



บันทึกข้อความ

หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ฝ่ายบริหารกลาง งานแผนฯ โทร ๐๒-๔๘๒-๒๐๑๓-๑๔ ต่อ ๒๖๐๘

ที่ วร.๐๙๐๐.๑/๔๖๕

วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

ตามที่สำนักงาน ป.ป.ท. ได้จัดทำเครื่องมือการประเมินความเสี่ยงการทุจริตเชิงคุณภาพ “ระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต” (Corruption Risk Management Systems : CRMS) เพื่อประเมินประสิทธิภาพของแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตของหน่วยงานภาครัฐและเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐสามารถนำมาตรการในการป้องกันการทุจริต (Corruption Risk Control) ไปสู่การปฏิบัติให้เห็นผลเป็นรูปธรรม จึงกำหนดหลักเกณฑ์ให้องค์การมหาชนจัดทำแผนประเมินความเสี่ยงการทุจริต ด้านการใช้จ่ายงบประมาณ

หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) ได้จัดทำแผนประเมินความเสี่ยงการทุจริตด้านการใช้จ่ายงบประมาณตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยคัดเลือกโครงการจัดซื้อชิ้นเก็บฟิล์มภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องงบประมาณ ๓,๑๘๘,๒๐๐ บาท (สามล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อประเมินประเด็นความเสี่ยงและจัดทำมาตรการป้องกันความเสี่ยง รวมถึงรายงานผลการดำเนินงาน รอบที่ ๒ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและเผยแพร่ข้อมูลเพื่อความโปร่งใสในการดำเนินงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวศศิกร ลิขิตวงศ์ตรีศรี)

เจ้าหน้าที่แผนและงบประมาณ

(นายอภิสิทธิ์ พิชญานรัตน์)

เจ้าหน้าที่แผนและงบประมาณ

รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง

- รับทราบ

(นางสาววันเพ็ญ นิโครนจำรัส)

ประธานกรรมการหอภาพยนตร์

ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการหอภาพยนตร์

(นายสัทชัย โชติรสเศรณี)

ผู้เชี่ยวชาญด้านหอภาพยนตร์

แบบฟอร์มการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ๕ ขั้นตอนตามคู่มือฯ ของสำนักงาน ป.ป.ท.

ขั้นตอนที่ ๑ การคัดเลือกกระบวนการ หรือโครงการ / ขั้นตอนที่ ๒ การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อหน่วยงาน.....หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน).....

ประเภทความเสี่ยงด้านที่การใช้จ่ายงบประมาณ.....

ชื่อ กระบวนการ / โครงการจัดซื้อชั้นเก็บฟิล์มภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง งบประมาณ ๓,๑๘๘,๒๐๐.๐๐ บาท
.....(สามล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน).....

ลำดับที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต
๑	การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของชั้นเหล็กวางฟิล์ม	เอื้อประโยชน์ให้แก่คู่ค้ารายใดรายหนึ่ง
๒	การคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง	เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่คู่ค้ารายใดรายหนึ่งหรือคู่สัญญา
๓		
๔		
....		

ขั้นตอนที่ ๓ การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต

เกณฑ์โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)

โอกาสเกิดการทุจริต (Likelihood)	
๕	มากกว่า ๕ ครั้งต่อปี
๔	ไม่เกิน ๔ ครั้งต่อปี
๓	ไม่เกิน ๓ ครั้งต่อปี
๒	ไม่เกิน ๒ ครั้งต่อปี
๑	๑ ครั้งต่อปี

ผลกระทบ (Impact)

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact)	
๕	ระดับสูงมาก (งบประมาณตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป)
๔	ระดับสูง (งบประมาณตั้งแต่ ๑,๕๐๐,๐๐๐ - ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท)
๓	ระดับปานกลาง (งบประมาณตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ - ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท)
๒	ระดับต่ำ (งบประมาณตั้งแต่ ๕๐๐,๐๐๐ - ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท)
๑	ระดับต่ำมาก (งบประมาณต่ำกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท)

Risk Score					
โอกาสเกิด	ผลกระทบ				
	๑	๒	๓	๔	๕
๕	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก	สูงมาก
๔	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก	สูงมาก
๓	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง	สูงมาก
๒	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูงมาก
๑	ต่ำ	ต่ำ	ปานกลาง	สูง	สูง

ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

- ☐ สีเขียว หมายถึง ความเสี่ยงระดับต่ำ
- ☐ สีเหลือง หมายถึง ความเสี่ยงระดับปานกลาง
- ☐ สีส้ม หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูง
- ☐ สีแดง หมายถึง ความเสี่ยงระดับสูงมาก

ขั้นตอนที่ ๔ การประเมินความระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการทุจริต

ลำดับที่	ขั้นตอน การดำเนินงาน	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	Risk Score (L x I)			
			Likelihood	Impact	Risk Score	ระดับ ความเสี่ยง
๑	การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของชิ้น จัดเก็บฟิล์มภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง	เอื้อประโยชน์ให้แก่คู่ค้ารายใดรายหนึ่ง	๑	๕	๕	สูง
๒	การคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง	เจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน เพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่คู่ค้า รายใดรายหนึ่งหรือคู่สัญญา	๑	๕	๕	สูง

ขั้นตอนที่ ๕ การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต

ชื่อกระบวนการ/โครงการ จัดซื้อชิ้นเก็บฟิล์มภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง งบประมาณ ๓,๑๘๘,๒๐๐.๐๐ บาท (สามล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)								
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือ ป้องกันความเสี่ยงการ ทุจริต	วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	การกำหนดรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของชิ้น เหล็กเก็บฟิล์มภาพยนตร์ และสิ่งเกี่ยวเนื่อง	เอื้อประโยชน์ให้แก่ คู่ค้ารายใดรายหนึ่ง	สูง	๑. มาตรการควบคุมการ ปฏิบัติงานกำหนด รายละเอียดคุณสมบัติ	๑. จัดให้มีคณะกรรมการกำหนด รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ งาน มิใช่เป็นการจัดทำโดยบุคคลใด บุคคลหนึ่ง ๒. จัดให้มีบุคลากรภายนอก หรือ เจ้าหน้าที่นอกหน่วยงานเจ้าของเรื่อง เพื่อร่วมกำหนดรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	๐	- คณะกรรมการ จัดทำร่าง ขอบเขตของ งานชิ้นเก็บ ฟิล์ม ภาพยนตร์และ สิ่งเกี่ยวเนื่อง - งานพัสดุ
๒.	การคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติ ในการจัดซื้อจัดจ้าง	เจ้าหน้าที่เรียกรับ สินบนเพื่อเอื้อ ประโยชน์ให้แก่คู่ค้า รายใดรายหนึ่ง	สูง	๑. มาตรการควบคุมการ คัดเลือกผู้มีคุณสมบัติ ในการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. กำหนดนโยบายและแนวทาง ปฏิบัติ เพื่อป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่ทำ การแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบใน งานหรืออาชีพของตน ๒. จัดให้มีคณะกรรมการเพื่อทำ หน้าที่เชิญผู้ประกอบการให้เข้ายื่น เสนอราคาและพิจารณาข้อเสนออื่น	ปีงบประมาณ ๒๕๖๙	๐	- คณะทำงาน เพื่อพัฒนา คุณธรรมและ ความโปร่งใสของ หอภาพยนตร์ - คณะกรรมการ จัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีคัดเลือก

ชื่อ - สกุลศศิกร ลิขิตวงศ์ตรีศรี..... (ผู้จัดทำ)

ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่แผนและงบประมาณ.....

แบบรายงานผลการดำเนินการแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต

หน่วยงานจะต้องรายงานผลการดำเนินการวิเคราะห์เปรียบเทียบระหว่างแผนการดำเนินงานและผลการดำเนินงานตามแผนว่ามีส่วนใดที่อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือดำเนินการเสร็จแล้ว พร้อมทั้งจัดทำผลการดำเนินการตามแผนในรูปแบบอินโฟกราฟิกส์สำหรับเผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย

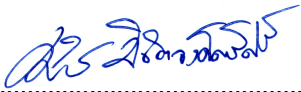
✓ มีการเสนอรายงานต่อผู้บริหารของหน่วยงาน ✓ นำเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน ✓ มีการนำเสนอต่อการประชุมระดับบริหารของหน่วยงานเพื่อรับทราบ

Link เผยแพร่
https://www.fapot.or.th/assets/upload/procur/1782204997_560339489@2x.pdf

ชื่อกระบวนการ/โครงการ จัดซื้อชิ้นเก็บฟิล์มภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง งบประมาณ ๓,๑๘๘,๒๐๐.๐๐ บาท							
ลำดับที่	ขั้นตอนการดำเนินการ	ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือป้องกันความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการตามแผนฯ	หมายเหตุ
๑.	การกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของชิ้นจัดเก็บฟิล์มภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง	เอื้อประโยชน์ให้แก่คู่ค้ารายใดรายหนึ่ง	สูง	๑. มาตรการควบคุมการปฏิบัติงานกำหนดรายละเอียดคุณสมบัติ	๑.จัดให้มีคณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน มิใช่เป็นการจัดทำโดยบุคคลใด บุคคลหนึ่ง ๒.จัดให้มีบุคลากรภายนอกหน่วยงานเจ้าของเรื่องเพื่อร่วมกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงาน	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of reference : TOR) โครงการชิ้นเก็บฟิล์มและสิ่งเกี่ยวเนื่องสำหรับติดตั้งภายในห้องเก็บภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (ชั้น ๓ และ ชั้น ๔) อาคารฟิล์มทาวเวอร์ ตามคำสั่งหอภาพยนตร์ ที่ ๖๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ๒. มีบุคลากรที่ทำหน้าที่คณะกรรมการ ตามข้อ ๑. นอกเหนือจากบุคลากรภายในหน่วยงานเจ้าของเรื่อง ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิของหอภาพยนตร์ (ตามหนังสือที่ วธ ๐๙๐๐/๒๗๙/๖๙ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง ขอเชิญผู้ทรงคุณวุฒิให้คำปรึกษาและแนะนำ การจัดทำราคากลางและกำหนดรายละเอียดคุณสมบัติ)	

ชื่อกระบวนการ/โครงการ จัดซื้อชั้นเก็บฟิล์มภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง งบประมาณ ๓,๑๘๘,๒๐๐.๐๐ บาท							
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการ ดำเนินการ	ประเด็นความ เสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือ ป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการ ตามแผนฯ	หมายเหตุ
						และมีเจ้าหน้าที่พัสดุ ร่วมกันกำหนด รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานมิให้ เอื้อประโยชน์แก่คู่ค้ารายใดรายหนึ่ง	
๒.	การคัดเลือกผู้มี คุณสมบัติในการ จัดซื้อจัดจ้าง	เจ้าหน้าที่เรียก รับสินบน เพื่อ เอื้อประโยชน์ ให้แก่คู่ค้า	สูง	๑. มาตรการควบคุม การปฏิบัติงานคัดเลือก	๑. กำหนดนโยบายและแนวทาง ปฏิบัติ เพื่อ ป้อง กัน มิ ให้ เจ้าหน้าที่ทำการแสวงหา ประโยชน์โดยมิชอบในงานหรือ อาชีพของตน ๒. จัดให้มีคณะกรรมการเพื่อทำ หน้าที่เชิญผู้ประกอบการให้เข้า ยื่นเสนอราคาและพิจารณา ข้อเสนอ นั้น	๑.๑ แจ้งเวียนระเบียบหอภาพยนตร์ (องค์การ มหาชน) ว่าด้วยประมวลจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้เจ้าหน้าที่รับทราบ ๑๗๐๗๒๑๕๔๔๑_๑๓๓๑๒๕๙๐๕๓๑๒x.pdf ๑.๒ กำหนดแนวปฏิบัติการไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และประกาศให้เจ้าหน้าที่ ทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน ๑๗๘๒๑๒๖๖๙๖_๑๐๖๐๔๑๔๘๐๐๑๒x.pdf ๑.๓ ปรับปรุงแนวปฏิบัติและจัดทำ มาตรการป้องกันความเสี่ยงทุจริตรับสินบน แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ ประพจน์มิชอบ พ.ศ.๒๕๖๙ ๑๗๘๒๒๐๔๙๙๗_๕๖๐๓๓๙๔๘๙๑๒x.pdf ๒.๑ แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดย วิธีคัดเลือก โครงการชั้นเก็บฟิล์มและสิ่ง เกี่ยวเนื่องสำหรับติดตั้งภายในห้องเก็บ ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (ชั้น ๓ และ ชั้น ๔) อาคารฟิล์มทาวเวอร์ ตามคำสั่งหอ ภาพยนตร์ ที่ ๑๓/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙	

ชื่อกระบวนการ/โครงการ จัดซื้อชั้นเก็บฟิล์มภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง งบประมาณ ๓,๑๘๘,๒๐๐.๐๐ บาท							
ลำดับ ที่	ขั้นตอนการ ดำเนินการ	ประเด็นความ เสี่ยง การทุจริต	ระดับ ความ เสี่ยง	มาตรการควบคุมหรือ ป้องกัน ความเสี่ยงการทุจริต	วิธีดำเนินการ	ผลการดำเนินการ ตามแผนฯ	หมายเหตุ
						๒.๒ คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีการ คัดเลือก ส่งหนังสือเชิญผู้ประกอบการให้ยื่น ข้อเสนอการจัดซื้อชั้นจัดเก็บฟิล์มและสิ่ง เกี่ยวเนื่องสำหรับติดตั้งภายในห้องเก็บ ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (ชั้น ๓ และชั้น ๔) อาคารฟิล์มทาวเวอร์ ๓ ราย ได้แก่ - บริษัท ภูมิเชษฐ์ จำกัด - บริษัท เวิร์คสเคพ จำกัด - บริษัท คาร์โก้เคมี แอนด์ ซัพพลาย จำกัด	

ชื่อ - สกุล.......... (ผู้จัดทำ)
 ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่แผนและงบประมาณ.....
 รายงาน ณ วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๔

ชื่อ - สกุล.......... (หัวหน้าผู้จัดทำ)
 ตำแหน่ง.....รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารกลาง.....
 รายงาน ณ วันที่๑๗ กันยายน ๒๕๖๔.....



คำสั่งหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

ที่ ๖๓ /๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงานและคณะกรรมการกำหนดราคากลาง
งานจัดหาชั้นจัดเก็บฟิล์มและสิ่งเกี่ยวเนื่อง สำหรับติดตั้งภายในห้องเก็บภาพยนตร์ และสิ่งเกี่ยวเนื่อง
(ชั้น ๓ และ ชั้น ๔) อาคารฟิล์มทาวเวอร์

ด้วยหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะจัดหาชั้นจัดเก็บฟิล์มและสิ่งเกี่ยวเนื่อง
สำหรับติดตั้งภายในห้องเก็บภาพยนตร์ และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (ชั้น ๓ และ ชั้น ๔) อาคารฟิล์มทาวเวอร์ เพื่อจัดหา
ชั้นจัดเก็บฟิล์มภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่องได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทาง
ในการกำหนดราคากลาง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังรายชื่อต่อไปนี้

คณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (TOR)

๑.๑ นายอภิสิทธิ์ พิษณุรัตน์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวนุชนาฏ ชื่นพงศ์ หัวหน้าฝ่ายอนุรักษ์	กรรมการ
๑.๓ นายธีรภูมิ นามทอง นักอนุรักษ์ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง	กรรมการ
๑.๔ นางสาวชยาภรณ์ ธนฤกษ์ชัย นักอนุรักษ์ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง	กรรมการ
๑.๕ ว่าที่ร้อยโทคนธรรพ์ เตียเจริญ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารสัญญา งานโครงการและอาคารสถานที่	กรรมการ
๑.๖ นายณัฐพล จันทะมี เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
๑.๗ นางสาวจิราพร วงษ์วิวัฒน์ เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการและเลขานุการ

/คณะกรรมการ ...

คณะกรรมการกำหนดราคากลาง

๑.๑ นายอภิสิทธิ์ พิษณุรัตน์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวนุชนาฏ ชื่นพงศ์ หัวหน้าฝ่ายอนุรักษ์	กรรมการ
๑.๓ นายธีรวุฒิ นามทอง นักอนุรักษ์ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง	กรรมการ
๑.๔ นางสาวชยาภรณ์ ธนฤกษ์ชัย นักอนุรักษ์ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง	กรรมการ
๑.๕ ว่าที่ร้อยโทคนธรรพ์ เตียเจริญ ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบริหารสัญญา งานโครงการและอาคารสถานที่	กรรมการ
๑.๖ นายณัฐพล จันทเมย์ เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการ
๑.๗ นางสาวจิราพร วงษ์วิวัฒน์ เจ้าหน้าที่พัสดุ	กรรมการและเลขานุการ

อำนาจและหน้าที่

ให้คณะกรรมการร่างขอบเขตของงานและคณะกรรมการกำหนดราคากลาง จัดทำขอบเขตของงานและกำหนดราคากลาง งานจัดหาชั้นจัดเก็บฟิล์มและสิ่งเกี่ยวเนื่อง สำหรับติดตั้งภายในห้องเก็บภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (ชั้น ๓ และ ชั้น ๔) อาคารฟิล์มทาวเวอร์ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ทั้งนี้ นับแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวชลิตา เอื้อบำรุงจิต)
ผู้อำนวยการหอภาพยนตร์



ประชุมคณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of reference: TOR)
โครงการขึ้นจัดเก็บฟิล์มและสิ่งเกี่ยวเนื่อง สำหรับติดตั้งภายในห้องเก็บภาพยนตร์
และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (ชั้น ๓ และ ชั้น ๔) อาคารฟิล์มทาวเวอร์

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙

วันศุกร์ที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ชั้น ๖ อาคารบูรฉัตรไชยากร หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
คณะกรรมการกำหนดร่างขอบเขตของงาน (Terms of reference: TOR)			
๑	นายอภิสิทธิ์ พิษณุรัตน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ประธานกรรมการ	
๒	นางสาวนุชนาฏ ชื่นพงศ์	หัวหน้าฝ่ายอนุรักษ์ กรรมการ	
๓	นายธีรวุฒิ นามทอง	นักอนุรักษ์ภาพยนตร์ฯ กรรมการ	
๔	นางสาวชยาภรณ์ ธนฤกษ์ชัย	นักอนุรักษ์ภาพยนตร์ฯ กรรมการ	
๕	ว่าที่ร้อยโทคนธรรพ์ เตียเจริญ	ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ	
๖	นายณัฐพล จันทเทมีย์	เจ้าหน้าที่พัสดุ กรรมการ	
๗	นางสาวจิราพร วงษ์วิวัฒน์	เจ้าหน้าที่พัสดุ กรรมการและเลขานุการ	
ผู้เข้าร่วมประชุม			
๑			
๒			



คำสั่งหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)

ที่ ๑๓/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อโดยวิธีคัดเลือก
จัดซื้อชั้นจัดเก็บฟิล์มและสิ่งเกี่ยวเนื่อง สำหรับติดตั้งภายในห้องเก็บภาพยนตร์ และสิ่งเกี่ยวเนื่อง
(ชั้น ๓ และ ชั้น ๔) อาคารฟิล์มทาวเวอร์

ด้วยหอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะจัดซื้อชั้นจัดเก็บฟิล์มและสิ่งเกี่ยวเนื่อง
สำหรับติดตั้งภายในห้องเก็บภาพยนตร์ และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (ชั้น ๓ และ ชั้น ๔) อาคารฟิล์มทาวเวอร์
โดยวิธีคัดเลือก ภายในวงเงิน ๓,๑๘๘,๒๐๐ บาท (สามล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อโดยวิธีคัดเลือก โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|--|---------------|
| ๑.๑ นายสันหทัย โชติรสเศรณี | ประธานกรรมการ |
| รองผู้อำนวยการหอภาพยนตร์ | |
| ๑.๒ นางสาววิทนพร จิตติขานนท์ | กรรมการ |
| นักอนุรักษ์ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง | |
| ๑.๓ นายมานัสศักดิ์ ดอกไม้ | กรรมการ |
| นักอนุรักษ์ภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง | |
| ๑.๔ นางสาวจิราพร วงษ์วิวัฒน์ | เลขานุการ |
| เจ้าหน้าที่พัสดุ | |

๒. หน้าที่และอำนาจ

๑) จัดทำหนังสือเชิญชวน และลงนามในหนังสือเชิญชวนผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติ
ตรงตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนดไม่น้อยกว่า ๓ ราย ให้เข้ายื่นข้อเสนอ เว้นแต่ในงานนั้นมี
ผู้ประกอบการที่มีคุณสมบัติตรงตามที่กำหนดน้อยกว่า ๓ ราย โดยให้คำนึงถึงการไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันของ
ผู้ที่เข้ายื่นข้อเสนอ พร้อมจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ประกอบการที่คณะกรรมการมีหนังสือเชิญชวน

๒) เมื่อถึงกำหนดวัน เวลาการรับซองข้อเสนอ ให้รับซองข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ
เฉพาะรายที่คณะกรรมการได้มีหนังสือเชิญชวนเท่านั้น พร้อมจัดทำบัญชีรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอ

เพื่อพ้นกำหนดเวลาการรับซองข้อเสนอ ห้ามรับเอกสารหลักฐานต่างๆ และพัสดุ
ตัวอย่างตามเงื่อนไขที่กำหนดในหนังสือเชิญชวนเพิ่มเติมจากผู้ยื่นข้อเสนอ เว้นแต่ กรณีการซื้อหรือจ้างใดมี
รายละเอียดที่มีความจำเป็นโดยสภาพของการซื้อหรือจ้างที่จะต้องให้ผู้ยื่นเสนอนำตัวอย่างพัสดุมาแสดงเพื่อ
ทดลอง หรือทดสอบ หรือนำเสนองาน หรือให้ผู้ยื่นเสนอนำเอกสารหรือรายละเอียดมาส่งภายหลังจากวัน
ยื่นซองข้อเสนอ

๓) เมื่อถึง...

๓) เมื่อถึงกำหนดวันเวลาเปิดซองข้อเสนอให้คณะกรรมการดำเนินการเปิดซอง
ข้อเสนอและตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ ของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย แล้วให้กรรมการทุกคนลงลายมือชื่อ
กำกับไว้ในใบเสนอราคาและเอกสารประกอบการเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอทุกแผ่นให้เป็นไปตามเงื่อนไข
ที่กำหนดในหนังสือเชิญชวน

๔) พิจารณาคัดเลือกผู้ประกอบการตามหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอที่กำหนดไว้ในหนังสือ
เชิญชวน

๕) รายงานผลการพิจารณาและเสนอความเห็น ต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ กำหนด
ระยะเวลาในการพิจารณาผลการเสนอราคาให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วันทำการนับถัดจากวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔



(นางสาวชลิตา เอื้อบำรุงจิต)

ผู้อำนวยการหอภาพยนตร์

เอกสารประกอบ



ที่ วส. ๐๙๐๐/๓๓๗

หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)
๙๔ หมู่ ๓ ถนนพหลโยธินสาย ๕
ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล
จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๗๐

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญยื่นข้อเสนองานจัดซื้อชิ้นจัดเก็บฟิล์มและสิ่งเกี่ยวเนื่อง สำหรับติดตั้งภายในห้องเก็บภาพยนตร์
และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (ชิ้น ๓ และชิ้น ๔) อาคารฟิล์มทาวเวอร์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ภัมเชษฐ์ จำกัด (สำนักงานใหญ่)

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) จัดซื้อชิ้นจัดเก็บฟิล์มและ
สิ่งเกี่ยวเนื่อง สำหรับติดตั้งภายในห้องเก็บภาพยนตร์ และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (ชิ้น ๓ และชิ้น ๔)
อาคารฟิล์มทาวเวอร์

ด้วย หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะจัดซื้อชิ้นจัดเก็บฟิล์มและสิ่งเกี่ยวเนื่อง
สำหรับติดตั้งภายในห้องเก็บภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (ชิ้น ๓ และชิ้น ๔) อาคารฟิล์มทาวเวอร์
โดยวิธีคัดเลือก มีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายการวัสดุที่ต้องการซื้อ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๒. วงเงินงบประมาณ ๓,๑๘๘,๒๐๐ บาท (สามล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

๓. ราคากลาง ๓,๑๖๐,๐๓๑ บาท (สามล้านหนึ่งแสนหกหมื่นสามสิบเอ็ดบาทถ้วน)

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือสัญญาเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็น
หุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติ...

เอกสารประกอบ



ที่ รณ. ๐๙๐๐/๓๓๙๘

หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)
๙๖๔ หมู่ ๓ ถนนพุทธมณฑลสาย ๕
ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล
จังหวัดนครปฐม ๗๓๑๙๖๐

วันที่ ๒๐๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญยื่นข้อเสนองานจัดซื้อชิ้นจัดเก็บฟิล์มและสิ่งเกี่ยวเนื่อง สำหรับติดตั้งภายในห้องเก็บภาพยนตร์ และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (ชิ้น ๓ และชิ้น ๔) อาคารฟิล์มทาวเวอร์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เวิร์คสเคพ จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) จัดซื้อชิ้นจัดเก็บฟิล์มและ
สิ่งเกี่ยวเนื่อง สำหรับติดตั้งภายในห้องเก็บภาพยนตร์ และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (ชิ้น ๓ และชิ้น ๔)
อาคารฟิล์มทาวเวอร์

ด้วย หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะจัดซื้อชิ้นจัดเก็บฟิล์มและสิ่งเกี่ยวเนื่อง
สำหรับติดตั้งภายในห้องเก็บภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (ชิ้น ๓ และชิ้น ๔) อาคารฟิล์มทาวเวอร์
โดยวิธีคัดเลือก มีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายการพัสดุที่ต้องการซื้อ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๒. วงเงินงบประมาณ ๓,๑๘๘,๒๐๐ บาท (สามล้านหนึ่งแสนแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

๓. ราคากลาง ๓,๑๖๐,๐๓๑ บาท (สามล้านหนึ่งแสนหกหมื่นสามสิบเอ็ดบาทถ้วน)

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือสัญญาับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็น
หุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติ...

เอกสารประกอบ



ที่ วธ. ๐๔๐๐/๓๓๙

หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน)
๔๔ หมู่ ๓ ถนนพุทธมณฑลสาย ๕
ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล
จังหวัดนครปฐม ๗๓๐๗๐

วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญยื่นข้อเสนองานจัดซื้อชิ้นจัดเก็บฟิล์มและสิ่งเกี่ยวเนื่อง สำหรับติดตั้งภายในห้องเก็บภาพยนตร์
และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (ชั้น ๓ และชั้น ๔) อาคารฟิล์มทาวเวอร์

เรียน กรรมการผู้จัดการ บริษัท คาร์โกเคมิ แอนด์ ซัพพลาย จำกัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดขอบเขตงาน (Terms of Reference : TOR) จัดซื้อชิ้นจัดเก็บฟิล์มและ
สิ่งเกี่ยวเนื่อง สำหรับติดตั้งภายในห้องเก็บภาพยนตร์ และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (ชั้น ๓ และชั้น ๔)
อาคารฟิล์มทาวเวอร์

ด้วย หอภาพยนตร์ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะจัดซื้อชิ้นจัดเก็บฟิล์มและสิ่งเกี่ยวเนื่อง
สำหรับติดตั้งภายในห้องเก็บภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง (ชั้น ๓ และชั้น ๔) อาคารฟิล์มทาวเวอร์
โดยวิธีคัดเลือก มีรายละเอียด ดังนี้

๑. รายการพัสดุที่ต้องการซื้อ

รายละเอียดตามเอกสารแนบ

๒. วงเงินงบประมาณ ๓,๑๘๘,๒๐๐ บาท (สามล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

๓. ราคาากลาง ๓,๑๖๐,๐๓๑ บาท (สามล้านหนึ่งแสนหกหมื่นสามสิบเอ็ดบาทถ้วน)

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือสัญญาเกี่ยวกับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน
ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็น
หุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๔.๖ มีคุณสมบัติ...

มาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต

โครงการ จัดซื้อชิ้นเก็บฟิล์มภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง
งบประมาณ 3,188,200.00 บาท
(สามล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)



01.

มาตรการควบคุมการปฏิบัติงานกำหนดรายละเอียดคุณสมบัติ
จัดให้มีคณะกรรมการกำหนดรายละเอียด
คุณลักษณะเฉพาะของงาน

มาตรการควบคุมการปฏิบัติงานกำหนดรายละเอียดคุณสมบัติ
จัดให้มีบุคลากรภายนอกหน่วยงานเจ้าของเรื่อง
เพื่อร่วมกำหนดรายละเอียด

02.



03.

มาตรการควบคุมการปฏิบัติงานคัดเลือก
กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติ เพื่อป้องกันมิให้
เจ้าหน้าที่ทำการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

มาตรการควบคุมการปฏิบัติงานคัดเลือก
จัดให้มีคณะกรรมการเพื่อกำหนดที่เชิญผู้ประกอบการให้เข้า
ยื่นเสนอราคาและพิจารณาข้อเสนอ

04.



ขั้นตอนการดำเนินการ

โครงการ จัดซื้อชิ้นเก็บฟิล์มภาพยนตร์และสิ่งเกี่ยวเนื่อง
งบประมาณ 3,188,200.00 บาท
(สามล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันสองร้อยบาทถ้วน)

