์การประเมินในทุกภารกิจของหน่วยงาน ทั้งนี้ ควรพิจารณาทบทวนคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานให้มีความเป็นปัจจุบัน สอดรับกับบริบท รูปแบบการปฏิบัติงาน และกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงไป นอกจากนี้ ควรดำเนินการโดยเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐาน

การปฏิบัติงานด้วย อีกทั้ง ควรจัดทำสรุปแนวทางการปฏิบัติงานดังกล่าวในรูปแบบที่สามารถเข้าใจได้ง่าย เช่น Flowchart, Infographic

2. ตัวชี้วัดย่อย การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่

(1) ประเด็น การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

(1.1) หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ซึ่งเป็นข้อมูลที่กฎหมายกำหนดให้หน่วยงานต้องดำเนินการ และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วม และสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

(1.2) หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการเผยแพร่ชุดข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ และควรมีการวิเคราะห์ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกันการทุจริตหรือส่งเสริมความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

และ 3. ตัวชี้วัดย่อย การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่

(1) ประเด็น การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

(1.1) หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เนื่องจากข้อมูลแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นข้อมูลที่มีความสำคัญต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ที่จะช่วยให้เกิดความเข้าใจและการรับรู้ที่ชัดเจนในกระบวนการการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตามนโยบาย แผนงานและหลักเกณฑ์ของหน่วยงาน อันจะก่อให้เกิดความเป็นธรรมในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน

(1.2) หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ให้สาธารณชน รวมทั้งเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานได้รับทราบถึงผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณธรรมและมีความโปร่งใส

นอกจากนี้ หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

3. รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ประจำปี พ.ศ. 2567

หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) โดยคณะกรรมการเพื่อคุณธรรมและความโปร่งใส ได้กำหนดมาตรการเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม 7 มาตรการ ประกอบด้วย 1. การปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ 2. การพัฒนาการให้บริการและระบบ E – service 3. การพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ 4. การกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ 5. การสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง 6. การควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล และ 7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

โดยแสดงขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ รวมถึงกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม เพื่อให้ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเมื่อการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA ประจำปี 2567 เสร็จสิ้น ผลคะแนนหอภาพยนตร์อยู่ที่ 87.13 คะแนน อยู่ในระดับผ่าน ลดลงจากปีที่ผ่านมา 0.71 คะแนน คณะทำงานฯ จึงจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ความสำเร็จ เพื่อนำไปวิเคราะห์และปรับปรุงมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในปีต่อไป

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
1. การปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	1. โครงการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA 2567 ของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) 2. กิจกรรมหอภาพยนตร์สัมพันธ์ จัดการประชุมชี้แจงข้อมูลความโปร่งใสต่อบุคลากรเจ้าหน้าที่หอภาพยนตร์	1. เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานให้ทันสมัยและเป็นปัจจุบันและคณะกรรมการฯ มีหน้าที่เผยแพร่ในช่องทางที่เข้าถึงได้ง่ายทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อส่งเสริมการปฏิบัติงานและให้บริการแก่บุคคลภายนอกให้เป็นไปตามขั้นตอนหรือระยะเวลาที่กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงาน ดำเนินการภายในวันที่ 30 เมษายน 2567 2. หัวหน้าฝ่าย กำกับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ตาม	คะแนนด้านการปฏิบัติหน้าที่เพิ่มขึ้นจาก 89.84 เป็น 91.05	หัวหน้าฝ่ายและผู้ปฏิบัติงานทุกคน



ปัญญา อนุปัญญา จงจัดการ

หอภาพยนตร์(องค์การมหาชน)

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดดำเนินการ ตลอดปีงบประมาณ 2567</p> <p>3. จัดกิจกรรมบรรยายและอบรม หัวข้อ “สื่อสารอย่างไรให้โดนใจผู้รับบริการ” วันที่ 18 มีนาคม 2567 ณ โรงภาพยนตร์ช้างแดง เวลา 13.00 – 16.30 น.</p> <p>4. เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็นให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้างในเว็บไซต์ภายในวันที่ 30 เมษายน 2567</p> <p>หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) สรุปการจัดซื้อจัดจ้าง</p>		
<p>2. การพัฒนาการให้บริการและระบบ E – service</p>	<p>1. โครงการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA 2567 ของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)</p> <p>2. แผนงานพัฒนาหลักสูตร ภาพยนตร์ศึกษาผ่านระบบ E-learning</p> <p>3. แผนงานพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปี 2567</p> <p>4. แผนงานประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร ฝ่ายแพร่ ประจำปี 2567</p>	<p>1. ปรับปรุงกระบวนการทำงานและบริการออนไลน์ พัฒนาระบบการปฏิบัติงานและการให้บริการออนไลน์ ระบบ E- service ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ 2567 และเสนอคณะอนุติดตามฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานบริการทำสำเนาภาพยนตร์และข้อมูลสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์ แบบฟอร์มการขอใช้ภาพยนตร์จากหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) Film Footage Request Form - งานเผยแพร่ภาพยนตร์ที่ หก. อนุรักษ์ ผ่านระบบออนไลน์ (36) Film Archive Thailand (หอภาพยนตร์) - YouTube 	<p>คะแนนการปรับปรุงการทำงาน ลดลงจาก 81.87 เป็น 70.49</p> <p><i>* คะแนนข้อคำถาม e13 เกี่ยวกับบริการระบบ E-service มีคะแนนลดลงจากปี 2566 เนื่องจากจำนวน EIT ส่วนที่ 2 เพิ่มขึ้นเป็น 400 ราย โดยส่วนใหญ่เป็นผู้มาท่องเที่ยวเยี่ยมชม หก. ไม่ทราบข้อมูล E-service ไม่ได้ติดต่อหน่วยงานหรือรับบริการผ่าน</i></p>	<p>1. คณะอนุกรรมการติดตามและประเมินผล</p> <p>2. ผู้บริหารและหัวหน้าฝ่าย</p> <p>3. เจ้าหน้าที่แผนและงบประมาณ</p> <p>4. เจ้าหน้าที่ IT</p> <p>5. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์</p> <p>6. คณะทำงานเพื่อคุณธรรม</p>



ปัญญา อนุปัญญา จงจัดการ

หอภาพยนตร์(องค์การมหาชน)

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
		<ul style="list-style-type: none"> - งานฝึกอบรมหลักสูตรภาพยนตร์ศึกษาออนไลน์ Eapot - การจองตั๋วชมภาพยนตร์ออนไลน์ หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) โปรแกรมหนังประจำวัน - การจัดแสดงนิทรรศการออนไลน์ Thai Film Archive, Nakornpathom, Thailand — Google Arts & Culture <p>2. สํารวจความคาดหวังและความพึงพอใจผู้รับบริการ ประจำปี 2566 และนำมาใช้เพื่อการปรับปรุงพัฒนางานบริการในปี 2567 ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการโดยเสนอรายงานต่อคณะกรรมการบริหารในการประชุม ครั้งที่ 8/2567 วันที่ 28 สิงหาคม 2567</p>	<p><i>เว็บไซต์ EIT ส่วนที่ 1 ได้ 37.50</i> <i>EIT ส่วนที่ 2 ได้ 50.86</i></p>	<p>และความ โปร่งใส ทก.</p>
<p>3. การพัฒนาช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ</p>	<p>1. โครงการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA 2567 ของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)</p> <p>2. แผนงานประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร ฝ่ายเผยแพร่ ประจำปี 2567</p>	<p>1. งานประชาสัมพันธ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ สํารวจและพัฒนาช่องทางเผยแพร่ข้อมูลของหอภาพยนตร์ที่สะดวก ได้รับความนิยมจากประชาชนและเข้าถึงได้ง่าย ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> (1) เว็บไซต์หลัก ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร หน้ากิจกรรมที่สำคัญ การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น (2) ยูทูปหอภาพยนตร์ (3) เฟซบุ๊กหอภาพยนตร์ (4) ช่องติ๊กต็อกหอภาพยนตร์ 	<p>ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสารมีค่าคะแนนเพิ่มขึ้นจาก 83.37 เป็น 87.01</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. ผู้บริหารและหัวหน้าฝ่าย 2. เจ้าหน้าที่งานแผนและงบประมาณ 3. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ 4. คณะทำงานเพื่อคุณธรรมและความโปร่งใส ทก.



ปัญญา อนุปัญญา จงดีดการ

หอภาพยนตร์(องค์การมหาชน)

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>2. งานประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบมากขึ้น โดยจัดทำในรูปแบบที่สวยงาม ชัดเจน เข้าใจง่าย นำเสนอสรุปผลงานสำคัญเผยแพร่ในสื่อสังคมออนไลน์ □ มัธยมให้ในหนึ่งโพสต์ ... - หอภาพยนตร์ Thai Film Archive Facebook</p> <p>3. เพิ่มการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงาน ผ่านช่องทาง google review หอภาพยนตร์ ในปีงบประมาณ 2567</p> <p>4. การผลิตสื่อหรือการจัดประชุมชี้แจงให้กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์ภารกิจองค์กรและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐให้ประชาชนรับทราบเป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้เกิดความโปร่งใสและการตรวจสอบได้ เผยแพร่วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2567 https://www.facebook.com/watch/?v=772876041506223</p>		
4. การกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	1. โครงการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA 2567 ของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)	<p>1. งานเทคโนโลยีสารสนเทศจัดทำแบบฟอร์มการขอยืมทรัพย์สินของราชการในระบบ E-saraban</p> <p>2. ชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ปี 2567 และชี้แจงแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของหน่วยงานให้เจ้าหน้าที่รับทราบในช่องทางการสื่อสารภายในหน่วยงาน work place</p>	ตัวชี้วัดการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการได้คะแนนลดลงจาก 82.93 เป็น 79.62	1. เจ้าหน้าที่ไอที 2. เจ้าหน้าที่พัสดุ และ คณะกรรมการตรวจนับพัสดุประจำปี 2567



ปัญญา อนุปัญญา จงจัดการ

หอภาพยนตร์(องค์การมหาชน)

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
	2. กิจกรรมหอภาพยนตร์สัมพันธ์ โครงการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี 2567	3. คณะทำงานฯ เผยแพร่ขั้นตอน และระบุแนวทางในการ ขออภัยสิทธิ์ของหอภาพยนตร์และเผยแพร่คู่มือการ ขออภัยสิทธิ์ผ่านช่องทางสื่อสารภายในองค์กรและใน หน้าเว็บไซต์หลักขององค์กรอย่างทั่วถึง 4. แจ้งหัวหน้าฝ่ายให้กำชับบุคลากรภายในหน่วยงานมีการ ขออนุญาตในการอภัยสิทธิ์อย่างถูกต้อง 5. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบคุณภัณฑ์ฯ และกำหนด แนวทางในการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้สิทธิ์สิน ของทางราชการ โดยการตรวจนับพัสดุและครุภัณฑ์ ประจำปี ณ วันที่ 30 กันยายน 2567 6. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตและประพฤติ มิชอบประจำปี 2567 และรายงานผลการประเมินความ เสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจ ก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติ มิชอบ ต่อ คณะกรรมการตรวจสอบภายในวันที่ 8 สิงหาคม 2567 7. เผยแพร่แผนบริหารความเสี่ยงผ่านเว็บไซต์ของหอ ภาพยนตร์เพื่อเปิดเผยต่อสาธารณะ ภายในวันที่ 30 เมษายน 2567		3. เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบภายใน 4. คณะทำงานเพื่อ คุณธรรม และ ความโปร่งใส หก



ปัญญา อนุปัญญา จัดการศึกษา

หอภาพยนตร์(องค์การมหาชน)

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
5. การสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	<ol style="list-style-type: none"> โครงการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA 2567 ของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ภารกิจสนับสนุนของงานแผนและงบประมาณ ภารกิจงานสนับสนุนของงานพัสดุ 	<ol style="list-style-type: none"> งานแผนฯ จัดประชุมทำแผนปฏิบัติการของหอภาพยนตร์ โดยส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการวางแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ และแจ้งเวียนแผนปฏิบัติการประจำปี 2567 ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร ในช่องทางสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของหอภาพยนตร์ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 งานแผนฯ เผยแพร่ข้อมูลแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหอภาพยนตร์ ประจำปี 2567 โดยแชร์ข้อมูลผ่าน Google Drive และแจ้งให้เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานรับทราบผ่านอีเมล ลิงก์เว็บไซต์ และช่องทางการสื่อสารภายในองค์กร ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 งานแผนฯ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานและผลการเบิกจ่ายเสนอต่อผู้บริหารคณะกรรมการติดตาม และคณะกรรมการบริหารหอภาพยนตร์ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายไตรมาสและสรุปผล งานพัสดุจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างของหอภาพยนตร์ ประจำปี 2567 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 และจัดทำรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือนเพื่อเปิดเผยข้อมูลความโปร่งใส ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2566 	ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ มีค่าคะแนนเพิ่มขึ้นจาก 82.44 เป็น 88.95	<ol style="list-style-type: none"> ผู้บริหารและหัวหน้าฝ่าย เจ้าหน้าที่แผนและงบประมาณ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน คณะทำงานเพื่อคุณธรรม และความโปร่งใส หก.



ปัญญา อนุปัญญา จงดีการ

หอภาพยนตร์(องค์การมหาชน)

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
6. การควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	<ol style="list-style-type: none"> โครงการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA 2567 ของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ถ่ายทอดแผนงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี 2567 สู่มือปฏิบัติงานทุกฝ่าย 	<ol style="list-style-type: none"> ชี้แจง/เผยแพร่หลักเกณฑ์การคัดเลือกบุคลากรเพื่อฝึกอบรมและศึกษาดูงานตามระเบียบบุคคลของหอภาพยนตร์ ชี้แจง/เผยแพร่แผนพัฒนาบุคลากรของหอภาพยนตร์ ประจำปี 2567 โดยเฉพาะในด้านการพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่และปฏิบัติงาน ชี้แจง/เผยแพร่หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี 2567 ประชาสัมพันธ์ช่องทางรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่และผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพงานบุคคล เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหอภาพยนตร์เพื่อเปิดเผยต่อสาธารณะ 	ตัวชี้วัดการใช้อำนาจมีค่าคะแนนเพิ่มขึ้นจาก 82.31 เป็น 96.76	<ol style="list-style-type: none"> ผู้บริหารและหัวหน้าฝ่าย เจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล คณะทำงานเพื่อคุณธรรม และความโปร่งใส หก
7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	<ol style="list-style-type: none"> โครงการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ITA 2567 ของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) กิจกรรมหอภาพยนตร์สัมพันธ์ แผนงานพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2567 	<ol style="list-style-type: none"> งานเทคโนโลยีสารสนเทศ ปรับปรุงช่องทางร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ให้บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน โดยแยกต่างหากจากช่องทางร้องเรียนเรื่องทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสและเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และทำให้สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยัง 	ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริตมีค่าคะแนนเพิ่มขึ้นจาก 82.15 เป็น 82.86 และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริตมีค่าคะแนนเพิ่มขึ้นจาก 90 เป็น 100	<ol style="list-style-type: none"> คณะทำงานเพื่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหอภาพยนตร์ เจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ IT

มาตรการ	โครงการ/กิจกรรม	สรุปผลการดำเนินงาน	ผลลัพธ์/ความสำเร็จ	ผู้รับผิดชอบ
		<p>ช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ดำเนินการภายใน 30 เมษายน 2567</p> <p>2. คณะทำงานฯ เพิ่มมาตรการประชาสัมพันธ์ช่องทาง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงานใน เว็บไซต์ facebook และช่องทางสื่อสารภายในองค์กร workplace ในการประชุมชี้แจงแนวทางการยกย่องการ ประเมิน ITA 2567 ในกิจกรรมหอภาพยนตร์สัมพันธ์ วันที่ 30 เมษายน 2567</p> <p>3. การผลิตสื่อหรือการจัดประชุมชี้แจงให้กลุ่มผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ รับทราบมาตรการแก้ไขปัญหาทุจริต ของหอภาพยนตร์</p>		4. คณะทำงานเพื่อ คุณธรรม และ ความโปร่งใส ทก

4. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

1. การประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT

การประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) โดยแบบวัด IIT ซึ่งเป็นวัดความรู้เกี่ยวกับ “เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานของท่าน” หมายถึง การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ทั้งหมดภายในองค์กร แต่ผู้ตอบแบบ IIT คือ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน 1 คน หรือ 1 ตำแหน่ง ที่ปฏิบัติงานภายในองค์กรอย่างน้อย 1 ปี ซึ่งโดยทั่วไปมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานเฉพาะด้าน จึงไม่สามารถตอบคำถาม จดจำแนวปฏิบัติหรือรับรู้ข้อมูลข่าวสารของฝ่ายงานอื่น ๆ ที่หน่วยงาน เผยแพร่ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ทุกหัวข้อ การตอบคำถามในตัวชี้วัดต่าง ๆ จึงได้คะแนนมากบ้างน้อยบ้างสลับกันไปขึ้นอยู่กับความรู้ความเข้าใจของแต่ละบุคคล

ยกตัวอย่างข้อคำถาม /1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด

เนื่องจากเจ้าหน้าที่ผู้ตอบแบบวัด IIT 1 คน ไม่สามารถรับรู้ได้อย่างแท้จริงว่าเจ้าหน้าที่ในตำแหน่งอื่น ๆ ทั้งหมดขององค์กร ปฏิบัติงานตามระยะเวลาที่กำหนดหรือไม่ ถ้าช้าหรือรวดเร็วกว่าที่กำหนดเพียงใด จึงมักตอบคำถามด้วยการอนุมานหรือประมาณการว่า “เป็นไปตามที่กำหนดค่อนข้างมาก” “มาก” หรือ “มากที่สุด” สลับกันไป ซึ่งการรับรู้ทั้ง 3 ระดับนี้ เป็นแนวโน้มที่ดีในความรู้สึกของผู้ปฏิบัติงาน แต่ผลคะแนนแล้วเฉลี่ยแล้วอยู่ที่ระดับ ผ่าน เท่านั้น

แต่หากองค์กรตั้งเป้าหมายคะแนนประเมินที่ระดับสูงสุด คือ ผ่านดีเยี่ยม มีความเป็นไปได้ค่อนข้างมากกว่าจะเกิดการเน้นย้ำให้ผู้ปฏิบัติงานตอบคำถามเชิงบวกว่า “มากที่สุด” และตอบคำถามเชิงลบว่า “น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย” เพื่อให้ได้คะแนนเพิ่มมากขึ้น มากกว่าจะเปิดโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานตอบตามความรู้สึกที่แท้จริง ซึ่งสิ่งนี้เป็น การชี้แนะและทำให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐสูญเสียความน่าเชื่อถือได้

2. การประเมินผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT

เมื่อจำแนกกลุ่มผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกของหอภาพยนตร์ จะพบว่ามีหลากหลายกลุ่ม อาทิ

1. ผู้มาท่องเที่ยวเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการ
2. ผู้ใช้บริการห้องสมุดและสืบค้นข้อมูลภาพยนตร์
3. กลุ่มผู้ร่วมกิจกรรมภาพยนตร์เพื่อสูงอายุ
4. กิจกรรมโรงเรียนโรงเรียน
5. ประชาชนทั่วไปที่มาชมภาพยนตร์
6. ครูอาจารย์ นักเรียนนักศึกษา ผู้มาศึกษาดูงาน ผู้ร่วมกิจกรรมเสวนาและบรรยาย
7. ผู้บริจาคตภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องกับภาพยนตร์เพื่อให้หอภาพยนตร์อนุรักษ์
8. กลุ่มผู้ติดตามหอภาพยนตร์ผ่านสื่อออนไลน์
9. กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับงานจัดซื้อจัดจ้าง

ส่วนใหญ่ผู้มาท่องเที่ยวเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการของหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) เป็นแบบ walk-in กระบวนการให้บริการจึงเป็นการให้ข้อมูลประกอบการท่องเที่ยวเยี่ยมชมและประชาสัมพันธ์หน่วยงาน ซึ่งไม่เกี่ยวข้องกับงานอนุมัติ อนุญาต ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มนี้จึงไม่สามารถตอบแบบ EIT ในหัวข้อเกี่ยวกับ

E-service และงานบริการออนไลน์ ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้าง หรือข้อมูลข่าวสารภาครัฐ เนื่องจากไม่มีส่วนเกี่ยวข้อง บางท่านมาเที่ยวชมหอภาพยนตร์เป็นครั้งแรกเพราะติดตามข่าวสารจากการรีวิวสถานที่ท่องเที่ยวและไม่ทราบช่องทางติดตามข้อมูลข่าวสารของหอภาพยนตร์ในเว็บไซต์หลัก ทำให้ไม่ทราบช่องทางหลักในการร้องเรียนการทุจริตด้วยเช่นกัน แนวทางแก้ไขปัญหาคือเป็นการเพิ่มการประชาสัมพันธ์และการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้แก่กลุ่มผู้มาท่องเที่ยวแบบ walk-in

3. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร OIT

1. การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามแบบประเมิน OIT มีหัวข้อการเปิดเผยข้อมูลเปลี่ยนแปลงไปตามหลักเกณฑ์จึงต้องจัดทำข้อมูลใหม่อยู่เสมอ
2. มีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของการเปิดเผยข้อมูล โดยคู่มือการประเมินที่ผู้ปฏิบัติงานใช้ประกอบการจัดทำเอกสาร มีรายละเอียดไม่ครบถ้วนทำให้ต้องใช้การสอบถามผ่านที่ปรึกษาเป็นรายหัวข้อผ่านช่องทางอื่น ๆ หรือต้องเข้าร่วมการอบรมชี้แจงเพื่อจัดทำรายงานตามตัวชี้วัดจึงจะสามารถเตรียมเอกสารได้อย่างถูกต้อง
4. ผู้บริหารต้องตรวจสอบความถูกต้องและเป็นผู้อนุมัติการส่งข้อมูลรายตัวชี้วัด ซึ่งการอนุมัติต้องทำพร้อมกันทีเดียวทั้ง 43 รายการ ต้องใช้เวลาในการตรวจที่ละตัวชี้วัดจนครบทุกตัวก่อนอนุมัติ (เสียงระบดม) จึงควรปรับปรุงระบบให้มีการทยอยส่งข้อมูลและอนุมัติข้อมูลเป็นรายตัวชี้วัด เพื่อลดเวลาในการพิจารณาของผู้บริหารซึ่งมีภารกิจมาก